

REPUBLIQUE DU NIGER



**MINISTRE DE L'HYDRAULIQUE
ET DE L'ASSAINISSEMENT**

**PROGRAMME SECTORIEL EAU HYGIENE
ET ASSAINISSEMENT**

PROSEHA 2016-2030

NOVEMBRE 2016

PREFACE

L'adoption de la Déclaration du millénaire en 2000 par l'ensemble des États membres de l'Assemblée Générale de l'ONU a représenté un moment décisif pour la coopération au développement. Reconnaisant le besoin de traduire cet engagement en actions, les Objectifs du Millénaire pour le Développement (OMD) furent mis en œuvre jusqu'en fin 2015.

En vue de contribuer à l'atteinte des OMD, le Niger a adopté le Programme National d'Alimentation en Eau Potable et d'Assainissement pour la période 2011-2015, avec comme objectif principal la mise en œuvre du Programme de Renaissance de Son Excellence, Monsieur ISSOUFOU Mahamadou, Président de la République, Chef de l'Etat, et qui a permis d'enregistrer des progrès considérables dans le secteur de l'eau et de l'assainissement.

Dans la continuité des Objectifs du Millénaire pour le Développement (OMD), les Nations Unies, sous l'égide de son Secrétaire Général, ont défini un nouvel agenda de développement, appelé les « Objectifs du Développement Durables (ODD) » pour la période 2016-2030. Parmi ces objectifs, y figure l'ODD N°6, qui consiste à assurer un accès universel à l'eau et à l'assainissement. Le Niger a souscrit à ce nouvel agenda de développement.

En vue de s'aligner aux nouveaux indicateurs définis sur le plan international relativement à l'ODD N°6, le Ministère de l'Hydraulique et de l'Assainissement a élaboré, avec l'appui de ses Partenaires Techniques et Financiers, le « Programme Eau, Hygiène et Assainissement pour la période 2016-2030, (PROSEHA) ». Ce Programme détaille les actions à mener dans le secteur suivant trois phases de cinq (5) ans chacune. La première phase 2016-2020, qui coïncide avec le second mandat de Son Excellence Monsieur ISSOUFOU Mahamdou, élu Président de la République à la suite des élections libres et transparentes, mettra en œuvre son Programme de Renaissance Acte II.

Le PROSEHA constitue donc un document de référence pour le Gouvernement et les autres acteurs du secteur de l'eau et de l'assainissement à l'horizon 2030.

C'est le lieu d'exprimer toute ma gratitude à tous ceux qui ont participé au processus d'élaboration du PROSEHA, notamment les Ministères Sectoriels, les Collectivités Territoriales, les Partenaires au Développement, les ONGs, la Société Civile etc....

Dr. BARMOU SALIFOU

Ministre de l'Hydraulique et de l'Assainissement

CONTENU

| | |
|--|----|
| PREFACE | 1 |
| Liste des Abréviations | 4 |
| 1. Résumé du PROSEHA | 6 |
| 1.1. Objectifs généraux | 6 |
| 1.2. Objectifs spécifiques | 6 |
| 1.3. Structuration et phasage | 6 |
| 1.4. Budget | 8 |
| 1.5. Cadre institutionnel de pilotage et de mise en œuvre | 8 |
| 1.6. Procédures et outils de suivi-évaluation | 9 |
| 2. Rappel de l'ODD n°6 : indicateurs et cibles définis au niveau international | 10 |
| 3. Historique du secteur de 1980 à 2015 | 12 |
| 3.1. Evolution institutionnelle | 12 |
| 3.2. Politiques sectorielles | 12 |
| 3.3. Contexte juridique | 13 |
| 4. Objectifs du PROSEHA | 15 |
| 4.1. Objectifs généraux | 15 |
| 4.2. Objectifs spécifiques | 15 |
| 5. Indicateurs de performance | 16 |
| 6. Contraintes, atouts, défis et réponses stratégiques | 19 |
| 6.1. Contrainte démographique | 19 |
| 6.2. Atouts sectoriels | 19 |
| 6.3. Réponses stratégiques aux défis sectoriels | 20 |

| | | |
|------|--|----|
| 7. | Structuration et phasage du PROSEHA | 22 |
| 7.1. | Structuration du PROSEHA | 22 |
| 7.2. | Phasage | 22 |
| 7.3. | Chantiers transversaux | 24 |
| 8. | Prérequis, risques et mesures d'atténuation | 30 |
| 8.1. | Prérequis pour 2016 | 30 |
| 8.2. | Risques et mesures d'atténuation | 31 |
| 9. | Sous-programme Alimentation en Eau Potable | 32 |
| 10. | Sous-programme Hygiène et Assainissement | 42 |
| 11. | Sous-programme Connaissance, Suivi et Protection des Ressources en Eau (CSPRE) | 50 |
| 12. | Sous-programme Gouvernance | 53 |
| 13. | Sous-programme Hydraulique pastorale | 59 |
| 14. | Budget consolidé | 64 |
| 15. | Cadre institutionnel de pilotage et de mise en œuvre | 66 |
| 16. | Procédures et outils de suivi-évaluation | 72 |

ANNEXES

| | |
|----------|---|
| Annexe 1 | Cadre logique |
| Annexe 2 | Définition des indicateurs de performance |

Liste des Abréviations

| | |
|------------|---|
| AEP: | Adduction (ou Alimentation) en Eau Potable |
| AEPHA: | Alimentation en Eau Potable, Hygiène et Assainissement |
| AFDH : | Approche Fondée sur les Droits Humains |
| APD : | Aide Publique au Développement |
| ATPC : | Assainissement Total Piloté par la Communauté |
| AUE : | Association des Usagers de l'Eau |
| BP : | Branchements Particuliers |
| BPO: | Budget Programme par Objectif |
| BRHU/SU : | Bureau de Régulation de l'Hydraulique Urbaine et Semi-Urbaine |
| CCC : | Communication pour un Changement de Comportement |
| CSPRE : | Connaissance, Suivi et Protection des Ressources en Eau |
| CT : | Collectivités Territoriales |
| DAL : | Défécation à l'Air Libre |
| DDH/A : | Direction Départementale de l'Hydraulique et de l'Assainissement |
| DEP : | Direction des Etudes et de la Programmation (Direction centrale du MHA) |
| DGA : | Direction Générale de l'Assainissement (Direction centrale du MHA) |
| DGH : | Direction Générale de l'Hydraulique (Direction centrale du MHA) |
| DGRE : | Direction Générale des Ressources en Eau (Direction centrale du MHA) |
| DPPD : | Document de Programmation Pluriannuel des Dépenses (ex-CDMT) |
| DRFM : | Direction des Ressources Financières et Matérielles (Direction centrale du MHA) |
| DRH/A: | Direction Régionale de l'Hydraulique et de l'Assainissement |
| EPEM : | Equivalent Point d'Eau Moderne |
| FDAL : | Fin de la Défécation à l'Air Libre |
| FPMH : | Forage équipé d'une Pompe à Motricité Humaine |
| GAR : | Gestion Axée sur les Résultats |
| GIRE : | Gestion Intégrée des Ressources en Eau |
| IEC : | Information, Education, Communication |
| INS : | Institut National de la Statistique |
| MHA : | Ministère de l'Hydraulique et de l'Assainissement |
| Mini-AEP : | Mini Adduction d'Eau Potable |
| MD : | Ménage Desservi (Unité de mesure pour la construction d'ouvrage) |
| MO : | Maîtrise d'Ouvrage |
| MOD : | Maîtrise d'Ouvrage Déléguée |
| MOCT : | Maîtrise d'Ouvrage des Collectivités Territoriales |
| ODD : | Objectifs de Développement Durable 2016-2030 |
| OMD : | Objectifs du Millénaire pour le Développement 2001-2015 |
| ONG : | Organisation Non-Gouvernementale |
| OS : | Objectif Spécifique |
| OSC : | Organisations de la Société Civile |
| PANGIRE : | Plan d'Action National de Gestion Intégrée des Ressources en Eau |
| PC : | Puits Cimenté |
| PCP : | Puits Cimentés Pastoraux |
| PEA : | Poste d'Eau Autonome |
| PEM : | Point d'Eau Moderne |
| PLEA : | Plan Locaux Eau et Assainissement (Communaux) |
| PMH : | Pompe à Motricité Humaine |

| | |
|-----------|--|
| PNAEPA : | Programme National d’Alimentation en Eau Potable et Assainissement 2011-2015 |
| PPP : | Partenariat Public Privé |
| PREA : | Plan Régionaux Eau et Assainissement |
| PROSEHA : | PROgramme Sectoriel Eau, Hygiène et Assainissement 2016-2030 |
| FPMH : | Forage équipé d’une Pompe à Motricité Humaine |
| PTF : | Partenaires Techniques et Financiers |
| RGP/H : | Recensement Général de la Population et de l’Habitat |
| SAC : | Service Appui Conseil (contracté par les CT pour le suivi de la gestion déléguée) |
| SDR : | Stratégie de Développement Rural |
| SDRP : | Stratégie de Développement accéléré et de Réduction de la Pauvreté |
| SEEN : | Société d’Exploitation des Eaux du Niger (privé) |
| SG : | Secrétaire Général |
| SISEAN : | Système d’Information et de Suivi-évaluation de l’Eau et l’Assainissement au Niger |
| SMEA : | Service Municipal Eau et Assainissement |
| SNHP : | Stratégie Nationale d’Hydraulique Pastorale |
| SOPHAB : | Stratégie Opérationnelle de Promotion à l’Hygiène et à l’Assainissement de Base |
| SPE : | Service Public de l’Eau |
| SPEN : | Société de Patrimoine des Eaux du Niger |
| SPP : | Station de Pompage Pastorale |
| STBVEU : | Station de Traitement des Boues de Vidanges et des Eaux Usées |
| TAt : | Taux d’Accès Théorique |
| TCg : | Taux de Couverture Géographique |
| TP : | Taux de Panne |
| UBT : | Unité de Bétail Tropical |
| UGE : | Unité de Gestion des Eaux (GIRE) |

1. Résumé du PROSEHA

1.1. Objectifs généraux

Objectif général n°1 : Assurer la disponibilité et la gestion durable de l'eau et de l'assainissement pour tous

Cet objectif répond à l'engagement du Niger à mettre en œuvre les ODD.

Objectif général n°2 : Contribuer à la mise en œuvre de la stratégie nationale d'hydraulique pastorale

1.2. Objectifs spécifiques

OS11 : A l'horizon 2030, assurer l'accès universel et équitable à l'eau potable, à un coût abordable (ODD Cible 6.1 : Sous-programme Alimentation en Eau Potable)

OS12 : A l'horizon 2030, assurer l'accès de tous, dans des conditions équitables, à des services d'assainissement et d'hygiène adéquats, mettre fin à la défécation en plein air, en accordant une attention particulière aux besoins des femmes et des filles et des personnes en situation vulnérable et réduire de moitié la proportion d'eaux usées non traitées (ODD Cible 6.2 : Sous-programme Hygiène et Assainissement).

OS13 : A l'horizon 2030, mettre en œuvre une gestion intégrée et une utilisation rationnelle des ressources en eau à tous les niveaux tout en réduisant les pollutions et en protégeant les écosystèmes liés à l'eau, notamment les montagnes, les forêts, les zones humides, les rivières, les aquifères et les lacs (ODD Cibles 6.3 à 6.6 : Sous-programme CSPRE).

OS14 : A l'horizon 2030, améliorer la gouvernance, renforcer les capacités nationales et renforcer la participation citoyenne en ce qui concerne la gestion de l'eau et de l'assainissement (ODD Cibles 6a & 6b : Sous-programme Gouvernance).

OS21 A l'horizon 2030, assurer l'accès à l'eau de qualité en quantité suffisante et de façon équitable pour tous les usagers de l'espace pastoral dans la quiétude et la solidarité.

1.3. Structuration et phasage

Le PROSEHA est structuré en 5 sous-programmes correspondant à chacun des objectifs spécifiques :

- Le sous-programme Alimentation en Eau Potable
- Le sous-programme Hygiène et Assainissement
- Le sous-programme Connaissance, Suivi et Protection des Ressources en Eau (CSPRE)
- Le sous-programme Gouvernance
- Le sous-programme Hydraulique Pastorale

La mise en œuvre du PROSEHA est échelonnée en trois phases consécutives de 5 ans chacune dont les principales caractéristiques sont présentées dans le tableau suivant :

Phase 1 : Démarrage | De la date de lancement en 2016 au 31/12/2020

Elaboration et mise en œuvre d'une stratégie d'urgence pour le bouclage du financement de la phase 1

Etablissement de la situation de référence basée sur les indicateurs du PROSEHA

Elaboration de la politique nationale de l'eau sur la base des enjeux de l'ODD6 ;

Elaboration de la politique nationale d'hygiène et d'assainissement.

Effectivité de la transition des EPEM aux MD

Maîtrise des modalités d'action publique pour l'assainissement familial basique quasiment sans subvention des équipements | Maîtrise des modalités de promotion des ouvrages d'assainissement collectif et public

Equité de l'accès aux niveaux interrégional et intercommunal | Maîtrise et respect de la programmation (communale, régionale et nationale)

Effectivité de la régulation | Généralisation et efficacité de la gestion déléguée des services d'eau et d'assainissement

Opérationnalisation des UGE prioritaires avec les instruments de la GIRE

Développement des capacités

Etudes sur les mesures structurelles innovantes pour l'efficacité et le financement des phases 2 et 3

Phase 2 : Décollage | Du 01/01/2021 au 31/12/2025

Intensification des investissements MD et de la promotion de l'assainissement basique

Effectivité et efficacité de la GIRE dans les UGE prioritaires

Généralisation des UGE à l'échelle nationale

Mise en œuvre des mesures structurelles innovantes pour l'efficacité et le financement

Développement des capacités

Phase 3 : Stabilisation | Du 01/01/2026 au 31/12/2030

Intensification des investissements en ménages desservis et de la promotion de l'assainissement optimal

Efficacité de la GIRE à l'échelle nationale

Le PROSEHA présente de façon détaillée le contenu de la phase 1 (2016 à 2020). Les contenus des phases 2 et 3 y sont présentés de façon indicative. Les contenus détaillés et opérationnels (activités et budgets détaillés) des phases 2 et 3 seront développés aux moments spécifiques de leurs démarrages (2020 et 2025), sur la base des évaluations de performances de la phase antérieure et en tenant compte des évolutions du contexte de mise en œuvre du programme. Les évolutions des prix unitaires et du taux d'inflation seront aussi incorporées dans les mises à jour.

1.4. Budget

| Objectif spécifique = Sous-programme | 2016-2020 | 2021-2030 | Total |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Alimentation en eau potable dont : | 816 000 000 000 | 1 630 000 000 000 | 2 446 000 000 000 |
| <i>Alimentation en eau potable (villageoise)</i> | <i>540 000 000 000</i> | <i>1 240 000 000 000</i> | <i>1 780 000 000 000</i> |
| <i>Alimentation en eau potable (urbaine)</i> | <i>276 000 000 000</i> | <i>390 000 000 000</i> | <i>666 000 000 000</i> |
| Assainissement et Hygiène | 84 000 000 000 | 166 000 000 000 | 250 000 000 000 |
| Connaissance, suivi et protection des ressources en eau | 11 000 000 000 | 18 000 000 000 | 29 000 000 000 |
| Gouvernance | 45 000 000 000 | 93 000 000 000 | 138 000 000 000 |
| Hydraulique Pastorale | 142 000 000 000 | 284 000 000 000 | 426 000 000 000 |
| | | | |
| Total PROSEHA | 1 098 000 000 000 | 2 191 000 000 000 | 3 289 000 000 000 |

Le coût total prévisionnel du PROSEHA est de 3 289 milliards de FCFA.

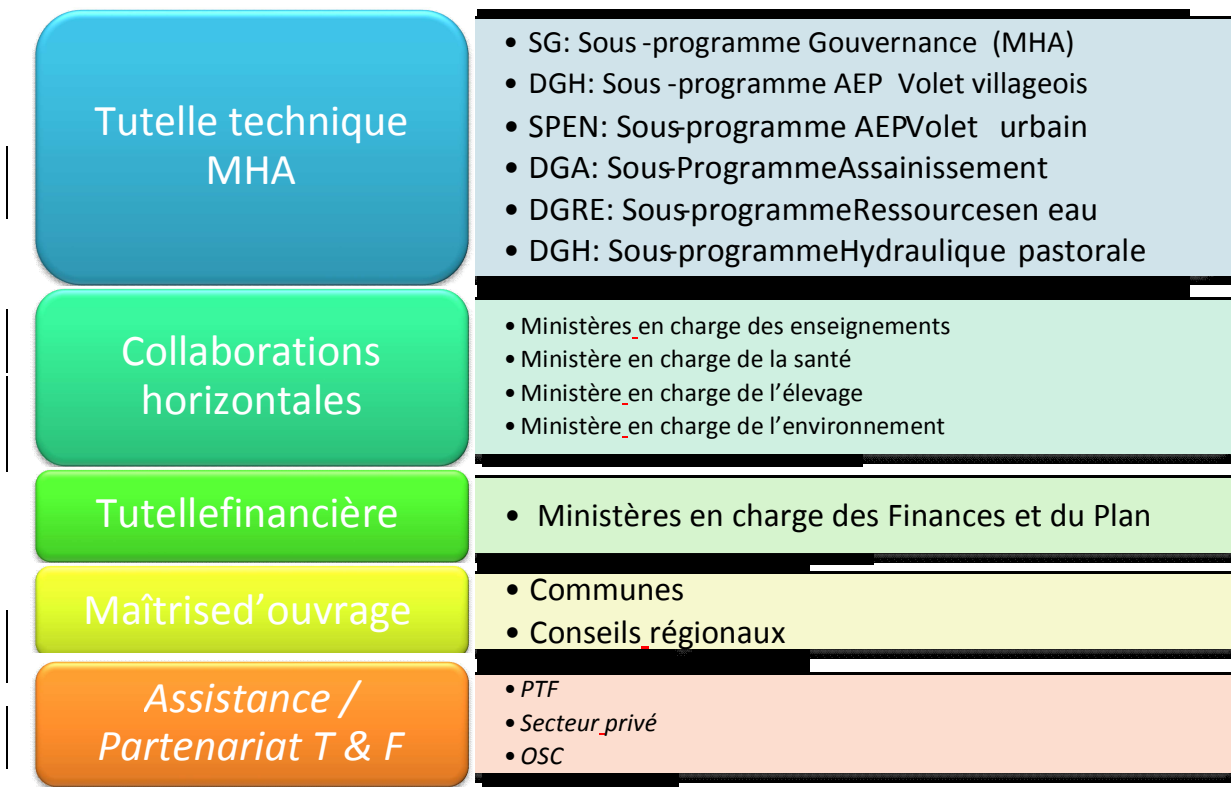
Le PROSEHA fait l'objet d'une programmation et budgétisation annuelles pour chaque phase quinquennale. Les items de la budgétisation sont les mêmes que ceux du BPO et du DPPD. Cette structuration permet la déclinaison du budget de chaque phase du PROSEHA, sous la forme de BPO et du DPPD triennaux pour la mise en œuvre.

Le financement sera assuré par le Gouvernement nigérien, les Collectivités Territoriales, les Partenaires Techniques et Financiers, le secteur privé et toutes autres sources pertinentes de financements endogènes ou innovants.

1.5. Cadre institutionnel de pilotage et de mise en œuvre

Le PROSEHA sera exécuté sous la tutelle technique et administrative du Ministère chargé de l'eau et sous la tutelle financière du Ministère chargé des finances. Au sein du ministère chargé de l'eau, le PROSEHA sera mise en œuvre en s'appuyant sur les structures existantes au niveau central et au niveau déconcentré.

Le schéma suivant synthétise le cadre de pilotage et de mise en œuvre du PROSEHA.



1.6. Procédures et outils de suivi-évaluation

Deux procédures sont prévues pour le suivi-évaluation du PROSEHA :

1. Le suivi interne (conduit par les parties prenantes du programme)
 - Le suivi de l'exécution des opérations
 - Le suivi des indicateurs de performances
2. Les évaluations externes conduites par des opérateurs externes et indépendants
 - Les évaluations à mi-parcours de phase permettant de proposer les recadrages pour la suite de la phase.
 - Les évaluations finales de phase permettant de proposer les recadrages pour la phase suivante.

Pour l'opérationnalisation du suivi-évaluation, trois outils sont prévus :

1. Le cadre logique avec la liste complète des indicateurs de suivi
2. Le manuel de suivi-évaluation
3. La situation de référence

Le suivi-évaluation du PROSEHA est conçu comme le suivi-évaluation des activités et des performances du MHA. Pour ce faire son ancrage institutionnel s'aligne sur l'organisation interne du MHA.

2. Rappel de l'ODD n°6 : indicateurs et cibles définis au niveau international

Le 25 septembre 2015, le Niger a adopté lors de l'Assemblée Générale des Nations Unies, les **Objectifs de Développement Durable (ODD)**.

L'ODD n°6 vise à **assurer la disponibilité et la gestion durable de l'eau et de l'assainissement pour tous**. Il comprend 8 cibles :

- Cible 6.1: D'ici à 2030, assurer l'accès universel et équitable à l'eau potable, à un coût abordable
- Cible 6.2: D'ici à 2030, assurer l'accès de tous, dans des conditions équitables, à des services d'assainissement et d'hygiène adéquats et mettre fin à la défécation en plein air, en accordant une attention particulière aux besoins des femmes et des filles et des personnes en situation vulnérable, et réduire de moitié la proportion d'eaux usées non traitées ;
- Cible 6.3. D'ici à 2030, améliorer la qualité de l'eau en réduisant la pollution, en éliminant l'immersion de déchets et en réduisant au minimum les émissions de produits chimiques et de matières dangereuses
- Cible 6.4. D'ici à 2030, augmenter considérablement l'utilisation rationnelle des ressources en eau dans tous les secteurs et garantir la viabilité des retraits et de l'approvisionnement en eau douce
- Cible 6.5. D'ici à 2030, mettre en œuvre une gestion intégrée des ressources en eau à tous les niveaux
- Cible 6.6. D'ici à 2020, protéger et restaurer les écosystèmes liés à l'eau, notamment les montagnes, les forêts, les zones humides, les rivières, les aquifères et les lacs
- Cible 6.a. D'ici à 2030, assurer le renforcement des capacités nationales en ce qui concerne les activités et programmes relatifs à l'eau et à l'assainissement
- Cible 6.b. Appuyer et renforcer la participation citoyenne à l'amélioration de la gestion de l'eau et de l'assainissement

Pour le suivi de l'atteinte des cibles, les organisations onusiennes ont défini une série d'indicateurs présentés dans le tableau suivant :

Tableau 2-1

| Cible | Indicateurs | Disponibilité de méthodologie approuvée à l'échelle internationale |
|---|--|--|
| 6.1 : Eau potable | Pourcentage de la population utilisant des services d'alimentation en eau potable gérés en toute sécurité | Disponible |
| 6.2 : Assainissement | Pourcentage de la population utilisant des services d'assainissement gérés en toute sécurité, y compris des équipements pour se laver les mains avec de l'eau et du savon | Disponible |
| 6.3 : Pollution de l'eau | Pourcentage des eaux usées traitées sans danger | En_cours_d'élaboration |
| | Pourcentage de plans d'eau dont la qualité de l'eau ambiante est bonne | En_cours_d'élaboration |
| 6.4 : Prélèvements des ressources en eau | Variation en pourcentage de l'efficacité de l'utilisation des ressources en eau | En_cours_d'élaboration |
| | Pourcentage du total des ressources en eau disponibles utilisées, compte tenu des besoins environnementaux en eau (niveau de stress hydrique) | Disponible |
| 6.5 : GIRE | Degré de mise en œuvre de la gestion intégrée des ressources en eau (0-100) | Disponible |
| | Proportion des bassins transfrontaliers disposant de mécanismes opérationnels de coopération pour la gestion de l'eau | En cours d'élaboration |
| 6.6 : Ecosystèmes | Variation en pourcentage de l'étendue des écosystèmes tributaires de l'eau | En cours d'élaboration |
| 6.a : Renforcement des capacités | Montant de l'aide publique au développement consacrée à l'eau et à l'assainissement dans un plan de dépenses, coordonné par les pouvoirs publics | Disponible |
| 6.b : Participation citoyenne | Pourcentage d'administrations locales ayant mis en place des politiques et procédures opérationnelles encourageant la participation de la population locale à la gestion de l'eau et de l'assainissement | Disponible |

Source :

<http://unstats.un.org/sdgs/files/meetings/iaeg-sdgs-meeting-03/Provisional-Proposed-Tiers-for-SDG-Indicators-24-03-16.pdf>

3. Historique du secteur de 1980 à 2015

3.1. Evolution institutionnelle

Le secteur de l'eau et de l'assainissement a évolué à travers les départements ministériels suivants:

- Ministère de l'Hydraulique (1980-1982) ;
- Ministère de l'Hydraulique et de l'Environnement (1982-1987)
- Ministère des Ressources Animales et de l'Hydraulique (1987-1989)
- Ministère de l'Hydraulique (1989-1990) ;
- Ministère de l'Hydraulique et de l'Environnement (1990-2000) ;
- Ministère des Ressources en Eau (2000-2001) ;
- Ministère de l'Hydraulique et de l'Environnement (2001-2007) ;
- Ministère de l'Hydraulique (2007-2010) ;
- Ministère de l'Eau, de l'Environnement et de la Lutte Contre la Désertification (2010-2011) ;
- Ministère de l'Hydraulique et de l'Environnement (2011-2013) ;
- Ministère de l'Hydraulique et de l'Assainissement (2013 à ce jour).

L'assainissement a commencé à être systématiquement associé aux projets d'alimentation en potable depuis le lancement de la décennie internationale de l'eau potable et de l'assainissement dans les années 80. Mais cette thématique n'est devenue visible dans l'organigramme du ministère en charge de l'hydraulique qu'à partir de 2010 avec la création d'une Direction de l'Assainissement de Base (DAB) devenue Direction des Superstructures d'Hygiène et d'Assainissement (DSHA) avant d'être érigée en direction générale. La responsabilité de l'hygiène et de l'assainissement reste toutefois partagée entre plusieurs ministères dont celui de l'hydraulique, de la santé, de l'urbanisme, de l'éducation.

3.2. Politiques sectorielles

Les cadres initiaux de référence de la politique de développement adoptés par le Gouvernement du Niger ont été : (i) La Stratégie de Développement accéléré et de Réduction de la Pauvreté (SDRP) (mise en œuvre janvier 2002 et révisée en 2007) qui constituait le cadre de référence en matière de développement économique et social du Niger, (ii) La Stratégie de Développement Rural (SDR adopté en 2003) qui précisait les grandes orientations de la SDRP dans le secteur rural et qui constituait le cadre unique de référence pour l'intervention publique dans ledit secteur dont la mise en œuvre privilégie l'approche programme. Le sous-secteur du service public de l'eau et de l'assainissement était inscrit dans le programme 8 de la SDR «Eau potable et Assainissement, « L'amélioration du niveau de connaissance, de gestion et de protection des ressources en eau » et « La production et la diffusion de l'information sur l'hydraulique » étaient respectivement inscrites au programme 2 «Gouvernance locale des ressources naturelles » et au sous-programme 7.2 « Systèmes d'information et connaissance du monde rural » de la SDR.

L'Initiative «3 N » (les Nigériens Nourrissent les Nigériens), dont le Plan d'Action a été adopté en avril 2012, remplace la SDR.

En outre, le Gouvernement du Niger a élaboré le Plan de Développement Économique et Social (PDES 2012-2015) qui s'inscrit dans la perspective des Objectifs du Millénaire pour le Développement (OMD). Tous les programmes et plans sectoriels des ministères techniques dont le Ministère en charge de l'eau et de l'assainissement, y ont été pris en compte.

Le développement du secteur de l'eau potable et de l'assainissement au Niger s'appuie sur deux (2) documents de référence : i) le document de « Politique et stratégie pour l'eau et l'assainissement », Mai 2001 et, (ii) le « Schéma Directeur de Mise en valeur et de Gestion des Ressources en Eau », élaboré en 1993, puis actualisé en 1997. Il est amené à évoluer dans le cadre de l'élaboration du Plan d'Actions National de Gestion Intégrée des Ressources en Eau (PANGIRE).

A ces documents se sont ajoutées :

- la Lettre de Politique Sectorielle de l'Hydraulique Urbaine adoptée le 21 Décembre 1999 (révisée le 16 avril 2010) ;
- la lettre de Politique Sectorielle de l'Hydraulique Rurale adoptée le 8 Mars 2001 ;
- la Stratégie de Développement Durable de l'Elevage (SDDE 2012-2035) ;
- la Stratégie Opérationnelle de Promotion de l'Hygiène et de l'Assainissement de Base au Niger (SOPHAB) 2014 à 2018 ;
- la Stratégie Nationale de l'Hydraulique Pastorale de juillet 2014

L'opérationnalisation de ces documents est traduite par :

- le Programme National d'Alimentation en Eau Potable et d'Assainissement (PN-AEPA) 2011- 2015 adopté par le Gouvernement en Décembre 2011 et qui comprend 3 composantes (i) Assainissement, (ii) Hydraulique Rurale et (iii) Hydraulique urbaine déclinée dans un schéma directeur qui a permis de définir le développement futur des systèmes d'alimentation en eau potable en milieu urbain et semi urbain sur un horizon fixé de dix (10) ans (de 2010 à 2020).
- Le plan d'actions de la Stratégie Opérationnelle de Promotion de l'Hygiène et de l'Assainissement de Base au Niger (SOPHAB) 2014 à 2018.
- Le plan d'actions de la Stratégie Nationale de l'Hydraulique Pastorale de juillet 2014 ;
- le Budget Programme par Objectif (BPO) triennal glissant depuis 2009.

3.3. Contexte juridique

Le contexte juridique du secteur de l'eau et de l'assainissement est marqué par l'adoption en avril 2010 de l'Ordonnance n° 2010-09 du 1er avril 2010 portant Code de l'Eau au Niger. Pour ce qui concerne l'Hygiène, le cadre législatif repose principalement sur l'Ordonnance N°93-13 du 2 mars 1993 portant Code d'Hygiène Publique.

Dans le cadre de l'amélioration de la gouvernance, d'autres textes importants ont été pris pour renforcer ces deux cadres juridiques et institutionnels. Parmi ces textes, on pourra citer notamment :

- L'Arrêté n°0115/MEE/LCD/SG/DL du 15 octobre 2010 portant adoption du **Guide des Services d'Alimentation en Eau Potable** au Niger dans le domaine de l'Hydraulique Rurale ;
- L'arrêté n°006/MH/A/SG/DGA du 16 janvier 2016 portant création, attributions et composition d'un comité interministériel de coordination du sous-secteur de l'hygiène et de l'assainissement ;

- Le Décret n° 2011-623/PRN/MH/E du 02 décembre 2011, modifiant et complétant le décret n° 2006-032/PRN/MHE/LCD du 3 février 2006, portant création, fonctionnement de la CNEA ;
- Le Décret n° 2011-404/PRN/MH/E du 31 Août 2011, déterminant la nomenclature des aménagements, installations, ouvrages, travaux et activités soumis à déclaration, autorisation et concession d'utilisation de l'eau ;
- Le Décret n° 2011-405/PRN/MH/E du 31 Août 2011, fixant les modalités et les procédures de déclaration, d'autorisation et de concession d'utilisation d'eau ;
- Le Décret n° 2014-447/PRN/MH/A du 4 juillet 2014, portant adoption du document de la Stratégie Nationale de l'Hydraulique pastorale (SNPH) 2014-2015 ;
- Le Décret n° 2014-507/PRN/MH/A du 31 juillet 2014, portant adoption du document de Stratégie Opérationnelle de Promotion de l'Hygiène et de l'Assainissement de Base (SOPHAB) 2014-2018 ;
- Le Décret n° 2016-075/PRN/MISP/D/ACR/MEP/A/PLN/EC/MHA/MESU/DD/MSP/ME/F/MEP/T/MFP/RA du 26 janvier 2016, portant transfert des compétences et des ressources de l'Etat aux communes dans les domaines de l'Education, de la Santé, de l'Hydraulique et de l'Environnement ;
- Le Décret n° 2016-076/PRN/MISP/D/ACR/MES/MSP/ME/F/MH/A/MESU/DD/MEP/T/MFP/RA du 26 janvier 2016, portant transfert des compétences et des ressources de l'Etat aux régions collectivités territoriales dans les domaines de l'Education, de la Santé, de l'Hydraulique et de l'Environnement.

Pour la régulation du sous-secteur de l'eau, il a été mis en place un Bureau de Régulation de l'Hydraulique Urbaine et Semi-Urbaine (BRHU/SU) au sein du Ministère de l'Hydraulique et de l'Assainissement par Décret N°2013-459/PRN/MHA du 1er novembre 2013 portant organisation du Ministère de l'Hydraulique et de l'Assainissement complété par le décret n°2014-551/PRN/MH/A du 18/09/2014

Parmi les autres textes nationaux existants, traitant directement ou indirectement du secteur de l'Eau et de l'Assainissement, il faut mentionner : (i) l'Ordonnance N°93-015 du 2 Mars 1993, fixant les principes d'orientation du Code Rural et le textes complémentaires pris pour son application, (ii) l'Ordonnance N°93-16 du 2 Mars 1993, portant loi minière et le Décret N°93-4/PM/MMEI/A du 12 mars 1993 fixant les modalités d'application de la loi minière, (iii) la Loi N°98-56 du 29 Décembre 1998, portant loi cadre relative à la gestion de l'environnement, (iv) la Loi n°2014-63 du 05 novembre 2014 portant interdiction de la production, de l'importation de la commercialisation de l'utilisation et stockage des sachets et des emballages en plastique souple à base densité.

Le contexte juridique de la décentralisation est marqué par l'adoption :

- de la Loi N°2001-23 du 10 Août 2001 portant création de circonscriptions administratives et collectivités territoriales ;
- de la Loi N°2002-12 du 11 Juin 2001 déterminant les principes fondamentaux de la libre administration des régions, des départements et des communes ainsi que leurs compétences et leurs ressources ;
- de la Loi N°2002-13 du 11 juin 2002 portant transfert de compétences aux régions, départements et communes ;
- de l'ordonnance n°2010-54 du 17 septembre 2010 portant Code Général des Collectivités Territoriales ;
- du décret n°2008-305/PRN/MI/SP/D du 11 septembre 2008 portant réglementation de la coopération décentralisée au Niger ;
- du décret n°2008-306/PRN/MI/SP/D du 11 septembre 2008 portant organisation et fonctionnement des comités de jumelage au Niger.

4. Objectifs du PROSEHA

4.1. Objectifs généraux

Objectif général n°1 : Assurer la disponibilité et la gestion durable de l'eau et de l'assainissement pour tous

Cet objectif répond à l'engagement du Niger à mettre en œuvre les **ODD**.

Objectif général n°2 : Contribuer à la mise en œuvre de la stratégie nationale d'hydraulique pastorale

4.2. Objectifs spécifiques

OS11 : A l'horizon 2030, assurer l'accès universel et équitable à l'eau potable, à un coût abordable (ODD Cible 6.1 : Sous-programme Alimentation en Eau Potable)

OS12 : A l'horizon 2030, assurer l'accès de tous, dans des conditions équitables, à des services d'assainissement et d'hygiène adéquats, mettre fin à la défécation en plein air, en accordant une attention particulière aux besoins des femmes et des filles et des personnes en situation vulnérable et réduire de moitié la proportion d'eaux usées non traitées (ODD Cible 6.2 : Sous-programme Hygiène et Assainissement).

OS13 : A l'horizon 2030, mettre en œuvre une gestion intégrée et une utilisation rationnelle des ressources en eau à tous les niveaux tout en réduisant les pollutions et en protégeant les écosystèmes liés à l'eau, notamment les montagnes, les forêts, les zones humides, les rivières, les aquifères et les lacs (ODD Cibles 6.3 à 6.6 : Sous-programme Connaissance, suivi et protection des ressources en eau).

OS14 : A l'horizon 2030, améliorer la gouvernance, renforcer les capacités nationales et renforcer la participation citoyenne en ce qui concerne la gestion de l'eau et de l'assainissement (ODD Cibles 6a & 6b : Sous-programme Gouvernance).

OS21 A l'horizon 2030, assurer l'accès à l'eau de qualité en quantité suffisante et de façon équitable pour tous les usagers de l'espace pastoral dans la quiétude et la solidarité.

5. Indicateurs de performance

Les indicateurs de performance du programme sont définis en annexe et correspondent aux indicateurs internationaux des ODD. La production de ces indicateurs pourra être progressive en fonction de l'état d'avancement de la mise en œuvre du PROSEHA et leur pertinence dans les phases successives. Le manuel de suivi-évaluation explicitera cette progressivité, et intégrera aussi le suivi des indicateurs spécifiques à chaque sous-programme qui sont précisés dans les chapitres correspondants.

Tableau 5-1 Indicateurs de performance

| Objectif | Indicateur | Valeur au 31/12/2015* | Valeur cible au 31/12/2020 | Valeur cible au 31/12/2030 |
|--|---|--|----------------------------|----------------------------|
| Objectif général n°1 : Assurer la disponibilité et la gestion durable de l'eau et de l'assainissement pour tous | IOG1101 : Taux de mobilisation des financements pour la phase en cours | Milieu urbain : 31% Milieu rural : 48% | 100% | 100% |
| | IOG1102 : Taux de réalisation des objectifs liés aux services AEPHA pour la phase en cours | ND** | 100% | 100% |
| | IOG1103 : Taux de réalisation des objectifs GIRE pour la phase en cours | ND | 100% | 100% |
| OS11 : A l'horizon 2030, assurer l'accès universel et équitable à l'eau potable, à un coût abordable | IOS1101 : Taux d'accès des ménages au service optimal d'eau potable | Milieu urbain : 61% Milieu rural : ND | 80% 25% | 100% 80% |
| | IOS1102 : Taux d'accès des ménages au service basique d'eau potable | Milieu urbain : 90% Milieu rural : 17 % | 95% 50% | 100% 100% |
| | IOS1103 : Proportion de la population payant un prix de consommation d'eau potable conforme à la réglementation | ND | 100% | 100% |
| | IOS1104 : Taux d'accès des élèves au service basique d'eau potable | 18% | 50% | 100% |
| | IOS1105 : Taux d'accès des usagers des formations sanitaires au service basique d'eau potable | 20 % | 50% | 100% |

| Objectif | Indicateur | Valeur au 31/12/2015* | Valeur cible au 31/12/2020 | Valeur cible au 31/12/2030 |
|--|---|---------------------------------------|--|--|
| OS12 : A l'horizon 2030, assurer l'accès de tous, dans des conditions équitables, à des services d'assainissement et d'hygiène adéquats et mettre fin à la défécation en plein air, en accordant une attention particulière aux besoins des femmes et des filles et des personnes en situation vulnérable | IOS1201 : Taux d'accès des ménages au service optimal d'assainissement | Milieu urbain ND Milieu rural ND | Milieu urbain % Milieu rural% | 50% |
| | IOS1202 : Taux d'accès des ménages au service basique d'assainissement | Milieu urbain ND Milieu rural 27 % | Milieu urbain 90% Milieu rural 40 % | 100% |
| | IOS1203 : Taux d'accès des élèves au service basique d'assainissement | 26 % | 50% | 100% |
| | IOS1204 : Taux d'accès des usagers des formations sanitaires au service basique d'assainissement | 27 % | 50% | 100% |
| | IOS1205 : Taux d'accès des ménages aux équipements de lavage des mains au savon | ND | 50% | 100% |
| | IOS1206 : Taux d'accès des élèves aux équipements de lavage des mains au savon | 26 % | 50% | 100% |
| | IOS1207 : Taux d'accès des usagers des formations sanitaires aux équipements de lavage des mains au savon | 27 % | 50% | 100% |
| | IOS1208 : Taux d'accès des élèves aux équipements d'hygiène menstruelle | ND | 50% | 100% |
| | IOS1209 : Taux d'accès des usagers des formations sanitaires aux équipements d'hygiène menstruelle | ND | 50% | 100% |
| OS13 : A l'horizon 2030, mettre en œuvre une gestion intégrée et une utilisation rationnelle des ressources en eau à tous les niveaux tout en réduisant les pollutions et en protégeant les écosystèmes liés à l'eau, notamment les montagnes, les forêts, les zones humides, les rivières, les aquifères et les lacs. | IOS131 : Taux de traitement des eaux usées | 0% | 10% | 50% |
| | IOS132 : Taux de prélèvement des ressources en eau | ND | A définir selon les modèles de prélèvement durable | A définir selon les modèles de prélèvement durable |
| | IOS133 : Taux d'exécution des plans d'actions dans les sous-bassins | ND | 100% | 100% |
| OS14 : A l'horizon 2030, améliorer la gouvernance, renforcer les capacités nationales et renforcer la participation citoyenne en ce qui concerne la gestion de l'eau et de l'assainissement | IOS141 : Taux d'exécution du BPO | 65% | 90% | 100% |
| | IOS142 : Taux de contribution des ressources domestiques aux dépenses sectorielles | 5% | 10% | 50% |

| Objectif | Indicateur | Valeur au 31/12/2015* | Valeur cible au 31/12/2020 | Valeur cible au 31/12/2030 |
|---|---|-----------------------|----------------------------|----------------------------|
| | IOS143 : Proportion des communes avec un cadre de concertation impliquant les usagers | ND | 30% | 100% |
| | IOS144 : Proportion des communes assurant une gestion satisfaisante des services publics AEPHA | ND | 50% | 100% |
| Objectif général n°2 : Contribuer à la mise en œuvre de la stratégie nationale d'hydraulique pastorale | IOG2101 : Taux de réalisation des objectifs liés à l'hydraulique pastorale pour la phase en cours | - | 100% | 100% |
| OS21 : A l'horizon 2030, assurer l'accès à l'eau de qualité en quantité suffisante et de façon équitable pour tous les usagers de l'espace pastoral dans la quiétude et la solidarité | IOS2101 : Taux de couverture des besoins en eau pour le bétail selon les normes nationales | ND | 80% | 100% |

* Ces valeurs sont estimées par le MHA et seront confirmées/précisées à l'issue de l'établissement de la situation de référence des indicateurs de performances du PROSEHA selon les référentiels méthodologiques de l'ODD6.

** Données Non Disponibles, à mesurer l'établissement de la situation de référence des indicateurs de performances du PROSEHA selon les référentiels méthodologiques de l'ODD6.

6. Contraintes, atouts, défis et réponses stratégiques

6.1. Contrainte démographique

En supplément aux conditions naturelles et climatiques très contraignantes, le secteur de l'eau et l'assainissement étant un secteur social, le Niger doit prendre en compte la croissance démographique de 3,9%. La population aura presque doublé en 2030 par rapport à 2015.

Tableau 6-1 Evolution de la population

| Population | 2015 | 2030 |
|------------|-------------------|-------------------|
| Rurale | 14.882.928 | 27.765.710 |
| Urbaine | 3.607.842 | 6.434.601 |
| Totale | 18.490.770 | 34.200.311 |

Il convient de rappeler que la cible 7C qui consistait à réduire de moitié, d'ici à 2015, le pourcentage de la population n'ayant pas un accès durable à l'eau potable et à un assainissement de base de l'OMD7 n'a été atteinte qu'en milieu urbain. La réalisation de l'ODD n°6 sera donc une tâche difficile qui va nécessiter un changement de paradigme de la part de tous les acteurs du secteur, mais notamment du MHA.

6.2. Atouts sectoriels

Le secteur de l'eau et l'assainissement au Niger montre aussi des éléments très encourageants qui nuancent clairement les contraintes et différencient le Niger de la plupart des pays de la sous-région :

- le paiement de l'eau est ancré dans les pratiques de la population rurale,
- le principe de la gestion déléguée est bien inséré dans les pratiques de la gestion communale ;
- le développement rapide d'un marché centré autour de l'AEP, notamment la gestion de l'eau ;
- Le branchement privé se développe rapidement dans le monde rural, même sans tarification spéciale ou mesures d'incitations.
- la mise en place d'AEP multi villages qui est un système permettant l'atteinte des ODD dans le monde rural ;
- L'existence de la SOPHAB ;
- L'existence de la stratégie nationale de l'hydraulique pastorale.

6.3. Réponses stratégiques aux défis sectoriels

Les défis majeurs et les réponses stratégiques retenues dans le PROSEHA sont résumés dans le tableau suivant :

Tableau 6-2 Réponses stratégiques aux défis sectoriels

| Défis | Réponses stratégiques sectorielles |
|--|--|
| Leadership de l'Etat sur le financement du secteur | |
| Alignement sur un programme sectoriel unique sous le leadership du MHA Maîtrise des financements et leur utilisation Gestion du changement de paradigme | Mise en œuvre du PROSEHA Alignement des PTF sur l'approche programme ou mise en place du Mécanisme Commun de Financement Approche BPO généralisée dans le MHA Inscription des financements au DPPD |
| Efficacité de l'action publique | |
| respect de la programmation par tous les partenaires du secteur, Efficacité de la budgétisation et de la gestion financière à tous les niveaux du MHA, Fonctions de maîtrise d'ouvrage) | Mise en œuvre de la directive n°6/2009 de l'UEMOA relative à la structuration de l'action publique, Focalisation de l'administration centrale sur les fonctions stratégiques / régaliennes / structurantes (avec les moyens nécessaires) Respect de la programmation en mettant l'accent sur la transparence et la redevabilité des responsables Amélioration de la fiabilité de la planification des investissements Structuration et financement de la gestion des connaissances et l'apprentissage thématique pour alimenter la réglementation et la régulation |
| Passage de la satisfaction des besoins à la réalisation des droits humains à l'eau et à l'assainissement | |
| réalisation des droits Protection et revendication des droits Changement d'attitudes des parties prenantes (détenteurs de droits et débiteurs d'obligations) Equité au niveau national sur la couverture des services et les prix | Intégration des principes de l'Approche Fondée sur les Droits Humains (équité et non-discrimination ; transparence et accès à l'information ; participation et inclusion ; redevabilité et responsabilité ; durabilité et non-régression ; solidarité) dans tous les processus, pratiques ou opérations de gestion de l'eau et de l'assainissement Appui aux citoyens et usagers pour la protection et la revendication de leurs droits vis-à-vis des autorités publiques et des fournisseurs de services |
| Gestion de la transition du rural à l'urbain | |
| Satisfaction des nouveaux besoins de services d'eau et d'assainissement Adaptation des offres de services Equité nationale sur le prix de l'eau | Eventualité de création d'autres périmètres ; Autonomie du Bureau de régulation devant œuvrer sur l'équité nationale du prix de l'eau Alertes régulières des autorités sur les choix d'urbanisation et la maîtrise de leur mise en œuvre |
| Gestion du changement de paradigmes (service, droits humains) | |
| Internalisation des rôles et mandats des cadres du MHA Développement de nouvelles solutions opérationnelles | Promotion et valorisation des défenseurs des nouveaux paradigmes Application des textes sur le transfert de compétences et ressources Développement continu de solutions opérationnelles |
| Capacités sectorielles (compétence et effectif des ressources humaines) pour la mise en œuvre du programme | |
| Administration Collectivités Opérateurs / prestataires de services | Investissements significatifs dans le développement des capacités Alignement des opportunités formations avec les priorités du secteur |

| Défis | | | Réponses stratégiques sectorielles | | | | | | | |
|--|-------------|-------------|--|------|------|-----------|-------------|-------------|--------------------------|--|
| Financement du secteur | | | | | | | | | | |
| Couverture des besoins de financement Durabilité des solutions de financement | | | Mobilisation de financements durables auprès d'un spectre large de partenaires pour résilience du secteur à la réduction de l'aide (ressources domestiques, solidarité, PPP, etc.) Promotion de l'approche marchande pour l'hygiène et l'assainissement familial et collectif | | | | | | | |
| Effectivité de la GIRE | | | | | | | | | | |
| Réponses adaptées et dans les délais aux risques de dégradation des ressources Réponses adaptées et dans les délais à la demande croissante (régulation, optimisation, etc.) | | | Priorisation de la GIRE dans l'agenda sectoriel Recherche active de financement (y compris l'exploration des financements liés à l'adaptation aux changements climatiques) | | | | | | | |
| Satisfaction des besoins en eau en considérant la croissance du cheptel | | | | | | | | | | |
| <table><tr><th>Cheptel</th><th>2015</th><th>2030</th></tr><tr><td>Total UBT</td><td>42 millions</td><td>80 millions</td></tr></table> | | | Cheptel | 2015 | 2030 | Total UBT | 42 millions | 80 millions | Mise en œuvre de la SNHP | |
| Cheptel | 2015 | 2030 | | | | | | | | |
| Total UBT | 42 millions | 80 millions | | | | | | | | |
| Professionnalisation de la gestion des services d'eau potable et d'assainissement | | | | | | | | | | |
| Exploitation efficace et efficiente des ouvrages Services efficaces et efficients d'IEC pour le changement de comportement Contribution de la gestion des services eau et assainissement à une croissance durable et à la réduction de la pauvreté | | | Opérationnalisation du suivi et de la régulation du service public AEPA Promotion de l'emploi et de l'entrepreneuriat des jeunes (par terroir) dans les métiers de l'eau et de l'assainissement Promotion et professionnalisation d'entreprises nationales dans la gestion déléguée des systèmes d'AEP Financement significatif de la formation et de l'encadrement des jeunes entreprises Marketing de l'assainissement | | | | | | | |

7. Structuration et phasage du PROSEHA

7.1. Structuration du PROSEHA

Le ministère connaît une progression régulière depuis 2003 dans la mise en œuvre de l'approche programme. Le MHA est ainsi bien placé pour répondre à la directive de l'UEMOA et des critères de l'OCDE. Le MHA a une expérience de plusieurs années de BPO et DPPD qui sera mise au profit du PROSEHA et notamment pour la multiplication des réalisations pour l'atteinte des ODD.

Le PROSEHA est structuré en 5 sous-programmes correspondant à chacun des objectifs spécifiques :

- Le sous-programme Alimentation en Eau Potable
- Le sous-programme Hygiène et Assainissement
- Le sous-programme Connaissance, Suivi et Protection des Ressources en Eau (CSPRE)
- Le sous-programme Gouvernance
- Le sous-programme Hydraulique Pastorale

Les quatre premiers sous-programmes correspondent à l'alignement existant sur la réforme des finances publiques définissant le cycle budgétaire et les outils selon la directive N°6/2009 de l'UEMOA. La directive permet cinq sous-programmes et il est convenu d'élever l'hydraulique pastorale en un cinquième sous-programme du MHA.

Tous les sous-programmes font partie intégrante des responsabilités du MHA et couvrent la totalité du mandat du Ministère. Néanmoins tous les sous-programmes ne peuvent être menés en vase clos et requièrent tous une intensification de la collaboration interministérielles afin d'atteindre les objectifs ODD et l'objectif global de la SDDE pour le sous-programme hydraulique pastorale. Les principaux ministères partenaires sont ; le ministère des finances, les ministères en charge de la santé, de l'éducation, de l'agriculture et de l'élevage, de l'énergie, des mines et du pétrole.

7.2. Phasage

La mise en œuvre du PROSEHA est échelonnée en trois phases consécutives de 5 ans chacune dont les principales caractéristiques sont présentées dans le tableau suivant :

Phase 1 : Démarrage | De la date de lancement en 2016 au 31/12/2020

Elaboration et mise en œuvre d'une stratégie d'urgence pour le bouclage du financement de la phase 1

Etablissement de la situation de référence basée sur les indicateurs du PROSEHA

Elaboration de la politique nationale de l'eau sur la base des enjeux de l'ODD6 ;

Elaboration de la politique nationale d'hygiène et d'assainissement.

Effectivité de la transition des EPEM aux MD

Maîtrise des modalités d'action publique pour l'assainissement familial basique quasiment sans subvention des équipements | Maîtrise des modalités de promotion des ouvrages d'assainissement collectif et public

Equité de l'accès aux niveaux interrégional et intercommunal | Maîtrise et respect de la programmation (communale, régionale et nationale)

Effectivité de la régulation | Généralisation et efficacité de la gestion déléguée des services d'eau et d'assainissement

Opérationnalisation des UGE prioritaires avec les instruments de la GIRE

Développement des capacités

Etudes sur les mesures structurelles innovantes pour l'efficacité et le financement des phases 2 et 3

Phase 2 : Décollage | Du 01/01/2021 au 31/12/2025

Intensification des investissements MD et de la promotion de l'assainissement basique

Effectivité et efficacité de la GIRE dans les UGE prioritaires

Généralisation des UGE à l'échelle nationale

Mise en œuvre des mesures structurelles innovantes pour l'efficacité et le financement

Développement des capacités

Phase 3 : Stabilisation | Du 01/01/2026 au 31/12/2030

Intensification des investissements en ménages desservis et de la promotion de l'assainissement optimal

Efficacité de la GIRE à l'échelle nationale

Figure 7-1 Principales caractéristiques des 3 phases du PROSEHA

Le PROSEHA présente de façon détaillée et opérationnelle le contenu de la phase 1 (2016 à 2020). Les contenus des phases 2 et 3 y sont présentés de façon sommaire. Les contenus détaillés et opérationnels (activités et budgets détaillés) des phases 2 et 3 seront développés aux moments spécifiques de leurs démarrages (2020 et 2025), sur la base des évaluations de performances de la phase antérieure et en tenant compte des évolutions du contexte de mise en œuvre du programme. Les évolutions des prix unitaires et du taux d'inflation seront aussi incorporées dans les mises à jour.

Le PROSEHA fait l'objet d'une programmation et budgétisation annuelles pour chaque phase quinquennale. Les items de la budgétisation sont les mêmes que ceux du BPO et du DPPD. Cette structuration permet la déclinaison du budget de chaque phase du PROSEHA, sous la forme de BPO et du DPPD triennaux pour la mise en œuvre.

7.3. Chantiers transversaux

L'atteinte des ODD requiert que le secteur et ses partenaires revoient fondamentalement les procédures et modalités de fonctionnement afin de démarrer au cours la phase 1, de préparer le décollage durant la phase 2 et la stabilisation durant la phase 3.

Les procédures et modalités de fonctionnement seront mises en œuvre dans les 5 sous-programmes. Chaque sous-programme consiste à l'atteinte des objectifs opérationnels et résultats, mais beaucoup d'activités nécessiteront une forte coordination entre sous-programmes et sont de fait transversales au sein du MHA. La figure ci-dessous illustre cette situation. Les deux chantiers transversaux doivent être perçus comme les principaux facteurs d'efficacité des activités et auront un impact majeur dans les sous-programmes.

En transférant la maîtrise d'ouvrage au niveau communal, le MHA devra réorienter une grande partie de ses activités actuelles sur des fonctions régaliennes notamment dans ; le suivi de la ressource, la budgétisation/programmation, le suivi/évaluation, le monitoring des indicateurs, le lobbying politique pour la recherche de financement, la GIRE... Il incombera aux responsables du ministère d'assurer **le leadership du MHA** par la conduite du changement au sein du MHA et des sous-programmes et dans les relations avec ses partenaires. Le lancement du projet d'appui institutionnel a été programmé pour être un des leviers importants pour la mise en route de cette conduite du changement, mais la recherche de financement supplémentaire est nécessaire.

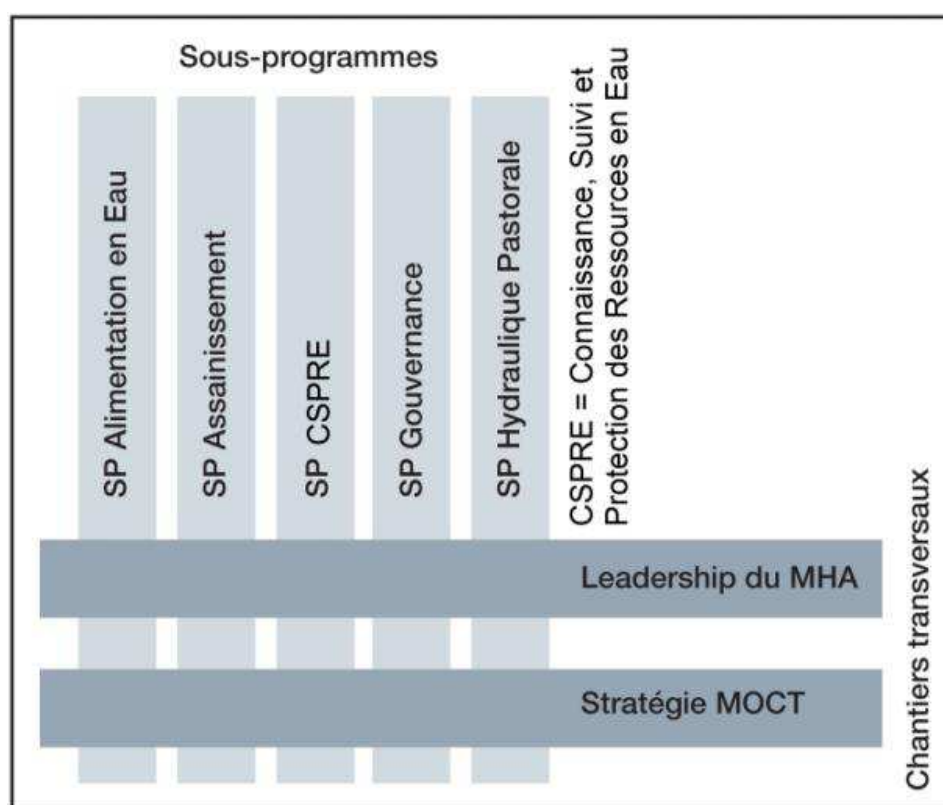


Figure 7-2 Sous-programmes et chantiers transversaux du PROSEHA

Avec l'ampleur des ambitions, notamment l'atteinte de l'OS14 axé sur la participation citoyenne et les décrets de janvier 2016 sur le transfert de compétences aux collectivités territoriales, l'effectivité et la mise en œuvre de la **stratégie MOCT** au sein du secteur par les partenaires du secteur sera un des chantiers transversaux pour notamment la phase 1. Ce chantier transversal résultera en une multitude de liaisons de travail inter et extra ministériel dans une multitude de domaines; alimentation en eau, assainissement, hydraulique pastorale, décrets et textes d'applications à mettre en place, circuit financier, mise en place d'agents communaux avec l'éventualité de redéploiement de staff, formation avec un appui important aux communes et conseils régionaux...

Outre la faible capacité des communes, ce chantier comporte le défi supplémentaire de ne pas avoir une entité entièrement responsabilisée au sein du MHA pour la conduite de ce changement.

7.3.1. Leadership du MHA

Comme indiqué dans plusieurs documents, le MHA devra renforcer son leadership sectoriel pour être en mesure de mener efficacement l'atteinte de l'objectif du gouvernement pour le secteur eau et assainissement pour 2021 et des ODD pour 2030.

En réponse à la problématique des disparités entre les régions et communes après la mise en œuvre des OMD, la phase 1 du PROSEHA focalisera en priorité la réduction des disparités dans le domaine de l'alimentation en eau potable et de l'assainissement.

Une des activités centrales du leadership du MHA est sa capacité à assurer une programmation et une budgétisation de toutes les activités du MHA introduites dans un BPO bien argumenté afin de d'obtenir l'adhésion du gouvernement et des PTF. Le processus de planification/programmation/budgétisation est une continuation de celui expérimenté depuis plusieurs années. Néanmoins le respect des étapes d'arbitrage pour les activités d'alimentation en eau potable et d'assainissement sera étendu en conformité avec le schéma présenté ci-dessous. Le MHA aura en outre à incorporer l'hydraulique pastorale dans le BPO.

Les Plans Locaux de l'Eau et de l'Assainissement (PLEA) constituent la base pour la détermination des besoins en services individuels ou collectifs d'eau potable et d'assainissement émanant des communes. Ils sont aussi la base pour une programmation ascendante dans l'élaboration du BPO. Les PLEA seront réalisés et exécutés par les communes avec une assistance technique des DRHA jusqu'à l'opérationnalisation des UGE qui sont les instances pertinentes pour gérer les investissements structurants liés à la gestion des ressources en eau. Une fois la loi des finances votée, le DPPD résultant sera communiqué et arbitré de manière descendante en impliquant les mêmes entités que pour la programmation ascendante.

Le BPO et notamment le budget pour l'investissement en infrastructures réservera annuellement 15% du budget total pour des activités non incorporées à la programmation émanant des PLEA. Il servira aux réhabilitations durant la phase 1, aux interventions d'urgences et appui à certaines communes structurellement déficitaires.

L'arbitrage au niveau central requiert une mise à jour systématique des bases de données permettant un suivi-évaluation des services d'eau et d'assainissement.

Le MHA aura en outre la responsabilité de s'assurer durant la mise en œuvre du PROSEHA le changement d'attitudes des partenaires du secteur sur le respect des détenteurs de droits.

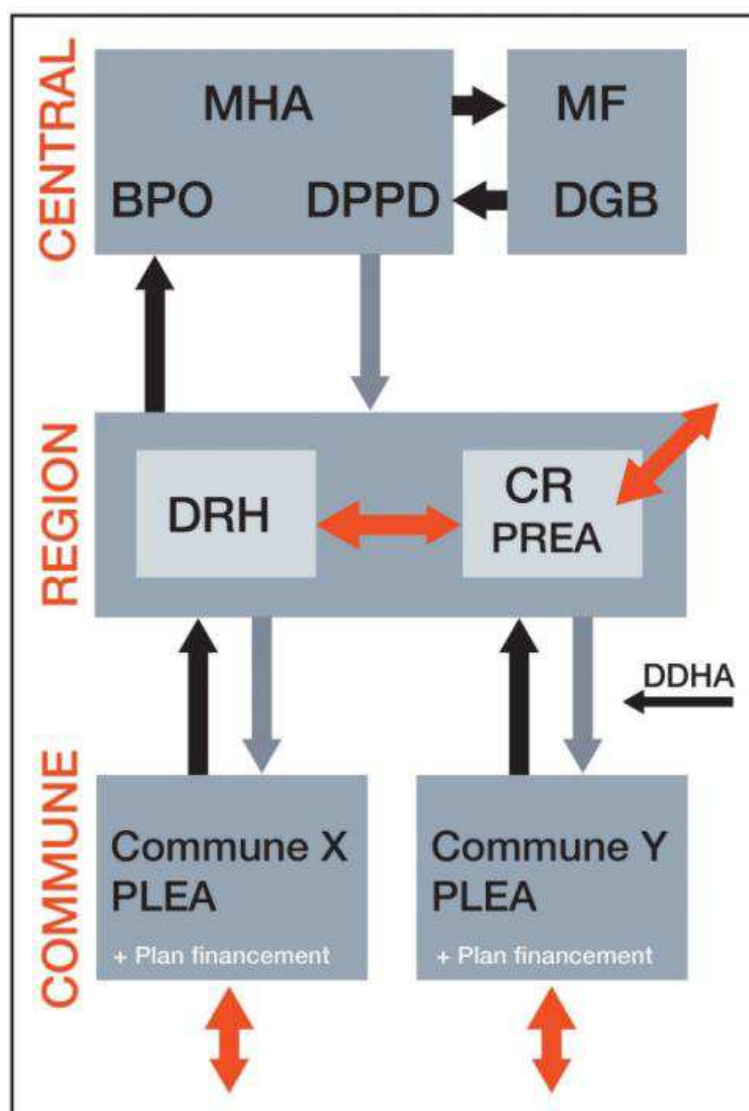


Figure 7-3 La programmation ascendante et descendante du PROSEHA

Il est certain que la population nigérienne et notamment la société civile sera à l'écoute de la tendance mondiale de l'intégration de l'AFDH. La recherche de l'équité (et la non-discrimination) est l'orientation majeure des priorisations durant la phase 1. La participation et l'inclusion prennent leur point de départ dans la mise à jour des PLEA comme base à toute programmation. La redevabilité et la responsabilité seront assurées par les instances d'arbitrages associant les professionnels du secteur et les élus ainsi que la diffusion des résultats des arbitrages.

Dans le cadre de la régulation du secteur, le MHA travaillera sur l'indépendance de l'organe de régulation.

Le PROSEHA nécessite un changement de paradigme dans la recherche de financement. Les besoins en financement sont énormes et dépassent actuellement de loin les capacités et volontés actuelles des PTF susceptibles de participer à une approche programmatique. Il sera nécessaire d'identifier et nourrir un éventail d'options de financement.

A cet effet, une unité d'analyse stratégique et prospective sera mise en place au niveau du SG. Son travail, consistera essentiellement à développer et suivre l'expérimentation des solutions pour l'efficacité et le financement durable du secteur autant au niveau national qu'au niveau des collectivités territoriales.

7.3.2. Stratégie MOCT

La maîtrise d'ouvrage des collectivités territoriales s'exerce à deux niveaux :

- Au niveau communal

Elle reposera sur la mise en œuvre du Service Municipal Eau et Assainissement (SMEA). Ce service doit disposer d'agents qualifiés, de moyens matériels (mobiliers et immobiliers), d'un budget de fonctionnement conséquent et enfin d'un plan de travail structuré avec des livrables précis qui couvrent les différentes compétences des municipalités (planification, mobilisation des financements, supervision des opérateurs de services, régulation, etc.). Pour permettre aux communes d'assurer pleinement ces responsabilités, il est donc important de mettre en place un dispositif efficace et permanent d'assistance technique et de contrôle des performances. Cette assistance technique et ce contrôle seront assurés par les Directions Départementales de l'Hydraulique et de l'Assainissement (DDHA) qui à leur tour devront disposer des ressources humaines, matérielles et financières nécessaires à leur mission. Ces performances des DDHA seront suivies et contrôlées par les DRHA.

- Au niveau régional

La maîtrise d'ouvrage des collectivités territoriales incombe aux conseils régionaux dont le principal mandat dans le cadre du PROSEHA est l'arbitrage des allocations budgétaires nationales entre les communes pour les investissements publics.

Ces arbitrages seront faits sur la base de critères de performance des communes en garantissant l'équité. Les conseils régionaux sont en outre les Maîtres d'Ouvrage pour la réalisation du sous-programme hydraulique pastorale conformément à la réglementation en vigueur.

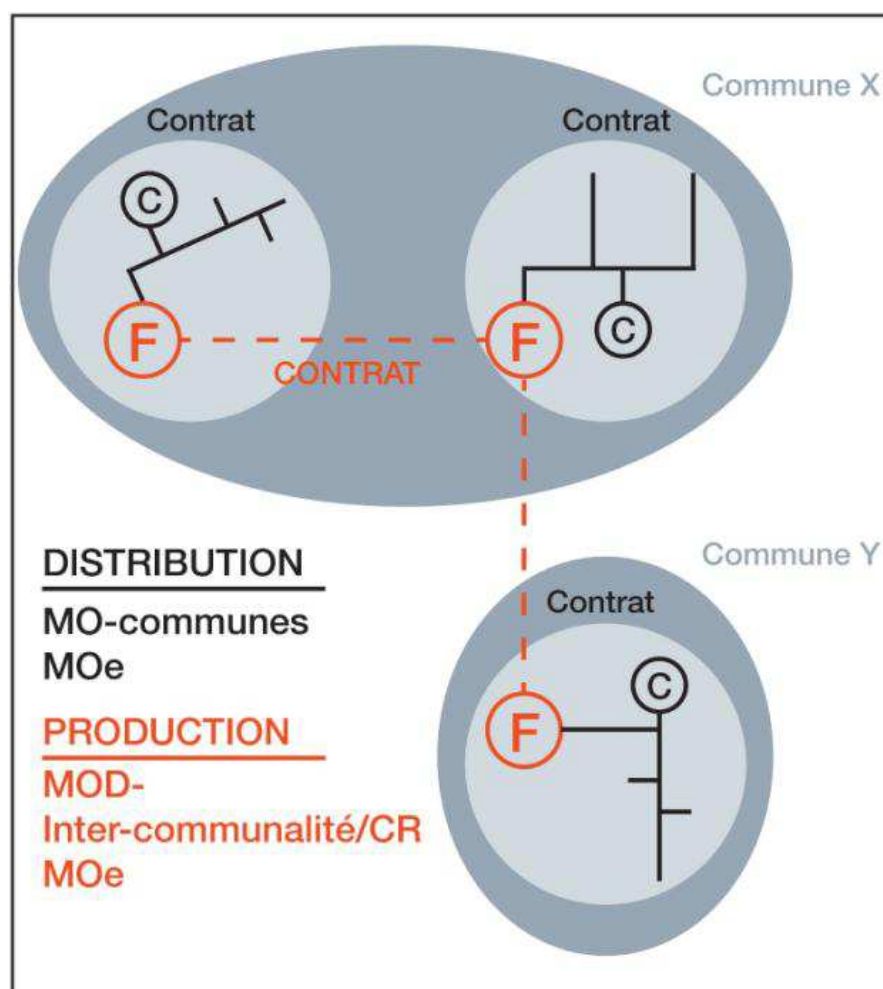
L'atteinte des objectifs spécifiques du PROSEHA passe par plusieurs étapes durant la période 2016-2030. Ces étapes sont structurées autour des capacités des principaux acteurs impliqués directement dans la maîtrise d'ouvrage des collectivités territoriales. Ainsi, au même titre que les cibles en termes de taux d'accès, il est défini pour chacun de ces acteurs, des cibles en termes de performance qui garantissent la pérennité des taux d'accès atteints.

Tableau 7-1 Cibles par phases du PROSEHA pour les principaux acteurs

| Cible 2020 | Cible 2025 | Cible 2030 |
|--|--|--|
| Objectif de performance Les collectivités territoriales assurent pleinement et efficacement la gestion et le développement des services d'eau potable et d'assainissement conformément à la réglementation | | |
| Les communes assurent la gestion des contrats de délégation assurent la promotion de l'assainissement élaborent les PLEA au plus tard en 2017 mettent en gestion déléguée 100% des systèmes mini-AEP (y compris | Les communes et intercommunalités assurent la gestion des contrats de délégation assurent la MO des investissements assurent la mise à jour annuelle des PLEA comme outil de planification BPO | Les communes et intercommunalités assurent la gestion des contrats de délégation assurent la MO des investissements assurent la mise à jour annuelle des PLEA comme outil de planification BPO |

| Cible 2020 | Cible 2025 | Cible 2030 |
|---|--|---|
| les PEA) conformément à la réglementation | | assurent la négociation directe des ressources financières au niveau central |
| Les DDHA assurent l'appui conseil aux communes sur la MO assurent le suivi-évaluation et le respect de la réglementation dans le secteur au niveau du département | Les DDHA assurent l'appui conseil aux communes sur la MO assurent le suivi-évaluation et le respect de la réglementation dans le secteur au niveau du département | Les DDHA assurent l'appui conseil aux communes sur la MO assurent le suivi-évaluation et la régulation du secteur au niveau du département |
| Les conseils régionaux assurent la MO sur l'hydraulique pastorale | Les conseils régionaux ; assurent la MO sur l'hydraulique pastorale | Les conseils régionaux ; assurent la MO sur l'hydraulique pastorale |
| Les Directions régionales ; assurent le respect de la liste prioritaire des PLEA dans les allocations budgétaires assistent les conseils régionaux ou intercommunalités pour la MOD des travaux de production des investissements en AEP | Les Directions régionales ; assurent l'équité dans les allocations budgétaires en concertation avec les conseils régionaux assistent les conseils régionaux ou intercommunalités pour la MOD des travaux de production des investissements en AEP | Les Directions régionales ; assurent le suivi-évaluation et la régulation du secteur au niveau de la région assurent l'arbitrage en cas de conflits sur les priorités au niveau régional |

Figure 7-4 Deux types de contrats travaux et la responsabilité de la Maître d'Ouvrage



Les solutions principales adoptées pour développer la maîtrise d'ouvrage des collectivités territoriales sont les suivantes :

- Pour répondre à l'impératif d'économie d'échelle et de partage de la ressource en eau entre les zones de grande disponibilité et les zones de faible disponibilité, il est nécessaire que la réalisation des ouvrages de production soit assurée à l'échelle d'un regroupement de communes tandis que la réalisation des ouvrages de distribution peut rester à l'échelle de chaque commune. Les communes devraient donc privilégier l'option de déléguer la maîtrise d'ouvrage à des intercommunalités ou aux conseils régionaux. Les intercommunalités ou conseils régionaux bénéficieront de l'assistance technique des DRH/A pour exercer cette maîtrise d'ouvrage déléguée. Les ouvrages de production partagés entre les communes nécessitant d'être programmés et donc inscrits dans les plans régionaux d'eau et d'assainissement (PREA), les DRH/A apporteront leur assistance technique aux conseils régionaux pour l'élaboration et la mise en œuvre des PREA.
- Elaboration de dossier descriptif spécifique pour chaque fonction et du mode opératoire exhaustif de l'exercice de la maîtrise d'ouvrage et les fonctions d'appui des services techniques déconcentrés (codification exhaustive des tâches et des procédures)
- Les enjeux financiers dans la gestion de l'eau nécessitent une évolution dans le système de délégation et des modalités de transfert des ressources financières qui devront répondre aux principes d'audit des dépenses publiques communales du SPE
- Développement/renforcement des capacités pour l'exercice efficace des fonctions spécifiques (maîtrise d'ouvrage et fonctions d'appui/contrôle)
- Mise en place des instances et procédures opérantes de recours et plaintes ainsi qu'une codification des sanctions pour les cas de vide juridique
- Donner les moyens aux AUE pour exercer une pression libre et objective sur les délégataires et autorités communales (clarifier les procédures de recours ou de plaintes, les instances d'examen objectif des plaintes, les sanctions des fautes, etc.)
- Promouvoir la culture de la responsabilité pénale et de la sanction (en rupture avec la pratique actuelle de l'impunité ou de la passivité/inaction)
- Donner les moyens matériels et financiers aux services techniques déconcentrés pour exécuter efficacement leurs fonctions (par exemple des réunions régulières de suivi avec les parties prenantes de la gestion déléguée qui devraient être financées sur les recettes du SPE)
- Développer des réponses stratégiques pour la consommation de l'eau potable dans les zones à ressources alternatives au SPE (nappes à faible profondeur) : Promotion de l'utilisation des pastilles de chlore et investissements dans le SPE en fonction de l'évolution de la demande solvable : sensibilisations et pressions, conditionnalité pour l'accès à d'autres services, etc.

8. Prérequis, risques et mesures d'atténuation

8.1. Prérequis pour 2016

Le MHA incorporera les prévisions du sous-programme de l'hydraulique pastorale dans le BPO.

En attendant la programmation ascendante émanant des PLEA, le MHA basera le BPO sur la liste des centres et villages prioritaires du PN-AEPA dans l'optique de corriger les disparités. Cette programmation a pour but principal d'engager sérieusement la recherche de l'équité sur tout le territoire en 2020.

En fonction des régions émanant de cette programmation, le recrutement de maîtres d'œuvre pour les régions concernées devra être lancé dès 2016.

Le MHA engagera l'élaboration de la Politique de l'eau avec une prise en compte des compétences transférées aux collectivités territoriales, des principes de l'approche fondée sur les droits humains (y compris les orientations pour l'équité du prix de l'eau), le recentrage des activités du MHA, l'indépendance de la structure chargée de régulation du secteur.

Sur la base des nouveaux indicateurs définis pour le suivi de l'ODD n°6, il est important d'établir la **situation de référence** qui servira de base pour le suivi du PROSEHA. Cette situation de référence concernera les indicateurs de performance du PROSEHA conformément à leurs définitions spécifiques et aux indications méthodologiques déterminées par la communauté internationale. Ceci facilitera l'intégration des données du Niger dans les dynamiques internationales, condition essentielle pour la mobilisation des financements extérieurs autant sous forme de dons que sous forme de prêts. L'établissement de la situation de référence sera une contribution essentielle pour l'élaboration des PLEA qui permettront au secteur de s'inscrire dans une programmation ascendante régulière.

Enfin, le dernier prérequis qui n'est certainement pas, le moindre est la mobilisation du financement pour la phase 1 du PROSEHA. Il est donc urgent de mettre en place une unité interministérielle constituée du MHA et des Ministères en charge du Plan et des Finances en vue d'élaborer un plan d'actions pour la mobilisation des ressources financières.

8.2. Risques et mesures d'atténuation

Tableau 8-1 Principaux risques

Les principaux risques et mesures d'atténuation sont résumés dans le tableau suivant :

| Risques | Mesures d'atténuation |
|--|---|
| Résistance des professionnels aux changements de paradigmes (services, droits humains, etc.) | Information, sensibilisation des professionnels Fermeté et exemplarité des responsables et autorités |
| Faible portage politique des changements de paradigmes | Renforcement de la société civile pour une meilleure influence des débats stratégiques |
| Insuffisance des financements | Révision des prévisions pour la phase 1 Accélération de la mise en place et des travaux de l'unité d'analyse stratégique et prospective |
| Faible alignement des PTF sur les procédures nationales d'investissement public | Affirmation du leadership de l'Etat, Renforcement du dialogue avec les PTF pour l'alignement sur les procédures nationales Transparence (diffusion publique) des informations sur l'alignement des PTF |
| Insuffisance des compétences techniques internes nécessaires (structures publiques centrales, structures publiques déconcentrées, collectivités territoriales, secteur privé, etc.) | Révision des prévisions pour la phase 1 Accélération des investissements pour le développement des capacités aux niveaux les plus vulnérables Optimisation de l'utilisation des ressources humaines disponibles Renforcement de l'assistance technique externe si nécessaire |
| Crises politiques ou sécuritaires Urbanisation hors prévisions officielles Accroissement démographique | Révision des prévisions |

9. Sous-programme Alimentation en Eau Potable

L'objectif du sous-programme est à l'horizon 2030, d'assurer l'accès universel et équitable à l'eau potable, à un coût abordable. Cet objectif se réalise à travers deux objectifs opérationnels :

- Objectif opérationnel n°11a : Assurer l'accès universel et équitable à l'eau potable à un coût abordable **en milieu rural** à travers 4 types d'actions :
 - La réalisation des ouvrages pour le développement des services pour les ménages, les établissements scolaires et les formations sanitaires ;
 - La gestion efficace des services
 - Le financement durable des investissements
 - La régulation efficace des services de l'hydraulique villageoise
- Objectif opérationnel n°11b : Assurer l'accès universel à l'eau potable à un coût abordable **en milieu urbain** à travers 4 types d'actions
 - La réalisation d'ouvrages pour le développement des services dans les centres concédés jusqu'en 2015
 - La réalisation d'ouvrages pour le développement des services dans les nouveaux centres à concéder
 - Le maintien de l'équilibre financier de l'hydraulique urbaine
 - La régulation efficace des services de l'hydraulique urbaine et semi-urbaine

Le Niger a pris l'option d'assurer le service d'eau potable essentiellement par des infrastructures qui garantissent l'accès par le truchement du robinet. La notion de Ménage Desservi est développée comme principale unité de planification des besoins en nouveaux ouvrages de distribution d'eau potable. Elle permet d'accompagner la transition progressive des ouvrages collectifs de distribution (pompes à motricité humaine, bornes fontaines des adductions et postes d'eau autonomes) vers les branchements privés. Le principe est de veiller à ce que tous les investissements qui seront consentis dans le cadre du PROSEHA puissent permettre à terme de réaliser des branchements privés. Ainsi, les forages même destinés initialement à être équipés de Pompe à Motricité Humaine (PMH) devront être dimensionnés pour pouvoir être équipés de pompes électriques et alimenter des réseaux AEP dans le futur. Les besoins en points d'eau sont donc estimés désormais en MD. Les études techniques de faisabilité en amont à l'exécution des travaux, permettront de déterminer les systèmes appropriés de production et de distribution.

Les caractéristiques d'un MD au Niger sont les suivantes :

- Nombre d'utilisateurs : 10 personnes
- Consommation spécifique : 20L par personne par jour en zones rurales ; 75L par personne par jour en zones urbaines
- 1 EPEM (ancienne unité de planification) = 25 MD
- 1 Borne Fontaine = 2 EPEM = 50 MD

Objectif opérationnel n°11a : hydraulique villageoise

L'hydraulique villageoise couvre l'ensemble des localités du périmètre non concédé à la SPEN et transférable aux Collectivités Territoriales.

Le financement durable de l'hydraulique villageoise est un enjeu majeur du PROSEHA compte-tenu de la dépendance actuelle du secteur vis-à-vis de l'APD. La mobilisation du financement passe par la mise en œuvre efficace de sources pérennes de financement pour le développement et la gestion des services d'eau potable en milieu villageois. Il s'agit :

- des coûts d'investissements pour les travaux neufs (initiaux ou complémentaires à des systèmes existants)
- des coûts de maintenance majeure ou réhabilitation d'ouvrages existants
- des coûts d'exploitation et de maintenance courante des ouvrages existants
- des coûts de maîtrise d'ouvrage communale
- des coûts d'assistance technique et de contrôle de conformité aux communes
- des coûts de régulation des services
- des coûts de coordination et pilotage sectoriel
- des coûts des capitaux (intérêts liés aux remboursements des prêts)

La première phase du PROSEHA (2016-2020), représente une phase transitoire qui permettra de passer d'une logique d'ouvrages (équivalent-point d'eau moderne) à une logique de service de distribution d'eau potable (Ménages Desservis).

Les indicateurs précédemment utilisés par le sous-secteur seront donc toujours suivis et établis pendant la première phase du PROSEHA. En effet, ces derniers se calculent sur la base du recensement de la population et répondent donc bien aux besoins de mesure de l'accès à l'eau potable des populations. Pour rappel, ces indicateurs sont les suivants pour le milieu villageois :

- le **Taux de Couverture géographique (TCg)** : c'est le rapport en % entre la population vivant dans les localités disposant d'au minimum 1 PEM et la population totale de la zone considérée (commune, département, région, pays) ;
- le **Taux d'Accès théorique (TAt)** : c'est le rapport en % entre la **population desservie*** et la population totale de la zone considérée (commune, département, région, et pays). Cet indicateur théorique prend en compte dans son calcul tous les ouvrages potentiellement exploitables (à l'exception des ouvrages abandonnés et des ouvrages secs) ;
- **Taux de panne (TP)** : c'est le rapport entre le nombre d'ouvrages (PC, FPMH, mini-AEP, PEA, SPP) en panne et le nombre total d'ouvrages pour une zone considérée.

* **la population desservie** est calculée sur la base de 250 personnes desservies par EPEM (puits cimenté, PMH, ou robinet AEP) et 10 personnes par branchement particulier (BP). Elle est plafonnée au nombre d'habitants de la localité concernée.

Résultats attendus et actions

Tableau 9-1 Objectifs, résultats et actions de l'hydraulique villageoise

| Objectif opérationnel | Résultats attendus à l'horizon 2020 | Actions 2020 | Résultats attendus à l'horizon 2030 | Actions 2030 |
|---|---|--|---|--|
| 11a : Assurer l'accès universel et équitable à l'eau potable à un coût abordable en milieu villageois | R1101 : le taux d'accès des populations aux services optimaux est de 25% (ménages desservis) et le taux d'accès des populations aux services basiques est de 50% (bornes fontaines, PEA) | A1101 : Réalisation de ouvrages pour desservir 665.000 nouveaux ménages (approximativement 500 Multi villages, 400 Mini AEP et 900 PEA) | R1101 : le taux d'accès des populations aux services optimaux est de 80% (ménages desservis) et le taux d'accès des populations aux services basiques est de 100% (bornes fontaines, PEA) | A1101 : Réalisation de ouvrages pour desservir 2.500.000 nouveaux ménages (approximativement 2500 Multi villages, 2100 Mini AEP et 2000 PEA) |
| | R1102 : 80% des communes et délégataires de services satisfont les critères de performances déterminés dans le cadre réglementaire | A1102 : Assistance technique et renforcement des capacités pour l'exploitation et la maintenance efficaces de 80% de l'ensemble des ouvrages d'AEP | R1102 : 100% des communes et délégataires de services satisfont les critères de performances déterminés dans le cadre réglementaire | A1102 : Assistance technique et renforcement des capacités pour l'exploitation et la maintenance efficaces de l'ensemble des ouvrages d'AEP |
| | R1103 : 100% des textes législatifs et réglementaires du secteur sont appliqués (y compris une tarification pour le milieu rural respectant les principes de non-discrimination et de solidarité) | A1103 : Assistance technique, financière et matérielle et développement des ressources humaines pour l'extension des compétences et opérations du BRHU /SU aux problématiques de l'hydraulique villageoise | R1103 : 100% des textes législatifs et réglementaires du secteur sont appliqués (y compris une tarification pour le milieu rural respectant les principes de non-discrimination et de solidarité) | A1103 : Assistance technique, financière et matérielle et développement des ressources humaines pour l'extension des compétences et opérations du BRHU /SU aux problématiques de l'hydraulique villageoise |
| | R1104 : le taux d'accès des élèves au service basique d'eau potable est de 50% | A1104 : Réalisation des ouvrages pour desservir les établissements scolaires | R1104 : le taux d'accès des élèves au service basique d'eau potable est de 100% | A1104 : Réalisation des ouvrages pour desservir les établissements scolaires |
| | R1105 : le taux d'accès des usagers des formations sanitaires au service basique d'eau potable est de 50% | A1105 : Réalisation des ouvrages pour desservir les formations sanitaires | R1105 : le taux d'accès des usagers des formations sanitaires au service basique d'eau potable est de 100% | A1105 : Réalisation des ouvrages pour desservir les formations sanitaires |

Tableau 9-2 Situation de l'hydraulique villageoise en fin 2015

| | Ouvrages en milieu rural au 31 décembre 2015 | | | | | | | | Existants | Ménages | Pannes |
|--------------|--|-----------------|---------------|-----------------|-------------------|-----------------------|-------------------|------------------|----------------|----------------|--------------------|
| | non abandonnés, nombre en EqPEM | | | | | | | | PC/FPMH | desservis | PC et FPMH |
| | PC | | FPMH | | MINI AEP | | PEA | | non ODD | 2015 | à réhabili- ter |
| | Nombre total | Taux de panne % | Nombre total | Taux de panne % | Nombre totalEqPEM | Nombre total Mini AEP | Nombre totalEqPEM | Nombre total PEA | | | |
| AGADEZ | 645 | 12 | 120 | 18 | 258 | 26 | 17 | 2 | 19125 | 6 875 | 114 |
| DIFFA | 1 196 | 13,6 | 138 | 9,2 | 290 | 30 | 31 | 5 | 33350 | 8 025 | 202 |
| DOSSO | 3 053 | 6 | 1 829 | 20 | 1 992 | 196 | 130 | 28 | 122050 | 53 050 | 652 |
| MARADI | 4 166 | 8 | 1 467 | 9 | 2 526 | 238 | 48 | 12 | 140825 | 64 350 | 507 |
| NIAMEY | 36 | 0 | 48 | 6 | 1 | 0 | 3 | 12 | 2100 | 100 | 3 |
| TAHOUA | 2 621 | 15 | 517 | 27 | 2 372 | 196 | 100 | 29 | 78450 | 61 800 | 654 |
| TILLABERI | 2 665 | 10 | 2 767 | 13 | 1 097 | 151 | 182 | 30 | 135800 | 31 975 | 710 |
| ZINDER | 1 854 | 9 | 3 186 | 14 | 1 515 | 81 | 62 | 19 | 126000 | 39 425 | 702 |
| NIGER | 16 236 | 9,9 | 10 072 | 15 | 10 051 | 918 | 573 | 137 | 657 700 | 265 600 | 3544 |

Tableau 9-3 Ménages à desservir en 2030 en hydraulique villageoise

| Région | Pop 2014 | Pop 2030 | Besoins Ménages 2030 | Ménages desservis 2015 | Ménages à desservir |
|--------------|-------------------|-------------------|----------------------|------------------------|---------------------|
| AGADEZ | 254.949 | 448.961 | 44.896 | 6 875 | 38 021 |
| DIFFA | 549.090 | 1.144.960 | 114.496 | 8 025 | 106 471 |
| DOSSO | 1.854.736 | 2.840.594 | 284.059 | 53 050 | 231 009 |
| MARADI | 3.083.942 | 5.515.264 | 551.526 | 64 350 | 487 176 |
| NIAMEY | - | - | - | 100 | |
| TAHOUA | 3.135.988 | 6.439.933 | 643.993 | 61 800 | 582 193 |
| TILLABERI | 2.661.038 | 4.404.801 | 440.480 | 31 975 | 408 505 |
| ZINDER | 3.343.185 | 6.971.197 | 697.120 | 39 425 | 657 695 |
| TOTAL | 14.882.928 | 27.765.710 | 2.776.571 | 265 600 | 2 511 071 |

Tableau 9-4 Coûts de réalisation des ménages à desservir par région

| Régions | Ménages à desservir | Coût/Ménage | Coûts de réalisation |
|--------------|---------------------|-------------|--------------------------|
| | | FCFA | FCFA |
| AGADEZ | 38 000 | 660.000 | 25 080 000 000 |
| DIFFA | 105 000 | 660.000 | 69 300 000 000 |
| DOSSO | 230 000 | 520.000 | 119 600 000 000 |
| MARADI | 485 000 | 520.000 | 252 200 000 000 |
| NIAMEY | | 495.000 | - |
| TAHOUA | 580 000 | 605.000 | 350 900 000 000 |
| TILLABERI | 407 000 | 495.000 | 201 465 000 000 |
| ZINDER | 655 000 | 575.000 | 376 625 000 000 |
| TOTAL | 2.500.000 | | 1 395 170 000 000 |

Le budget établi est défini à partir d'un prix unitaire par ménage avec une variation par région. Sur la base d'une estimation moyenne de 750 ménages par AEP multi villages, 250 ménages par mini AEP simples et 75 ménages par PEA, le total de 2.500.000 ménages à réaliser d'ici 2030 correspond environ à la réalisation de 2200 AEP multi village, 1800 mini AEP simples et 2000 PEA.

Pour l'atteinte des ODD, l'ordre de priorité est le suivant :

- ① AEP multi villages
- ② mini AEP simple
- ③ PEA

L'accès à la ressource est le facteur limitant primaire par rapport à l'établissement de l'ordre de priorité. La programmation détaillée des travaux et le choix de l'infrastructure faisable sera partie intégrante du travail des DRHA. Durant la phase 1 du PROSEHA le point de référence sera la liste prioritaire du PNAEPA 2011-2015. Ensuite, la planification prendra son point de départ à partir des PLEA des communes.

Phase 1 (2016-2020) :

La première phase du PROSEHA est une phase transitoire durant laquelle les principes des ODD devront être appropriés et mis en œuvre progressivement. Cette phase doit aussi permettre de réduire les disparités inter et intra régionales. C'est pourquoi, l'objectif est d'atteindre les mêmes taux d'accès à l'eau potable dans toutes les régions, notamment le TAt et le taux d'accès à un service basique d'eau potable : ce dernier taux représente la proportion de la population rurale qui a accès à une AEP ou un PEA. A l'horizon 2020, l'objectif est d'atteindre un taux de 50 % dans toutes les régions.

Le tableau suivant détermine le nombre d'ouvrages à construire (mesuré en MD) dans chaque région pour atteindre cet objectif.

Tableau 9-5 Ménages à desservir en 2020 (Phase 1) en hydraulique villageoise

| Région | Pop 2014 | Pop 2020 | Besoins MD 2020 (50%) | Ménages desservis 2015 | Programmation Ouvrages 2020 (MD) |
|--------------|-------------------|-------------------|-----------------------|------------------------|----------------------------------|
| AGADEZ | 254 949 | 313 906 | 15 695 | 6 875 | 8 820 |
| DIFFA | 549 090 | 718 720 | 35 936 | 8 025 | 27 911 |
| DOSSO | 1 854 736 | 2 157 544 | 107 877 | 53 050 | 54 827 |
| MARADI | 3 083 942 | 3 804 378 | 190 219 | 64 350 | 125 869 |
| NIAMEY | - | - | - | 100 | |
| TAHOUA | 3 135 988 | 4 052 715 | 202 636 | 61 800 | 140 836 |
| TILLABERI | 2 661 038 | 3 208 706 | 160 435 | 31 975 | 128 460 |
| ZINDER | 3 343 185 | 4 360 951 | 218 048 | 39 425 | 178 623 |
| TOTAL | 14 882 928 | 18 616 920 | 930 846 | 265 600 | 665 346 |

Le nombre total de Ménages à Desservir (MD) par des nouvelles AEP ou PEA représente :

$$665.346 / 25 = 26.614 \text{ EPEM}$$

Pour atteindre l'objectif de 30.000 EPEM à l'horizon 2020 (cf **Programme de la renaissance acte 2 / Chapitre VII**), 3386 EPEM supplémentaires seront construits (PC ou FPMH) dans le cadre d'urgences, de cas spécifiques et de programmes en cours. Pour un cout unitaire moyen de 15 millions de Fcfa par EPEM, cela représente un cout d'environ 51 milliards de Fcfa en sus du programme de ménages à desservir (MD).

De plus, durant la phase 1 (2016-2020), des réhabilitations seront effectuées sur la base des taux de pannes par région à la date du 31 décembre 2015 et totalisent les coûts suivants :

Tableau 9-6 Coûts de la réhabilitation

| Région | PC/FPMH | Coût/réhabilitation | Coûts (Fcfa) |
|--------------|--------------|---------------------|-----------------------|
| AGADEZ | 135 | 7.500.000 | 1.013.962.500 |
| DIFFA | 172 | 6.900.000 | 1.186.082.400 |
| DOSSO | 745 | 5.700.000 | 4.245.930.000 |
| MARADI | 438 | 5.225.000 | 2.291.058.000 |
| NIAMEY | 7 | 5.175.000 | 36.240.525 |
| TAHOUA | 632 | 6.050.000 | 3.824.568.000 |
| TILLABERI | 1.586 | 5.400.000 | 8.565.037.200 |
| ZINDER | 753 | 6.037.500 | 4.543.261.013 |
| Total | 4.468 | | 25.706.139.638 |

Toutes ces activités supplémentaires représentent environ 15% du budget prévisionnel et constitue la réserve d'urgence à disposition du MHA hors programme.

Tableau 9-7 Coût total des ménages à desservir en hydraulique villageoise

| Budget | | phase 1 : 2016-2020 | phase 2 : 2021-2025 | phase 3 : 2026-2030 | Total |
|--|---------------|------------------------|------------------------|------------------------|--------------------------|
| Ménages à desservir | Nombre | 655.246 | 917.377 | 917.377 | 2.500.000 |
| Travaux | FCFA | 372 000 000 000 | 512 000 000 000 | 512 000 000 000 | 1 396 000 000 000 |
| Ingénierie sociale | FCFA | 30 000 000 000 | 41 000 000 000 | 41 000 000 000 | 112 000 000 000 |
| Etudes et contrôle | FCFA | 37 000 000 000 | 51 000 000 000 | 51 000 000 000 | 139 000 000 000 |
| Renforcement capacités institutionnelles | FCFA | 500.000.000 | 500.000.000 | 500.000.000 | 1.500.000.000 |
| Renforcement capacités techniques | FCFA | 500.000.000 | 500.000.000 | 500.000.000 | 1.500.000.000 |
| Total | FCFA | 440 000 000 000 | 605 000 000 000 | 605 000 000 000 | 1 650 000 000 000 |

Tableau 9-8 Coûts totaux par phase pour l'hydraulique villageoise

| Actions | Phase 1 :2016- 2020 Montant | Phase 2 : 2021- 2025 Montant | Phase 3 : 2026- 2030 Montant | Coût total |
|--|-----------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|--------------------------|
| Objectif opérationnel 11a : Assurer l'accès universel et équitable à l'eau potable à un coût abordable en milieu villageois | | | | |
| A1101 : Réalisation de ouvrages pour desservir 2.500.000.000 nouveaux ménages, établissements scolaires et (approximativement 2200 Multi villages, 1800 Mini AEP et 2000 PEA) | 440 000 000 000 | 605 000 000 000 | 605 000 000 000 | 1 650 000 000 000 |
| A1102 : Assistance technique et renforcement des capacités pour l'exploitation et la maintenance efficaces de l'ensemble des ouvrages d'AEP | 10.000.000.000 | 10.000.000.000 | 10.000.000.000 | 30.000.000.000 |
| A1103 : Assistance technique, financière et matérielle et développement des ressources humaines pour l'extension des compétences et opérations du BRHU /SU aux problématiques de l'hydraulique villageoise | 10.000.000.000 | 5.000.000.000 | 5.000.000.000 | 20.000.000.000 |
| Travaux d'urgence dont réhabilitations (15%) | 80.000.000.000 | | | 80.000.000.000 |
| Total | 540 000 000 000 | 620 000 000 000 | 620 000 000 000 | 1 780 000 000 000 |

Objectif opérationnel n°11b : hydraulique urbaine

L'hydraulique urbaine couvre les centres du périmètre concédé à la Société de Patrimoine des Eaux du Niger (SPEN) et non transférable aux collectivités territoriales suite à la réforme dont l'objectif principal est de bâtir un sous-secteur capable de s'autofinancer et d'assurer à moindre coût l'alimentation en eau potable pour l'ensemble des populations vivant dans les centres urbains à l'horizon 2030.

L'atteinte de l'objectif opérationnel n°1 passe par plusieurs étapes durant la période 2016-2030 :

- L'extension du périmètre aux 19 centres prévus pour 2015 élargie à tous les chefs-lieux de département à l'horizon 2020 ;
- La réduction du quart le nombre de personnes n'ayant pas accès à l'eau en 2015 à l'horizon 2020 et accès universel à l'eau à l'horizon 2030 pour les centres actuellement affermé à la SEEN (54 centres) ;
- La réduction de moitié du nombre de personnes n'ayant pas accès à l'eau à l'horizon 2020, du quart à l'horizon 2025 et accès universel pour les nouveaux centres (16 centres + 40 centres) intégrés au périmètre à partir de 2030 ;
- A l'horizon 2030, l'accès universel à l'eau dans les proportions 85% par branchements individuels et 15% par bornes fontaines pour les centres du périmètre actuellement affermé à la SEEN (54 centres) et dans un rapport de 70% et 30% pour les 75 nouveaux centres

Résultats attendus et actions

Tableau 9-9 Objectif, résultats et actions pour l'hydraulique urbaine

| Résultats attendus à l'horizon 2020 | Actions (1 ^{ère} phase) | Résultats attendus à l'horizon 2030 | Actions |
|---|---|---|---|
| Objectif opérationnel 11b : Assurer l'accès universel à l'eau potable à un coût abordable en milieu urbain | | | |
| R1106 : Dans les 54 centres concédés 2015, le taux d'accès des ménages aux services optimaux est de 80 % et le taux d'accès des ménages aux services basiques est de 95 % | A1106 : Augmentation des capacités de production et de stockage ; Développement des réseaux de desserte ; Densification des réseaux existants | R1106 : Dans les 54 centres concédés 2015, le taux d'accès des ménages aux services optimaux est de 100 % et le taux d'accès des ménages aux services basiques est de 100% | A1106 : Augmentation des capacités de production et de stockage ; Développement des réseaux de desserte ; Densification des réseaux existants |
| R1107 : Dans les 19 nouveaux centres concédés après 2015, le taux d'accès des ménages aux services optimaux est de 50% et le taux d'accès des ménages aux services basiques est de 90% | A1107 : Réalisation de nouveaux ouvrages de production, de stockage et distribution | R1107 : Dans les 75 nouveaux centres concédés après 2015, le taux d'accès des ménages aux services optimaux est de 70% et le taux d'accès des ménages aux services basiques est de 100% | A1107 : Réalisation de nouveaux ouvrages de production, de stockage et distribution |
| R1108 : Péréquation des coûts entre les grandes villes et les petites villes ; entre les ménages à fort revenu et les grands consommateurs et les petits consommateurs (tarifs progressifs) | A1108 : Mise en œuvre de la péréquation | R1108 : Péréquation des coûts entre les grandes villes et les petites villes ; entre les ménages à fort revenu et les grands consommateurs et les petits consommateurs (tarifs progressifs) | A1108 : Mise en œuvre de la péréquation |
| R1109 : Renforcement de la productivité financière du système SPEN/SEEN | A1109 : Mise en œuvre de la révision tarifaire | R1109 : Renforcement de la productivité financière du système SPEN/SEEN | A1109 : Mise en œuvre de la révision tarifaire |

| | | | |
|---|---|---|---|
| R1110 : l'hydraulique urbaine réalise les prévisions de prêts concessionnels | A1110 : Accès de la SPEN aux financements concessionnels | R1110 : l'hydraulique urbaine réalise les prévisions de prêts concessionnels | A1110 : Accès de la SPEN aux financements concessionnels |
| R1111 : 100% des textes législatifs et réglementaires du secteur sont appliqués | A1111 : Doter le BRHU /SU de moyens humains, financiers et matériels lui permettant d'accomplir efficacement ses missions | R1111 : 100% des textes législatifs et réglementaires du secteur sont appliqués | A1111 : Doter le BRHU /SU de moyens humains, financiers et matériels lui permettant d'accomplir efficacement ses missions |

Tableau 9-10 Coûts des travaux de l'hydraulique urbaine par phase

| TYPE DES TRAVAUX | Phase 2015-2020 | Phase 2020-2025 | Phase 2025-2030 |
|---------------------------------------|------------------------|-----------------------|------------------------|
| 19 Centres Secondaires | Montant | Montant | Montant |
| PRODUCTION | 1.747.470.688 | 505.882.682 | 1.884.644.916 |
| DISTRIBUTION | 869.332.141 | 466.402.201 | 738.780.032 |
| STOCKAGE | 954.000.000 | 46.000.000 | |
| GENIE CIVIL | 643.057.539 | 237.725.826 | 479.584.124 |
| TOTAL TRAVAUX | 4.213.860.368 | 1.256.010.709 | 3.103.009.072 |
| 54 Centres SPEN | | | |
| PRODUCTION | 11.753.229.750 | 10.000.000.000 | 22.644.643.800 |
| DISTRIBUTION | 50.354.544.200 | 43.149.170.820 | 100.000.000.000 |
| STOCKAGE | 23.989.350.000 | | 57.288.000.000 |
| GENIE CIVIL | 5.036.515.440 | 4.489.178.660 | 10.000.000.000 |
| USINES | 153.842.558.220 | | 40.000.000.000 |
| AEP Dosso, Maradi, Diffa | 21.000.000.000 | | |
| TOTAL TRAVAUX | 265.976.197.610 | 57.638.349.480 | 229.932.643.800 |
| 16 Centres non étudiés | | | |
| ETUDE | 2.013.833.021 | | |
| PRODUCTION | | 3.532.500.945 | 3.548.999.509 |
| DISTRIBUTION | | 7.732.650.220 | 14.076.908.490 |
| STOCKAGE | | 3.150.840.000 | 4.869.480.000 |
| GENIE CIVIL | | 1.648.411.050 | 1.716.870.210 |
| TOTAL TRAVAUX | 2.013.833.021 | 16.064.402.215 | 24.212.258.209 |
| 40 Nouveaux Centres identifiés | | | |
| ETUDE | 2.791.402.318 | | |
| PRODUCTION | | 6.612.404.931 | 6.209.879.343 |
| DISTRIBUTION | | 10.363.868.071 | 16.932.215.454 |
| STOCKAGE | | 4.743.817.143 | 5.565.120.000 |
| GENIE CIVIL | | 2.890.507.903 | 2.510.233.524 |
| TOTAL TRAVAUX | 2.791.402.318 | 24.610.598.048 | 31.217.448.321 |
| TOTAL GENERAL DES TRAVAUX | 274.995.293.318 | 99.569.360.452 | 288.465.359.402 |

Tableau 9-11 Coûts par type de travaux

| TRAVAUX | TOTAL 2016-2030 | Population 2030 | Coût par ménage |
|--------------------------------|------------------------|------------------|------------------|
| | Montant (FCFA) | | Montant (FCFA) |
| 19 Centres Secondaires | 8.572.880.149 | 339.762 | 252.320 |
| 54 Centres SPEN | 553.547.190.890 | 5.270.610 | 1.050.253 |
| 16 Centres non étudiés | 42.290.493.445 | 225.952 | 1.871.658 |
| 40 Nouveaux Centres identifiés | 58.619.448.687 | 583.512 | 1.004.597 |
| TOTAL TRAVAUX | 663.030.013.172 | 6.419.836 | 1.032.783 |

Les prix élevés par ménage par rapport aux prix appliqués en milieu villageois s'expliquent par les consommations spécifiques beaucoup plus élevées dans les centres urbains. Le contexte des 19 centres est spécial car le schéma directeur prévoit essentiellement des extensions.

Tableau 9-5 Coûts par phase pour l'hydraulique urbaine

| Actions | Phase 1 :2016-2020 Montant | Phase 2 : 2021-2025 Montant | Phase 3 : 2026-2030 Montant | Coût total |
|---|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| Objectif opérationnel 11b : Assurer l'accès universel à l'eau potable à un coût abordable en milieu urbain | | | | |
| A1106 : Augmentation des capacités de production et de stockage ; Développement des réseaux de desserte ; Densification des réseaux existants | 265.976.197.610 | 57.638.349.480 | 229.932.643.800 | 553.547.190.890 |
| A1107 : Réalisation de nouveaux ouvrages de production, de stockage et distribution | 9.019.095.708 | 41.931.010.972 | 58.532.715.602 | 109.482.822.282 |
| A1108 : Mise en œuvre de la péréquation | 500.000.000 | 500.000.000 | 500.000.000 | 1.500.000.000 |
| A1109 : Mise en œuvre de la révision tarifaire | 504.706.682 | 485 639 548 | 480 640 598 | 1 469 986 828 |
| A1110 : Accès de la SPEN aux financements concessionnels | 0 | 0 | 0 | |
| A1111 : Doter le BRHU/SU de moyens humains, financiers et matériels lui permettant accomplir efficacement ses missions | <i>Coût intégrés dans A1103</i> | <i>Coût intégrés dans A1103</i> | <i>Coût intégrés dans A1103</i> | <i>Coût intégrés dans A1103</i> |
| Total | 276 000 000 000 | 100 555 000 000 | 289 445 000 000 | 666 000 000 000 |

10. Sous-programme Hygiène et Assainissement

L'objectif du sous-programme est à l'horizon 2030, d'assurer l'accès de tous, dans des conditions équitables, à des services d'assainissement et d'hygiène adéquats, de mettre fin à la défécation en plein air, en accordant une attention particulière aux besoins des femmes et des filles et des personnes en situation vulnérable, et de réduire de moitié la proportion d'eaux usées non traitées.

Cet objectif se subdivise en cinq objectifs opérationnels :

- Objectif opérationnel n°12a : Améliorer l'assainissement et hygiène des ménages
- Objectif opérationnel n°12b : Améliorer l'assainissement et hygiène des établissements scolaires
- Objectif opérationnel n°12c : Améliorer l'assainissement et hygiène des formations sanitaires
- Objectif opérationnel n°12d : Améliorer l'assainissement et hygiène des autres lieux de vie
- Objectif opérationnel n°12e : Renforcer les capacités institutionnelles pour la gestion de l'hygiène et de l'assainissement

Conformément aux orientations de la SOPHAB, aux dispositions réglementaires et institutionnelles en vigueur et au regard des défis des ODD, les choix stratégiques suivants sont opérés pour déterminer les actions du sous-programme Hygiène et Assainissement :

- La généralisation de la mise en œuvre de l'approche « Assainissement Total Piloté par la Communauté » (ATPC).
- La construction de systèmes d'hygiène et d'assainissement dans les formations sanitaires et établissements scolaires qui en sont dépourvus est une priorité sectorielle. Le financement et la maîtrise d'ouvrage sont assurés par les Communes appuyées respectivement par les Ministères concernés (Santé publique, Enseignement, Hydraulique et Assainissement) qui continueront à mobiliser des financements.
- Le financement et la maîtrise d'ouvrage des systèmes d'assainissement des lieux publics et autres lieux de vie sont à la charge des personnes physiques ou morales responsables. La commune assure, avec l'appui du Ministère de l'hydraulique et de l'assainissement, la mise en place et le contrôle du respect des normes y relatives.
- La promotion de l'assainissement à tous les niveaux se basera sur l'élaboration d'une réglementation vigoureuse établissant les équipements d'assainissement et d'hygiène comme une obligation pour tous les lieux de vie et dont les premiers responsables sont les auteurs desdits lieux de vie. La réglementation présentera également les dispositions contraignantes pour son respect et son application par les acteurs ciblés. A titre indicatif, les municipalités doivent instituer que pour toute déclaration de patrimoine le titulaire apporte la preuve que le lieu comporte un système d'assainissement (latrines, dispositif de lavage de mains). Des mesures similaires devront être identifiées pour les responsables des lieux publics comme les gares routières, les marchés, les lieux de cultes, les abattoirs, les lieux de travail en tenant compte du genre et des personnes vulnérables etc.
- Les activités de marketing de l'assainissement sont focalisées sur le renforcement des capacités des opérateurs afin qu'ils assurent une offre suffisante de service adaptée et abordable à toutes les catégories de clients (pauvres, personnes vivant avec un handicap, ménages, écoles, centres de santé, lieux de cultes, etc.). Le marketing de l'assainissement ne prend pas en compte des subventions aux clients (matériaux,

équipements ou main d'œuvre), car cela compromet sérieusement l'autonomie et la durabilité du marché qui est l'objectif essentiel visé par cette approche.

- La promotion des opérateurs privés pour les services d'assainissement (constructions de latrines, de puisards, vente de matériaux et accessoires de construction, vidanges de fosses septiques, transport de boues, etc.) et d'hygiène (ventes d'équipements de lavage des mains, vente de savons, etc.) privilégiera l'entrepreneuriat des jeunes dans les localités d'intervention. Il s'agit non seulement de former les jeunes sur les métiers cités, mais également sur la conquête et la maîtrise du marché en vue de tenir une affaire rentable et durable. Pour ce faire, les jeunes entrepreneurs seront formés aux techniques de marketing commercial, de gestion de petites entreprises. Ils seront accompagnés pour l'accès aux crédits et encadrés au cours des premières années d'expérience. L'approche privilégiera le mérite et l'excellence. Pour bien structurer l'ensemble du processus, une stratégie spécifique sera développée et mise en œuvre avec l'implication des spécialistes compétents en promotion des petites entreprises aux côtés des spécialistes de l'hygiène et de l'assainissement.
- Compte-tenu des coûts élevés, des difficultés de financement par les approches classiques (bailleurs de fonds) et de l'impératif de développer des solutions pérennes, la réalisation et l'exploitation des STBVEU doit privilégier le PPP. Pour ce faire, le traitement privilégiera les options de réutilisation des sous-produits (agriculture, biogaz, etc.). En parallèle, des options de taxes devraient être étudiées et mises en œuvre pour couvrir les coûts de traitement des eaux usées et excréta en application du principe pollueur-payeur inscrit dans le code de l'eau.
- Pour l'accès des plus vulnérables, le PROSEHA met l'accent sur la promotion de la solidarité non institutionnelle (familiale, inter et intra régionale, religieuse, etc.) qui respecte l'autonomie et la durabilité du marché d'assainissement. Des actions spécifiques seront engagées par les municipalités pour stimuler et motiver la solidarité des citoyens ayant un minimum de ressources, vis-à-vis de leurs parents ou coreligionnaires moins nantis en vue d'améliorer leurs conditions d'hygiène et d'assainissement. Les leaders religieux, traditionnels ou coutumiers seront mis à contribution pour la mobilisation de cette solidarité ;
- Développement des micro-crédits aux ménages pour leur faciliter l'accès aux équipements et matériaux de construction des ouvrages d'assainissement ;
- La recherche-action pour identifier des technologies à faible coût ;
- Dans le domaine de l'assainissement collectif, élaborer mettre en œuvre de schémas directeurs d'assainissement.

Résultats attendus et actions

Tableau 10-1 Objectifs, résultats et actions du sous-programme assainissement du PROSEHA

| Résultats attendus à l'horizon 2020 | Actions 2020 | Résultats attendus à l'horizon 2030 | Actions |
|---|---|---|---|
| R1201 : AU moins 50% des villages sont certifiés FDAL | A1201 : Mise en œuvre de l'ATPC dans les villages de DAL | R1201 : Tous les villages sont certifiés FDAL | A1201 : Poursuite de la Mise en œuvre de l'ATPC dans les villages de DAL |
| R1202 : Au moins 90% des quartiers en milieu urbain sont certifiés FDAL | A1202 : Mise en œuvre de l'ATPC dans les quartiers de DAL | R1202 : Tous les quartiers de ville sont certifiés FDAL | A1202 : Poursuite de la Mise en œuvre de l'ATPC dans les quartiers de DAL |

| Résultats attendus à l'horizon 2020 | Actions 2020 | Résultats attendus à l'horizon 2030 | Actions |
|---|---|---|---|
| R1203 : Au moins 40% des ménages ruraux sont équipés de systèmes adéquats d'assainissement | A1203 : Communication pour un changement de comportement (CCC) ; Promotion du marketing de l'assainissement (développement de l'entrepreneuriat privé local pour le marketing des systèmes d'assainissement y compris les équipements de la gestion de l'hygiène menstruelle et des personnes vivant avec un handicap+Promotion de la solidarité en milieu rural+microcrédit+identification des technologies à faible coût) | R1203 : Tous les ménages ruraux sont équipés de systèmes adéquats d'assainissement | A1203 : Communication pour un changement de comportement (CCC) ; Promotion du marketing de l'assainissement (développement de l'entrepreneuriat privé local pour le marketing des systèmes d'assainissement y compris les équipements de la gestion de l'hygiène menstruelle et des personnes vivant avec un handicap+Promotion de la solidarité en milieu rural+microcrédit+identification des technologies à faible coût) |
| R1204 : Au moins 90% des ménages urbains sont équipés de systèmes adéquats d'assainissement | A1204 : Communication pour un changement de comportement (CCC) à travers média audio ou audio-visuel; Promotion du marketing de l'assainissement (développement de l'entrepreneuriat privé local pour le marketing des systèmes d'assainissement y compris les équipements de la gestion de l'hygiène menstruelle et des personnes vivant avec un handicap+ Promotion de la solidarité en milieu urbain + microcrédit | R1204 : Tous les ménages urbains sont équipés de systèmes adéquats d'assainissement | A1204 : Communication pour un changement de comportement (CCC)à travers les médias; Promotion du marketing de l'assainissement (développement de l'entrepreneuriat privé local pour le marketing des systèmes d'assainissement y compris les équipements de la gestion de l'hygiène menstruelle et des personnes vivant avec un handicap+ Promotion de la solidarité en milieu urbain + microcrédit |
| R1205 : Au moins 50% des ménages ruraux sont équipés de systèmes adéquats de lavage des mains au savon | A1205 : Promotion de l'entrepreneuriat privé local pour le marketing des équipements lavage des mains et du savon, l'IEC hygiène + Promotion de la solidarité en milieu rural | R1205 : Tous les ménages ruraux sont équipés de systèmes adéquats de lavage des mains au savon | A1205 : Promotion de l'entrepreneuriat privé local pour le marketing des équipements lavage des mains et du savon, l'IEC hygiène + Promotion de la solidarité en milieu rural |
| R1206 : Au moins 50% (si robinet aussi) des ménages urbains sont équipés de systèmes adéquats de lavage des mains | A1206 : Promotion de l'entrepreneuriat privé local pour le marketing des équipements lavage des mains au savon, l'IEC hygiène + Promotion de la solidarité en milieu urbain + microcrédit | R1206 : Tous les ménages urbains sont équipés de systèmes adéquats de lavage des mains | A1206 : Promotion de l'entrepreneuriat privé local pour le marketing des équipements lavage des mains au savon, l'IEC hygiène + Promotion de la solidarité en milieu urbain + microcrédit |
| R1207 : Au moins 10% des villages disposent de systèmes adaptés et opérationnels de traitement et valorisation des boues de vidange | A1207 : Promotion des solutions autonomes efficaces et adaptées en milieu rural (vidange manuelle, latrines Ecosan, latrines sèches, etc.) et le renforcement de capacités des acteurs (vidangeurs ; ...) | R1207 : Tous les villages disposent de systèmes adaptés et opérationnels de traitement et valorisation des boues de vidange | A1207 : Promotion des solutions autonomes efficaces et adaptées en milieu rural (vidange manuelle, latrines Ecosan, latrines sèches, etc.) et le renforcement de capacités des acteurs (vidangeurs ; ...) |

| Résultats attendus à l'horizon 2020 | Actions 2020 | Résultats attendus à l'horizon 2030 | Actions |
|---|---|--|---|
| R1208 : 50% des communes urbaines disposent de solutions adaptées et opérationnelles de vidange et de transport des boues des sites de production vers les sites de traitements | A1208 : Promotion de l'entrepreneuriat privé local pour le marketing de la vidange ; du transport et du traitement des boues en milieu urbain | R1208 : Toutes les communes urbaines disposent de solutions adaptées et opérationnelles de vidange et de transport des boues des sites de production vers les sites de traitements | A1208 : Promotion de l'entrepreneuriat privé local pour le marketing de la vidange ; du transport et du traitement des boues en milieu urbain |
| R1209 : 50% des établissements scolaires sont équipés de systèmes adéquats d'assainissement | A1209 : Mise à jour, vulgarisation et contrôle de l'application de la réglementation sur l'équipement d'assainissement de nouveaux établissements scolaires en contribution à l'équipement des anciens non équipés tenant compte de la gestion de l'hygiène menstruelle et des personnes vivant avec un handicap | R1209 : 100% des établissements scolaires sont équipés de systèmes adéquats d'assainissement | A1209 : Mise à jour, vulgarisation et contrôle de l'application de la réglementation sur l'équipement d'assainissement de nouveaux établissements scolaires et contribution à l'équipement des anciens non équipés tenant compte de la gestion de l'hygiène menstruelle et des personnes vivant avec un handicap |
| R1211 : 50% des établissements scolaires sont équipés de systèmes adéquats de lavage des mains au savon | A1211 : Mise à jour, vulgarisation et contrôle de l'application de la réglementation sur l'équipement d'hygiène des nouveaux établissements scolaires par les maîtres d'ouvrages et contribution à l'équipement des anciens non équipés tenant compte de la gestion de l'hygiène menstruelle et des personnes vivant avec un handicap | R1211 : 100% des établissements scolaires sont équipés de systèmes adéquats de lavage des mains au savon | A1211 : Mise à jour, vulgarisation et contrôle de l'application de la réglementation sur l'équipement d'hygiène des nouveaux établissements scolaires par les maîtres d'ouvrages et contribution à l'équipement des anciens non équipés tenant compte de la gestion de l'hygiène menstruelle et des personnes vivant avec un handicap |
| R1213 : 50 % des formations sanitaires sont équipées de systèmes adéquats d'assainissement | A1213 : Mise à jour et contrôle de l'application de la réglementation sur l'équipement d'assainissement de nouvelles formations sanitaires et contribution à l'équipement des anciennes non équipées tenant compte des de la gestion de l'hygiène menstruelle et des besoins des handicapés | R1213 : 100% des formations sanitaires sont équipées de systèmes adéquats d'assainissement | A1213 : Mise à jour et contrôle de l'application de la réglementation sur l'équipement d'assainissement de nouvelles formations sanitaires et contribution à l'équipement des anciennes non équipées tenant compte des de la gestion de l'hygiène menstruelle et des besoins des handicapés. |
| R1215 : 50 % des formations sanitaires sont équipées de systèmes adéquats | A1215 : Mise à jour, vulgarisation et contrôle de l'application de la réglementation sur l'équipement | R1215 : 100% des formations sanitaires sont équipées de | A1215 : Mise à jour, vulgarisation et contrôle de l'application de la réglementation sur l'équipement d'hygiène des |

| Résultats attendus à l'horizon 2020 | Actions 2020 | Résultats attendus à l'horizon 2030 | Actions |
|---|---|--|---|
| de lavage des mains au savon | d'hygiène des nouvelles formations sanitaires par les maîtres d'ouvrages et contribution à l'équipement des anciennes non équipées tenant compte des besoins des personnes handicapées et de la gestion de l'hygiène menstruelle | systèmes adéquats de lavage des mains au savon | nouvelles formations sanitaires par les maîtres d'ouvrages et contribution à l'équipement des anciennes non équipées tenant compte des besoins des personnes handicapées et de la gestion de l'hygiène menstruelle |
| R1217 : 50% des lieux publics et autres lieux de vie en milieu rural sont équipés de systèmes adéquats d'assainissement | A1217 : Elaboration ou mise à jour, vulgarisation et contrôle de l'application d'une réglementation sur l'équipement d'assainissement des lieux publics et autres lieux de vie en milieu rural tenant compte de la gestion de l'hygiène menstruelle et des personnes handicapées | R1217 : Tous les lieux publics et autres lieux de vie en milieu rural sont équipés de systèmes adéquats d'assainissement | A1217 : Elaboration ou mise à jour, vulgarisation et contrôle de l'application d'une réglementation sur l'équipement d'assainissement des lieux publics et autres lieux de vie en milieu rural tenant compte de la gestion de l'hygiène menstruelle et des personnes handicapées |
| R1218 : 50% des lieux publics et autres lieux de vie en milieu urbain sont équipés de systèmes adéquats d'assainissement | A1218 : Elaboration ou mise à jour, vulgarisation et contrôle de l'application d'une réglementation sur l'équipement d'assainissement des lieux publics et autres lieux de vie en milieu urbain rural tenant compte de la gestion de l'hygiène menstruelle et des personnes handicapées | R1218 : Tous les lieux publics et autres lieux de vie en milieu urbain sont équipés de systèmes adéquats d'assainissement | A1218 : Elaboration ou mise à jour, vulgarisation et contrôle de l'application d'une réglementation sur l'équipement d'assainissement des lieux publics et autres lieux de vie en milieu urbain rural tenant compte de la gestion de l'hygiène menstruelle et des personnes handicapées |
| R1219 : 50% des lieux publics et autres lieux de vie en milieu rural sont équipés de systèmes adéquats de lavage des mains au savon | A1219 : Elaboration ou mise à jour, vulgarisation et contrôle de l'application d'une réglementation sur l'équipement d'hygiène des lieux publics et autres lieux de vie en milieu rural tenant compte de la gestion de l'hygiène menstruelle et des personnes handicapées | R1219 : Tous les lieux publics et autres lieux de vie en milieu rural sont équipés de systèmes adéquats de lavage des mains au savon | A1219 : Elaboration ou mise à jour, vulgarisation et contrôle de l'application d'une réglementation sur l'équipement d'hygiène des lieux publics et autres lieux de vie en milieu rural tenant compte de la gestion de l'hygiène menstruelle et des personnes handicapées |
| R1220 : 50% des lieux publics et autres lieux de vie en milieu urbain sont équipés de systèmes adéquats de lavage des mains | A1220 : Elaboration et contrôle de l'application d'une réglementation sur l'équipement d'hygiène des lieux publics et autres lieux de vie en milieu urbain rural tenant compte de la gestion de l'hygiène menstruelle | R1220 : Tous les lieux publics et autres lieux de vie en milieu urbain sont équipés de systèmes adéquats de lavage des mains | A1220 : Elaboration et contrôle de l'application d'une réglementation sur l'équipement d'hygiène des lieux publics et autres lieux de vie en milieu urbain rural tenant compte de la gestion de l'hygiène menstruelle |
| R1221 : les schémas directeurs d'assainissement des villes remplissant les critères de | A1221 : Elaboration et mise en œuvre de schémas directeurs d'assainissement | R1221 : Toutes les villes remplissant les critères de faisabilité socioéconomique et | A1221 : Elaboration et mise en œuvre de schémas directeurs d'assainissement |

| Résultats attendus à l'horizon 2020 | Actions 2020 | Résultats attendus à l'horizon 2030 | Actions |
|--|--|--|---|
| faisabilité socioéconomique et technique sont élaborés et disponibles | | technique sont équipées de réseaux d'assainissement (eaux usées et eaux pluviales) | |
| R1222 : trois (3) communes urbaines disposent de systèmes adaptés et opérationnels de traitement et valorisation des boues de vidange | A1222 : Réalisation et contrôle de l'exploitation des stations de traitement et valorisation des boues de vidanges + Promotion des solutions autonomes efficaces et adaptées aux milieux (latrines Ecosan, latrines sèches, etc.) en milieu urbain | R1222 : Toutes les communes urbaines (10) disposent de systèmes adaptés et opérationnels de traitement et valorisation des boues de vidange | A1222 : Réalisation et contrôle de l'exploitation des stations de traitement et valorisation des boues de vidanges + Promotion des solutions autonomes efficaces et adaptées aux milieux (latrines Ecosan, latrines sèches, etc.) en milieu urbain |
| R1223 : Les eaux usées non traitées en année 2015 sont réduites de 20% en 2020 en milieu rural | A1223 : Promotion des solutions autonomes efficaces et adaptées aux milieux (bacs à laver, puisards, airs de lavage, airs d'ablution, etc.) en milieu rural | R1223 : Les eaux usées non traitées en année X sont réduites de moitié en année X+5 en milieu rural | A1223 : Promotion des solutions autonomes efficaces et adaptées aux milieux (bacs à laver, puisards, airs de lavage, airs d'ablution, etc.) en milieu rural |
| R1225 : La coordination et le pilotage du sous-programme au niveau national sont satisfaisants | A1225 : Dotation de la DGA en ressources humaines, matérielles, logistiques et financières, d'outils de gestion et systèmes d'obligation de résultats pour la coordination et le pilotage du sous-programme au niveau national et renforcement des capacités du comité interministériel de coordination du sous-secteur de l'hygiène et d'assainissement | R1225 : La coordination et le pilotage du sous-programme au niveau national sont satisfaisants | A1225 : Dotation de la DGA en ressources humaines, matérielles et financières, outils de gestion et systèmes d'obligation de résultats pour la coordination et le pilotage du sous-programme au niveau national et renforcement des capacités du comité interministériel de coordination du sous-secteur d'hygiène et d'assainissement |
| R1226 : Des solutions innovantes plus efficaces sont identifiées à travers la recherche et la capitalisation et promues (systèmes d'hygiène et d'assainissement et solutions de financement) | A1226 : Elaboration et mise en œuvre d'une stratégie par le Ministère en charge de l'assainissement en collaboration avec les autres ministères pour stimuler et coordonner la recherche et la capitalisation avec les différents acteurs pour l'amélioration continue de l'efficacité (systèmes d'hygiène et d'assainissement et de financement) | R1226 : Des solutions innovantes plus efficaces sont identifiées à travers la recherche et la capitalisation et promues (systèmes d'hygiène et d'assainissement et solutions de financement) | A1226 : Elaboration et mise en œuvre d'une stratégie par le Ministère en charge de l'assainissement en collaboration avec les autres ministères pour stimuler et coordonner la recherche et la capitalisation avec les différents acteurs pour l'amélioration continue de l'efficacité (systèmes d'hygiène et d'assainissement et de financement) |
| R1227 : Les DRHA assurent efficacement la coordination et le pilotage du sous- | A1227 : Dotation des DRHA en ressources humaines, matérielles, logistiques et financières, outils de gestion et systèmes d'obligation de | R1227 : Les DRHA assurent efficacement la coordination et le pilotage du sous- | A1227 : Dotation des DRHA en ressources humaines, matérielles et financières, outils de gestion et systèmes d'obligation de résultats pour la |

| Résultats attendus à l'horizon 2020 | Actions 2020 | Résultats attendus à l'horizon 2030 | Actions |
|--|---|---|---|
| programme au niveau régional | résultats pour la coordination et le pilotage du sous-programme au niveau régional | programme au niveau régional | coordination et le pilotage du sous-programme au niveau régional |
| R1228 : Les DDHA assurent efficacement l'assistance technique et le contrôle de performance et de conformité des actions des communes. | A1228 : Dotation des DDHA en ressources humaines, matérielles et financières, outils de gestion et systèmes d'obligation de résultats pour l'assistance technique et le contrôle de performance et de conformité des actions des communes | R1228 : Les DDHA assurent efficacement l'assistance technique et le contrôle de performance et de conformité des actions des communes | A1228 : Dotation des DDHA en ressources humaines, matérielles et financières, outils de gestion et systèmes d'obligation de résultats pour l'assistance technique et le contrôle de performance et de conformité des actions des communes |
| R1229 : Les communes assurent efficacement la maîtrise d'ouvrage de l'assainissement. | A1228 : Dotation des DDHA en ressources humaines, matérielles et financières, outils de gestion et systèmes d'obligation de résultats pour l'assistance technique et le contrôle de performance et de conformité des actions des communes | R1229 : Les communes assurent efficacement la maîtrise d'ouvrage de l'assainissement | A1228 : Dotation des DDHA en ressources humaines, matérielles et financières, outils de gestion et systèmes d'obligation de résultats pour l'assistance technique et le contrôle de performance et de conformité des actions des communes |

Outre les indicateurs de performances du PROSEHA qui correspondent aux indicateurs des ODD, le système de suivi-évaluation du programme devra mesurer les indicateurs suivants :

- Pourcentage de la population déféquant à l'air libre (R1201)
- Pourcentage des villages déclarés FDAL (R1201)
- Pourcentage des quartiers urbains déclarés FDAL (R1202)

La méthodologie de calcul des ces indicateurs se basera sur le RPG/H 2012 de l'INS et sera précisé dans le manuel de suivi-évaluation du PROSEHA.

Programmation et budget des trois phases

Tableau 100-2 Budget des trois phases du sous-programme hygiène et assainissement

| Objectifs opérationnels | Phase 1 : 2016-2020 Montant | Phase 2 : 2021-2025 Montant | Phase 3 : 2026-2030 Montant | Coût total |
|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|------------------------|
| Objectif opérationnel 12a: Ménages | 21 300 000 000 | 40 000 000 000 | 11 500 000 000 | 72 800 000 000 |
| Objectif opérationnel 12b: Etablissements scolaires | 15 000 000 000 | 15 000 000 000 | 15 000 000 000 | 45 000 000 000 |
| Objectif opérationnel 12c: Formations sanitaires | 2 500 000 000 | 2 500 000 000 | 2 500 000 000 | 7 500 000 000 |
| Objectif opérationnel 12d: Autres lieux de vie | 30 700 000 000 | 31 500 000 000 | 33 000 000 000 | 95 200 000 000 |
| Objectif opérationnel 12d: Capacités institutionnelles | 14 500 000 000 | 10 000 000 000 | 5 000 000 000 | 29 500 000 000 |
| Coût total | 84 000 000 000 | 99 000 000 000 | 67 000 000 000 | 250 000 000 000 |

Le coût global des actions du sous-programme est estimé à 250 milliards de FCFA.

Programmation et budget détaillés de la Phase 1



20160523 Budget
Proseha Assainissement

Le coût total de la Phase 1 est estimé à 84 milliards de FCFA, ce qui impose un effort très important de mobilisation des financements au cours de cette période. Les actions prévues et budgétisées au titre du développement des capacités institutionnelles en 2016 et 2017 viseront donc en priorité la mobilisation des financements.

11. Sous-programme Connaissance, Suivi et Protection des Ressources en Eau (CSPRE)

L'objectif du sous-programme est permettre une **gestion** rationnelle et durable des ressources en eau à l'horizon 2030 à travers des dispositifs de suivi des ressources en eau et un inventaire global actualisé de ces ressources en eau à travers l'objectif opérationnel suivant :

- Objectif opérationnel n°13 : Améliorer les connaissances et le suivi des ressources en eau et de leurs usages

Tableau 111-1 Objectifs, résultats et actions du sous-programme CSPRE

| Résultats attendus à l'horizon 2020 | Actions 2020 | Résultats attendus à l'horizon 2030 | Actions 2030 |
|--|--|--|--|
| Objectifs opérationnel N°13 : Améliorer les connaissances et le suivi des ressources en eau et de leurs usages | | | |
| <p>R1301 : Un réseau moderne de mesures des eaux de surface opérationnel est mis en place</p> <p>Le personnel est formé dans la gestion de ce réseau et dans la conduite des mesures</p> | <p>A1301 : Renforcement du dispositif de suivi des ressources en eau de surface</p> | <p>R1301 : Un réseau moderne de mesures des eaux de surface complètement opérationnel est mis en place</p> <p>Le personnel est formé dans la gestion de ce réseau et dans la conduite des mesures</p> | <p>A1301 : Renforcement du dispositif de suivi des ressources en eau de surface</p> |
| <p>R1302 : Un réseau piézométrique optimal est mis en place et permet l'évaluation correcte des ressources en eau souterraine,</p> <p>Les procédures de suivi et de maintenance des stations piézométriques, et celles de contrôle/validation des données collectées sont définies et mises en œuvre,</p> <p>Le réseau piézométrique est actualisé périodiquement du en fonction du besoin d'information pour la gestion des eaux souterraines,</p> <p>Les capacités techniques, matérielles et humaines de la Direction de l'Hydrogéologie de la DGRE sont renforcées</p> | <p>A1302 : Renforcement du dispositif de suivi des ressources en eau souterraine</p> | <p>R1302 : Un réseau piézométrique optimal est mis en place et permet l'évaluation correcte des ressources en eau souterraine,</p> <p>Les procédures de suivi et de maintenance des stations piézométriques, et celles de contrôle/validation des données collectées sont définies et mises en œuvre,</p> <p>Le réseau piézométrique est actualisé périodiquement du en fonction du besoin d'information pour la gestion des eaux souterraines,</p> <p>Les capacités techniques, matérielles et humaines de la Direction de l'Hydrogéologie de la DGRE sont renforcées</p> | <p>A1302 : Renforcement du dispositif de suivi des ressources en eau souterraine</p> |

| Résultats attendus à l'horizon 2020 | Actions 2020 | Résultats attendus à l'horizon 2030 | Actions 2030 |
|--|--|--|--|
| <p>R1303 : Un Observatoire de l'Eau et de l'Environnement est mis en place et fonctionnel au niveau central</p> <p>Le suivi régulier de l'état de l'environnement et des ressources en eau à l'échelle du pays est assuré et l'information est partagée entre les parties prenantes.</p> | A1303 : Création et fonctionnement d'un Observatoire de l'Eau et de l'Environnement | <p>R1303 : Un Observatoire de l'Eau et de l'Environnement est mis en place et fonctionnel avec des antennes régionales</p> <p>Le suivi régulier de l'état de l'environnement et des ressources en eau à l'échelle du pays est assuré et l'information est partagée entre les parties prenantes.</p> | A1303 : Création et fonctionnement d'un Observatoire de l'Eau et de l'Environnement |
| <p>R1304 : Un réseau de base permettant l'évaluation correcte et le suivi de la qualité des eaux est opérationnel.</p> <p>Les méthodes de contrôle de la qualité de l'eau sont améliorées et surtout uniformisées selon les normes et les méthodes internationalement reconnues et conformément aux nouvelles normes de la qualité de l'eau.</p> <p>De nouveaux laboratoires de contrôle et d'analyse de la qualité des eaux sont installés</p> <p>Le personnel concerné est bien formé et en nombre suffisant</p> | A1304 : Création/Renforcement du dispositif de l'évaluation et du suivi de la qualité des eaux | <p>R1304 : Un réseau de base permettant l'évaluation correcte et le suivi de la qualité des eaux est opérationnel.</p> <p>Les méthodes de contrôle de la qualité de l'eau sont améliorées et surtout uniformisées selon les normes et les méthodes internationalement reconnues et conformément aux nouvelles normes de la qualité de l'eau.</p> <p>De nouveaux laboratoires de contrôle et d'analyse de la qualité des eaux sont installés</p> <p>Le personnel concerné est bien formé et en nombre suffisant</p> | A1304 : Création/Renforcement du dispositif de l'évaluation et du suivi de la qualité des eaux |
| <p>R1305 : Le fonctionnement hydrologique des bassins, sous bassins et aquifères est connu en corrélation avec l'évolution des états des eaux de surface et souterraine.</p> <p>Les modèles existants des aquifères et principaux bassins versants sont actualisés</p> | A1305 : Détermination des caractéristiques géomorphologiques des bassins versants et hydrodynamiques des aquifères alluviaux | <p>R1305 : Le fonctionnement hydrologique des bassins, sous bassins et aquifères est connu en corrélation avec l'évolution des états des eaux de surface et souterraine.</p> <p>Les modèles existants des aquifères et principaux bassins versants sont actualisés</p> | A1305 : Détermination des caractéristiques géomorphologiques des bassins versants et hydrodynamiques des aquifères alluviaux |
| R1306 A: Les ressources en eau et les infrastructures d'assainissement sont inventoriées | A1306A : Inventaire Exhaustif des Ressources en eau et des ouvrages d'assainissement sur l'ensemble du territoire national | R1306 A: Les ressources en eau et les infrastructures d'assainissement sont inventoriées | A1306A : Inventaire Exhaustif des Ressources en eau et des ouvrages d'assainissement sur l'ensemble du territoire national |
| R1306 B: les documents de planification des usages des ressources en eau sont en préparation Les acteurs locaux et les partenaires sont informés des résultats des études sur les ressources en eau | | R1306 B: les documents de planification des usages des ressources en eau sont élaborés et disponibles Les acteurs locaux et les partenaires sont informés des résultats des études sur les ressources en eau | A1306B : Elaboration des monographies par sous bassin et des atlas de planification des ressources en eau par département |

| Résultats attendus à l'horizon 2020 | Actions 2020 | Résultats attendus à l'horizon 2030 | Actions 2030 |
|---|---|---|---|
| <p>R1307 : Les besoins en eau optimaux du secteur minier sont évalués</p> <p>De nouvelles technologies d'exploitation des eaux dans le secteur minier sont proposées</p> <p>La concertation avec le secteur minier est lancée</p> <p>Un PGES est validé</p> | A1307 : Etudes des besoins en eau de surface et souterraine des sites miniers et protection du Milieu naturel | <p>R1307 : Les besoins en eau optimaux du secteur minier sont évalués</p> <p>De nouvelles technologies d'exploitation des eaux dans le secteur minier sont proposées</p> <p>La concertation avec le secteur minier est lancée</p> <p>Un PGES est validé</p> | A1307 : Etudes des besoins en eau de surface et souterraine des sites miniers et protection du Milieu naturel |
| R1308 : Le Schéma Directeur de Mobilisation et de Valorisation des Ressources en Eau est actualisé | A1308 : Actualisation du Schéma Directeur de Mise en Valeur et de Gestion des Ressources en eau | R1308 : Le Schéma Directeur de Mobilisation et de Valorisation des Ressources en Eau est actualisé | A1308 : Actualisation du Schéma Directeur de Mise en Valeur et de Gestion des Ressources en eau |

Tableau 111-1 Coûts par phases du sous-programme CSPRE

| Actions | Phase 1 :2016-2020 Montant | Phase 2 : 2021-2025 Montant | Phase 3 : 2026-2030 Montant | Coût total |
|--|-------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------|
| Objectif opérationnel N°13a | | | | |
| Améliorer les connaissances et le suivi des ressources en eau et de leurs usages | | | | |
| A1301 : Renforcement du dispositif de suivi des ressources en eau de surface | 3 350.000 000 | 1 600 000 000 | 1 200 000 000 | 6 150 000 000 |
| A1302 : Renforcement du dispositif de suivi des ressources en eau souterraine | 3 900 000 000 | 4 400 000 000 | 4 800 000 000 | 13 100 000 000 |
| A1303 : Création et fonctionnement d'un Observatoire de l'Eau et de l'Environnement | 800.000.000 | 1 600 000 000 | 550 000 000 | 2 950 000 000 |
| A1304 : Création/Renforcement du dispositif d'évaluation et de suivi de la qualité des eaux | 850.000.000 | 1.600.000.000 | 300.000.000 | 2 750 000 000 |
| A1305 : Détermination des caractéristiques géomorphologiques des bassins versants et hydrodynamiques des aquifères alluviaux | 300.000.000 | 300.000.000 | 500.000.000 | 1 100 000 000 |
| A1306A: Inventaire Exhaustif des Ressources en eau et des ouvrages d'assainissement sur l'ensemble du territoire national et amélioration du SISEAN | 1 000 000 000 | | | 1 000 000 000 |
| A1306B : Elaboration des monographies par sous bassin et des atlas de planification des ressources en eau par département | | 300.000.000 | 150.000.000 | 450.000.000 |
| A1307 : Etudes des besoins en eau de surface et souterraine des sites miniers et protection du Milieu naturel | 400.000.000 | 200.000.000 | 100.000.000 | 700.000.000 |
| A1308 : Actualisation du Schéma Directeur de Mise en Valeur et de Gestion des Ressources en eau | 400.000.000 | | 400.000.000 | 800.000.000 |
| Total Sous-programme | 11 000 000 000 | 10 000 000 000 | 8 000 000 000 | 29 000 000 000 |

12. Sous-programme Gouvernance

L'objectif du sous-programme est à l'horizon 2030, d'améliorer la gouvernance, renforcer les capacités nationales et la participation citoyenne en ce qui concerne la gestion de l'eau et de l'assainissement à travers trois objectifs opérationnels :

- **Objectif opérationnel n°14a** : Le leadership et la satisfaction durable des besoins de financement du secteur est assuré par l'Etat :
 - La formation des agents du MHA
 - Le développement d'outils et méthodes de gestion (GAR, BPO/DPPD, programmation ascendante/descendante, textes d'application du code de l'eau et autres)
 - Le fonctionnement optimal du MHA
 - l'élaboration de la politique nationale de l'eau et la mise à jour du guide du service public de l'eau
 - L'élaboration et la mise en œuvre d'une stratégie spécifique pour le financement durable du secteur
- **Objectif opérationnel n°14b** : La coordination, le suivi-évaluation et la régulation du secteur est assuré par l'Etat :
 - Le développement et la mise en œuvre d'outils de coordination et de suivi-évaluation
 - Le développement de la MOCT par un appui à la MO des communes et conseils régionaux
 - Le développement de la gouvernance régionale du MHA en appui à la MOCT
 - La régulation efficace des services de l'hydraulique urbaine, semi-urbaine et rurale
- **Objectif opérationnel n°14c** : Soutenir renforcer la société pour la protection et la défense des citoyens et usagers des services publiques en application de l'AFDH :

Conformément aux orientations des autres sous-programmes qui forment le PROSEHA, le MHA opère un ensemble de choix stratégiques qui orientent le sous-programme Gouvernance.

Les solutions principales adoptées pour le leadership et la satisfaction durable des besoins de financement du secteur sont :

- Elaborer une nouvelle politique nationale de l'eau répondant aux enjeux et défis du secteur de 2016 à 2030 (servant de socle pour le BPO conformément aux directives de l'UEMOA)
- réviser le guide du service public de l'eau afin de refléter l'approche service du secteur de l'eau en ligne avec les ODD et l'AFDH en opposition à l'actuelle approche offre en lien avec les décrets sur le transfert de compétences aux collectivités territoriales,
- Renforcer la transparence et la diffusion publique de la programmation
- Elaborer un dossier descriptif spécifique et du mode opératoire pour la programmation et la budgétisation (Guides BPO et DPPD si nécessaire)

- Développer / renforcer les capacités pour l'exercice efficace des fonctions spécifiques
- Réviser le cycle/planning de programmation et d'exécution pour le rendre plus cohérent
- Assurer le suivi des comptes financiers exhaustifs du secteur (reconstitution de tous les flux financiers) pour alimenter les réflexions sur le financement durable
- Améliorer la structuration du dialogue stratégique/politique entre l'Etat et les PTF sur le financement durable du secteur
- Mettre en place une unité d'analyse stratégique et prospective rattachée au SG pour promouvoir les solutions pour l'efficacité et le financement durable du secteur

Les solutions principales adoptées pour la coordination, le suivi-évaluation et la régulation sont les suivantes :

- Recentrer le Ministère de l'hydraulique et de l'assainissement de façon stratégique et progressive sur les fonctions régaliennes non opérationnelles telles que : la coordination et la supervision des intervenants, la réglementation et la régulation, le suivi-évaluation et la veille pour l'équité des allocations de ressources publiques, la GIRE (à travers les UGE) etc.
- Elaborer le dossier descriptif spécifique pour chaque fonction et du mode opératoire (coordination, suivi-évaluation, régulation)
- Elaborer le dispositif de suivi évaluation de l'assainissement (y compris la coordination des actions des autres ministères concernés)
- Etablir des mécanismes pour la supervision des interventions (notamment dans le sous-secteur assainissement)
- Etendre les attributions du BRHU /SU à l'hydraulique villageoise
- Développer/renforcer les capacités pour l'exercice efficace des fonctions spécifiques tout en mettant à profit le potentiel des nouveaux agents recrutés
- Affecter prioritairement les ressources propres de l'Etat pour les fonctions régaliennes (coordination, suivi-évaluation, régulation) en y incluant les budgets de fonctionnement
- Mettre en place des instances et procédures opérantes de recours et plaintes ainsi qu'une codification des sanctions pour les cas de fautes ou violations de la réglementation ou obligations pour tous les acteurs
- Inciter les citoyens et usagers pour exercer une pression libre et objective sur les délégataires et autorités communales (clarifier les procédures de recours ou de plaintes, les instances d'examen objectif des plaintes, les sanctions des fautes, etc.) à travers les ONG spécialisés sur la promotion, la protection et la défense des droits humains et des droits des consommateurs
- Développer les capacités du secteur privé et veiller à une compétition saine, transparente et des prestations de qualité, le respect de la réglementation sur le PPP.
- Promouvoir la culture de la responsabilité, de l'obligation de résultat, de l'efficacité et de la sanction au sein de l'administration autant au sein du Ministère qu'au sein des collectivités territoriales

Tableau 122-1 Objectifs, résultats et actions du sous-programme gouvernance du PROSEHA

| Résultats attendus à l'horizon 2020 (Phase 1) | Résultats attendus à l'horizon 2030 | Actions |
|--|---|--|
| Objectifs opérationnels N°14a : L'Etat assure efficacement le leadership et la satisfaction durable des besoins de financement du secteur | | |
| R1401 : Le MHA a développé les outils et méthodes de gestion | R1401 : Le MHA applique les outils et méthodes de gestion | A1401 : Elaboration des documents de management et de planification interne |
| R1402 : Politique de l'eau approuvée | R1402 : Politique de l'eau appliquée | A1402 : Mobilisation de consultants pour l'appui à la formulation |
| R1403 : Révision du guide du service public de l'eau | R1403 : Application du guide du service public de l'eau | A1403 : Mise à jour du guide en fonction des nouvelles orientations |
| R1404 : Programmation diffusée aux différents niveaux (communal, régional et central) | R1404 : Programmation diffusée aux différents niveaux (communal, régional et central) | A1404 : Diffusion des listes de priorités retenues aux différents niveaux |
| R1405 : Guides BPO et DPPD diffusés | R1405 : Guides BPO et DPPD diffusés | A1405 : Vulgarisation des guides BPO et DPPD |
| R1406 : Plans de formation et de carrière élaborés et mis en œuvre | R1406 : Plans de formation et de carrière élaborés et mis en œuvre | A1406 : Elaboration et mise en œuvre des plans de formation et de carrière. |
| R1407 : Manuel de procédures internes en place | R1407 : Manuel de procédures internes appliqués | A1407 : Elaboration du manuel de procédures |
| R1408 : Un MHA apte à assumer ses fonctions régaliennes | R1408 : Un MHA apte à assumer ses fonctions régaliennes | A1408 : Incorporation d'un budget adéquat de fonctionnement pour le MHA |
| R1409 : Le management basé sur les résultats est en place au MHA | R1409 : Le management basé sur les résultats fonctionne au MHA | A1409 : Assistance Technique spécialisée recrutée |
| Objectif opérationnel N°14b : L'Etat assure efficacement la coordination, le suivi-évaluation et la régulation du secteur | | |
| R1410 : Outils de coordination en place | R1410 : Outils de coordination en place | A1410 : Tenue régulière d'ateliers et réunions. |
| R1411 : Dispositif de suivi-évaluation en place | R1411 : Dispositif de suivi-évaluation opérationnel | A1411 : Rendre fonctionnel le système d'information et de suivi-évaluation de l'eau et de l'assainissement au Niger (SISEAN) |
| R1412 : Communication externe avec diffusion de l'information | R1412 : Communication externe avec diffusion de l'information | A1412 : Définition d'une stratégie de communication, centre de documentation revitalisé et mise en place d'un portail Web |

| Résultats attendus à l'horizon 2020 (Phase 1) | Résultats attendus à l'horizon 2030 | Actions |
|---|---|--|
| R1413 : Le dispositif de coordination régionale renforcé | R1413 : Le dispositif de coordination régionale renforcé | A1413 : Elaboration d'une stratégie régionale par région en assurant que les fonctions régaliennes soient diffusées |
| R1414 : L'appui à la MOCT est effectif dans toutes les communes et conseils régionaux à la fin de la phase 1 | R1414 : L'appui à la MOCT est effectif dans toutes les communes et conseils régionaux durant toute la durée du PROSEHA | A1414 : Prestation de service définie, contractualisation mise en place, campagne de formation |
| R1415 : Formation continue des agents communaux SMEA effectuée | R1415 : Formation continue des agents communaux SMEA effectuée | A1415 : Mise en place d'un plan de formation et exécution de la formation |
| R1416 : Les financements domestiques potentiels sont identifiés | R1416 : Les financements domestiques potentiels sont mobilisés | A1416 : Assistance technique, financière et matérielle et développement des ressources humaines pour l'exécution du plan de travail de l'unité d'analyses stratégiques et prospectives pour la mobilisation des ressources domestiques |
| R1417 : Le sous-secteur a accès aux prêts concessionnels pour les investissements | R1417 : Le sous-secteur a accès aux prêts concessionnels pour les investissements | A1417 : Assistance technique, financière et matérielle et développement des ressources humaines pour l'exécution du plan de travail de l'unité d'analyses stratégiques et prospectives pour l'accès aux prêts concessionnels |
| R1418 : Le bureau de régulation est fonctionnel selon les textes | R1418 : Le bureau de régulation est fonctionnel selon les textes | A1418 : Assistance technique pour l'appui aux activités de renforcement des cadres du bureau |
| R1419 : Unité d'analyse stratégique et prospective rattachée au SG opérationnelle | R1419 : Unité d'analyse stratégique et prospective rattachée au SG opérationnelle | A1419 : Mobilisation d'experts spécialisés en investissements publics et banques de développement |
| R1420 : Le secteur privé est apte à réaliser les ambitions du PROSEHA | R1420 : Le secteur privé est apte à réaliser les ambitions du PROSEHA | A1420 : Formulation d'un appui substantiel au secteur privé et mis en œuvre de cet appui |
| Objectifs opérationnels N°14c : Soutenir renforcer la société pour la protection et la défense des citoyens et usagers des services publics en application de l'AFDH | | |
| R1421 : La société civile est apte à assurer efficacement la protection et la défense des citoyens et usagers des services publics en application de l'AFDH | R1421 : La société civile assure efficacement la protection et la défense des citoyens et usagers des services publics AEPHA en application de l'AFDH | A1421 : Appui technique et financier aux organisations de la société civile pour la protection et la défense des citoyens et usagers |

Tableau 122-2 Coûts par phases du sous-programme gouvernance du PROSEHA

| Actions | Phase 1 :2016-2020 Montant | Phase 2 : 2021-2025 Montant | Phase 3 : 2026-2030 Montant | Coût total |
|---|-------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|------------------------|
| Objectif opérationnel N°14.a L'Etat assure efficacement le leadership et la satisfaction durable des besoins de financement du secteur | | | | |
| A1401 : Elaboration des documents de management et de planification interne | 150.000.000 | 150.000.000 | 150.000.000 | 450.000.000 |
| A1402 : Mobilisation de consultants pour l'appui à la formulation | 150.000.000 | - | - | 150.000.000 |
| A1403 : Mise à jour du guide en fonction des nouvelles orientations | 50.000.000 | - | | 50.000.000 |
| A1404 : Diffusion des listes de priorités retenues aux différents niveaux | 150.000.000 | 150.000.000 | 150.000.000 | 450.000.000 |
| A1405 : Vulgarisation des guides BPO et DPPD | 50.000.000 | 50.000.000 | 50.000.000 | 150.000.000 |
| A1406 : Elaboration puis mis en œuvre du plan de formation. | 50.000.000 | 50.000.000 | 50.000.000 | 150.000.000 |
| A1407 : Elaboration du manuel de procédures | pm | | | pm |
| A1408 : Incorporation d'un budget adéquat pour le MHA pour le fonctionnement | 23.500.000.000 | 23.500.000.000 | 23.250.000.000 | 70.500.000.000 |
| A1409 : Assistance Technique spécialisée recrutée | 12.000.000.000 | 15.000.000.000 | 15.000.000.000 | 42.000.000.000 |
| Sous Total 14a | 36.100.000.000 | 38.900.000.000 | 38.650.000.000 | 113.650.000.000 |
| Objectif opérationnel N°14b :14.b 'Etat assure efficacement la coordination, le suivi-évaluation et la régulation du secteur | | | | |
| A1410 : Tenu d'ateliers et réunions. | 50.000.000 | 50.000.000 | 50.000.000 | 150.000.000 |
| A1411 : Rendre fonctionnel le système d'information et de suivi-évaluation de l'eau et de l'assainissement au Niger (SISEAN) | 175.000.000 | | | 175.000.000 |
| A1412 : Définition d'une stratégie de communication, centre de documentation revitalisé et mise en place d'un portail Web | 175.000.000 | | | 175.000.000 |
| A1413 : Elaboration d'une stratégie par région en assurant que les fonctions régaliennes soient diffusées | 500.000.000 | 100.000.000 | 100.000.000 | 700.000.000 |
| A1414 : Prestation de service définie, contractualisation mis en place, campagne de formation | 1.300.000.000 | 1.650.000.000 | 1.500.000.000 | 4.450.000.000 |
| A1415 : Mise en place d'un plan de formation et exécution de la formation | 500.000.000 | 300.000.000 | 300.000.000 | 1.100.000.000 |

| Actions | Phase 1 :2016-2020 Montant | Phase 2 : 2021-2025 Montant | Phase 3 : 2026-2030 Montant | Coût total |
|--|-------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|------------------------|
| A1416 : Assistance technique, financière et matérielle et développement des ressources humaines pour l'exécution du plan de travail de l'unité d'analyses stratégiques et prospectives pour la mobilisation des ressources domestiques | 100.000.000 | 100.000.000 | 50.000.000 | 250.000.000 |
| A1417 : Assistance technique, financière et matérielle et développement des ressources humaines pour l'exécution du plan de travail de l'unité d'analyses stratégiques et prospectives pour l'accès aux prêts concessionnels | 100.000.000 | 100.000.000 | 50.000.000 | 250.000.000 |
| A1418 : Assistance technique pour l'appui aux activités de renforcement des cadres du bureau | 500.000.000 | 50.000.000 | 50.000.000 | 600.000.000 |
| A1419 : Fonctionnement de l'unité d'analyse stratégique et prospective | 500.000.000 | 500.000.000 | 500.000.000 | 1.500.000.000 |
| A1420 : Formulation d'un appui substantiel au secteur privé et mis en œuvre de cet appui | 2.000.000.000 | 2.000.000.000 | 2.000.000.000 | 6.000.000.000 |
| Sous Total 14b | 5.900.000.000 | 4.850.000.000 | 4.600.000.000 | 15.350.000.000 |
| Objectif opérationnel N°14c Soutenir renforcer la société pour la protection et la défense des citoyens et usagers des services publiques en application de l'AFDH | | | | |
| A1421 : Assistance technique et financière aux organisations de la société civile pour la protection et la défense des citoyens et usagers. | 3.000.000.000 | 3.000.000.000 | 3.000.000.000 | 9.000.000.000 |
| Sous Total 14c | 3.000.000.000 | 3.000.000.000 | 3.000.000.000 | 9.000.000.000 |
| Total Sous-programme | 45 000 000 000 | 46 750 000 000 | 46 250 000 000 | 138 000 000 000 |

13. Sous-programme Hydraulique pastorale

Pour la période 2016-2030, le sous-programme de l'Hydraulique pastorale se fixe un objectif global : **Contribuer à la mise en œuvre de la stratégie nationale de l'hydraulique pastorale.**

L'objectif spécifique du sous-programme est d'assurer l'accès à l'eau de qualité en quantité suffisante de façon équitable pour tous les usagers de l'espace pastoral dans la quiétude et la solidarité. L'atteinte de cet objectif s'appuie sur la mise en œuvre des sept objectifs spécifiques de la Stratégie Nationale de l'Hydraulique Pastorale (SNHP) qui sont considérés dans le cadre du PROSEHA comme les 7 objectifs opérationnels du sous-programme hydraulique pastorale:

- Objectif opérationnel n°21a : Mettre à jour périodiquement, en continu et valoriser l'inventaire des ressources hydrauliques en milieu pastoral ;
- Objectif opérationnel n°21b : Affirmer une politique de mobilisation et de gestion intégrée des eaux de surface ;
- Objectif opérationnel n°21c : Adapter la démarche d'implantation des points d'eau d'hydraulique pastorale ;
- Objectif opérationnel n°21d : Optimiser la gestion des points d'eau d'hydraulique pastorale ;
- Objectif opérationnel n°21e : Préserver la qualité de l'eau pour garantir une meilleure santé humaine et animale en milieu pastoral ;
- Objectif opérationnel n°21f : Promouvoir le sous-secteur de l'hydraulique pastorale ;
- Objectif opérationnel n°21g : Régionaliser la stratégie nationale en hydraulique pastorale.

Les enjeux majeurs du sous-secteur de l'hydraulique pastorale sont axés sur :

- L'implantation des points d'eau pastoraux sur la base des accords sociaux, généralisée et conformément aux textes en vigueur ;
- La gestion inclusive et durable des points d'eau pastoraux dans la quiétude et la solidarité ;
- La qualité des infrastructures et de l'eau pour garantir une meilleure santé humaine et animale en milieu pastoral.

Résultats attendus et actions

Tableau 133-1 Objectifs, résultats et actions du sous-programme hydraulique pastorale du PROSEHA

| Résultats attendus à l'horizon 2020 | Résultats attendus à l'horizon 2030 | Actions |
|--|--|--|
| Objectif opérationnel n°21a : Mettre à jour périodiquement, en continu et valoriser l'inventaire des ressources hydrauliques en milieu pastoral ; | | |
| R2101 : Un inventaire exhaustif des points d'eau pastoraux tous les dix ans est organisé | R2101 : Un inventaire exhaustif des points d'eau pastoraux tous les dix ans est organisé | A2101 : Etat des lieux de la base de données Requête de financement Réaliser des fiches d'enquêtes |

| Résultats attendus à l'horizon 2020 | Résultats attendus à l'horizon 2030 | Actions |
|--|--|--|
| R2102: Une mise à jour de l'inventaire continu est assurée | R2102: Une mise à jour de l'inventaire continu est assurée | A2102 : Mettre en place un mécanisme de Collecte et d'Intégration des données dans la base Rendre opérationnel le mécanisme de collecte et d'intégration des données |
| R2103 : Des ressources humaines compétentes en la matière (statisticiens, spécialistes de bases de données et infographies, sociologues, etc.) sont mises à la disposition | R2103 : Des ressources humaines compétentes en la matière (statisticiens, spécialistes de bases de données et infographies, sociologues, etc.) sont mises à la disposition | A2103 : Etat des lieux des ressources humaines Expression des besoins en ressources humaines Elaboration et exécution d'un plan de recrutement Elaboration et exécution d'un plan de formation |
| R2104 : Une synergie entre SIGNER et SIM Bétail est créée | R2104 : Une synergie entre SIGNER et SIM Bétail est créée | A2104 : Réunions périodiques de concertation, Echange continu des informations |
| Objectif opérationnel n°21b : Affirmer une politique de mobilisation et de gestion intégrée des eaux de surface | | |
| R2105 : Des préoccupations pastorales dans l'aménagement du territoire sont intégrées | R2105 : Des préoccupations pastorales dans l'aménagement du territoire sont intégrées | A2105 : Réunions périodiques, Débats débouchant sur une co-conception de schémas d'aménagements Etudes des interactions, des impacts des différents usages des eaux de surface |
| R2106 : La mobilité pastorale est sécurisée | R2106 : La mobilité pastorale est sécurisée | A2106 : Sur la base de l'inventaire viser à l'actualisation des accords sociaux puis mise en place balisage Préservation des parcours de replis par des négociations (gouvernance locale) Connaissance des bas-fonds et des eaux mobilisables et des pâturages de réserve Localisation précise des zones de repli et enregistrement au dossier rural des COFO |
| Objectif opérationnel n°21c : Adapter la démarche d'implantation des points d'eau d'hydraulique pastorale | | |
| R2107: L'implantation concertée et inclusive des nouveaux ouvrages hydrauliques en milieu pastoral est institutionnalisée | R2107: L'implantation concertée et inclusive des nouveaux ouvrages hydrauliques en milieu pastoral est institutionnalisée | A2107: Vulgarisation les méthodes (guides d'animation et de méthodologie d'ingénierie sociale) Poursuivre les expérimentations de prospection en milieux délicats (failles, terrains bouillants, etc.) |
| Objectif opérationnel n°21d : Optimiser la gestion des points d'eau d'hydraulique pastorale | | |
| R2108: La gestion responsable des points d'eaux pastoraux par les parties prenantes et les collectivités au premier chef est promue | R2108: La gestion responsable des points d'eaux pastoraux par les parties prenantes et les collectivités au premier chef est promue | A2108: Capitaliser les évaluations finales et ex. post des projets antérieurs Partager les acquis entre les ministères techniques concernés Former les techniciens et les communautés sur les méthodes de gestion innovantes Assurer un suivi de proximité des structures de gestion des points d'eau mis en place Etudier et faire des programmes de recherche comparée sur la gestion des aménagements à mettre en place Vulgariser des textes portant Code de l'Eau au Niger |
| Objectif opérationnel n°21e: Préserver la qualité de l'eau pour garantir une meilleure santé humaine et animale en milieu pastoral | | |
| R2109: La qualité de l'eau en milieu pastoral est préservée | R2109: La qualité de l'eau en milieu pastoral est préservée | A2109: Concevoir des ouvrages adéquats Choisir des entreprises capables |

| Résultats attendus à l'horizon 2020 | Résultats attendus à l'horizon 2030 | Actions |
|---|---|--|
| | | Suivre et contrôler les travaux pour éviter les malfaçons, Réhabiliter les points d'eau existants et améliorer leur salubrité Identifier les bonnes pratiques locales d'hygiène et assainissement Vulgariser les bonnes pratiques d'hygiène et assainissement |
| Objectif opérationnel n°21f : Promouvoir le sous-secteur de l'hydraulique pastorale | | |
| R2110: Un comité de pilotage chargé du suivi de la mise en œuvre est créé | R2110: Un comité de pilotage chargé du suivi de la mise en œuvre est créé | A2110: Créer le comité de pilotage de la SNHP |
| R2111 : Des études sur la gestion des points d'eau traditionnels et des pâturages sont bien conduites | R2111 : Des études sur la gestion des points d'eau traditionnels et des pâturages sont bien conduites | A2111 : Elaborer les termes de références et dossiers Recruter les consultants |
| R2112 : Des études sur l'hydraulique pastorale dans la zone sud à dominante agricole sont bien conduites | R2112 : Des études sur l'hydraulique pastorale dans la zone sud à dominante agricole sont bien conduites | A2112 : Elaborer les termes de références et dossiers Recruter les consultants |
| R2113 : Des programmes de développement des infrastructures en hydraulique pastorale sont bien conçus et mis en œuvre | R2113 : Des programmes de développement des infrastructures en hydraulique pastorale sont bien conçus et mis en œuvre | A2113 : Identifier les besoins spécifiques de la zone pastorale Elaborer les projets et programmes Rechercher les financements ; Créer le Comité de pilotage de la SNHP |
| Objectif opérationnel n°21g : Régionaliser la stratégie nationale en hydraulique pastorale | | |
| R2114 : Les directives régionales sont bien appliquées sur les 20 zones | R2114 : Les directives régionales sont bien appliquées sur les 20 zones | A2114 : Approuver la Stratégie par le Gouvernement ; Diffuser la stratégie ; Appliquer la stratégie dans les budgets régionaux et communaux ; Mener des études spécifiques pour descendre à l'échelle communale ou même secteur, village. |

Programmation et budget des trois phases

L'effectif du cheptel toutes espèces confondues est estimé à 42,8 millions d'UBT en 2015, il sera d'environ 52,7 millions en 2020 puis 65,1 millions en 2025 et 80,8 millions en 2030. (Source : DS/MEL, 2015). Les besoins journaliers en eau d'un (1) UBT est de 40 litres.

En 2015, l'abreuvement du cheptel est assuré par 12 436 puits cimentés pastoraux (PCP), 118 stations de pompage pastorales (SPP), soit 13.144 éqPEM (un (1) PCP représente un (1) équivalent point d'eau moderne (éqPEM) et une (1) SPP, six (6) éqPEM).

En respectant le maillage des ouvrages d'hydraulique pastorale tel que préconisé par l'arrêté n°0068/MH/A/MEL du 05 octobre 2015 fixant les normes d'implantation et de réalisation de point d'eau pastoraux au Niger, pour couvrir les besoins d'eau du cheptel nigérien à l'horizon 2030, il y a nécessité de construire 15.000 équivalent point d'eau moderne (éqPEM), **soit 5.000 éqPEM par phase** (cf **Programme de la renaissance** acte

2 / Chapitre VI). Cela représente en tout de réaliser environ 6600 nouveaux PCP et 1400 nouvelles SPP et de réhabiliter 1050 éqPM existants.

Les quantités des nouveaux ouvrages (PCP et SPP) et leurs coûts unitaires sont donnés par région dans le tableau n°133-2 pour une phase. Ces coûts incluent ceux des mesures d'accompagnement qui représentent 12% des coûts des travaux pour les études et 5% pour le suivi et contrôle. Quant aux travaux de réhabilitation d'un éqPM, leurs coûts moyens sont estimés à 7 000 000 FCFA y compris les mesures d'accompagnement (les activités d'intermédiation sociale).

Le tableau n°133-3 présente les programmations quantitative et budgétaire du sous-programme "Hydraulique pastorale" du PROSEHA (5000 éqPM par phase).

Ces programmations concernent les actions à mener en vue d'atteindre les objectifs opérationnels majeurs notamment les objectifs opérationnels 3, 4 et 5.

Tableau 133-2 Estimations quantitative des besoins et des coûts unitaires par région par phase

| Région | Puits Cimentés Pastoraux (PCP) | | | Stations de Pompage Pastorales (SPP) | | |
|--------------|--------------------------------|------------|----------------|--------------------------------------|-------------|-----------------------|
| | Quantité | PU | PT | quantité | PU | PT |
| Agadez | 600 | 24 000 000 | 14 400 000 000 | 90 | 150 000 000 | 13 500 000 000 |
| Diffa | 600 | 24 000 000 | 14 400 000 000 | 100 | 200 000 000 | 20 000 000 000 |
| Dosso | 60 | 20 000 000 | 1 200 000 000 | 40 | 120 000 000 | 4 800 000 000 |
| Maradi | 240 | 20 000 000 | 4 800 000 000 | 40 | 150 000 000 | 6 000 000 000 |
| Niamey | 0 | 10 000 000 | 0 | 0 | 80 000 000 | 0 |
| Tahoua | 200 | 24 000 000 | 4 800 000 000 | 80 | 250 000 000 | 20 000 000 000 |
| Tillabéry | 300 | 20 000 000 | 6 000 000 000 | 40 | 120 000 000 | 4 800 000 000 |
| Zinder | 200 | 24 000 000 | 4 800 000 000 | 80 | 250 000 000 | 20 000 000 000 |
| Total | 2 200 | | c | 470 | | 89 100 000 000 |

Tableau 133-3 Programmations quantitative et budgétaire du sous-programme Hydraulique pastorale du PROSEHA

| ACTIONS | 2016-2020 | 2021-2025 | 2026-2030 | TOTAL |
|--|--|-----------------|-----------------|-----------------|
| Objectif opérationnel n°21c : Adapter la démarche d'implantation des points d'eau d'hydraulique pastorale | | | | |
| Vulgarisation des méthodes (guides d'animation et de méthodologie d'ingénierie sociale) | Prise compte dans les coûts des ouvrages | | | |
| Poursuite des expérimentations de prospection en milieux délicats (failles, terrains bouillants, etc.) | Prise compte dans les coûts des ouvrages | | | |
| Objectif opérationnel n°21d : Optimiser la gestion des points d'eau d'hydraulique pastorale | | | | |
| Capitalisationdes évaluations finales et ex. post des projets antérieurs | - | - | - | - |
| Partage des acquis entre les ministères techniques concernés | - | - | - | - |
| Formation des techniciens et des communautés sur les méthodes de | Prise en charge | Prise en charge | Prise en charge | Prise en charge |

| ACTIONS | | 2016-2020 | 2021-2025 | 2026-2030 | TOTAL |
|--|-----------------|---|---|---|---|
| gestion innovantes Suivi de proximité des structures de gestion des points d'eau mis en place Etude et élaboration des programmes de recherche comparée sur la gestion des aménagements à mettre en place Vulgarisation des textes portant Code de l'Eau au Niger | | assurée par les communes | assurée par les communes | assurée par les communes | assurée par les communes |
| | | Prise en charge assurée par les communes | Prise en charge assurée par les communes | Prise en charge assurée par les communes | Prise en charge assurée par les communes |
| | | Prise en compte dans les coûts des ouvrages | Prise en compte dans les coûts des ouvrages | Prise en compte dans les coûts des ouvrages | Prise en compte dans les coûts des ouvrages |
| | | Prise en compte dans les coûts des ouvrages | Prise en compte dans les coûts des ouvrages | Prise en compte dans les coûts des ouvrages | Prise en compte dans les coûts des ouvrages |
| Objectif opérationnel n°21e : | | | | | |
| Préserver la qualité de l'eau pour garantir une meilleure santé humaine et animale en milieu pastoral | | | | | |
| Construction de puits cimentés pastoraux (PCP) y compris le suivi, le contrôle et les activités d'intermédiation sociale | Nombre | 2200 | 2200 | 2200 | 6600 |
| | Montant En FCFA | 50 400 000 000 | 50 400 000 000 | 50 400 000 000 | 151 200 000 000 |
| Construction de stations de pompage pastorales (SPP) y compris le suivi, le contrôle et les activités d'intermédiation sociale | Nombre | 470 | 470 | 470 | 1400 |
| | Montant En FCFA | 89 100 000 000 | 89 100 000 000 | 89 100 000 000 | 267 300 000 000 |
| Réhabilitation d'infrastructures en équivalent point d'eau modernes (éqPEM) y compris le suivi, le contrôle et les activités d'intermédiation sociale | Nombre | 315 | 473 | 262 | 1050 |
| | Montant En FCFA | 2 500 000 000 | 3 500 000 000 | 1 500 000 000 | 7 500 000 000 |
| Montants totaux en FCFA | | 142 000 000 000 | 143 000 000 000 | 141 000 00 000 | 426 000 000 000 |

14. Budget consolidé

Tableau 144-1 Budget consolidé

| Objectif spécifique / Sous-programme | Objectifs opérationnels | 2016-2020 | 2021-2025 | 2026-2030 | Total |
|---|---|------------------------|------------------------|------------------------|--------------------------|
| Alimentation en eau potable | Objectif opérationnel n°11a : Assurer l'accès universel et équitable à l'eau potable à un coût abordable en milieu rural | 540 000 000 000 | 620 000 000 000 | 620 000 000 000 | 1 780 000 000 000 |
| Alimentation en eau potable | Objectif opérationnel n°11b : Assurer l'accès universel et équitable à l'eau potable à un coût abordable en milieu urbain | 276 000 000 000 | 100 555 000 000 | 289 445 000 000 | 666 000 000 000 |
| Sous Total AEP | | 816 000 000 000 | 720 555 000 000 | 909 445 000 000 | 2 446 000 000 000 |
| Assainissement et hygiène | Objectif opérationnel 12a: Ménages | 21 300 000 000 | 40 000 000 000 | 11 500 000 000 | 72 800 000 000 |
| Assainissement et hygiène | Objectif opérationnel 12b: Etablissements scolaires | 15 000 000 000 | 15 000 000 000 | 15 000 000 000 | 45 000 000 000 |
| Assainissement et hygiène | Objectif opérationnel 12c: Formations sanitaires | 2 500 000 000 | 2 500 000 000 | 2 500 000 000 | 7 500 000 000 |
| Assainissement et hygiène | Objectif opérationnel 12d: Autres lieux de vie | 30 700 000 000 | 31 500 000 000 | 33 000 000 000 | 95 200 000 000 |
| Assainissement et hygiène | Objectif opérationnel 12d: Capacités institutionnelles | 14 500 000 000 | 10 000 000 000 | 5 000 000 000 | 29 500 000 000 |
| Sous total Assainissement et Hygiène | | 84 000 000 000 | 99 000 000 000 | 67 000 000 000 | 250 000 000 000 |

| Objectif spécifique / Sous-programme | Objectifs opérationnels | 2016-2020 | 2021-2025 | 2026-2030 | Total |
|---|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| CSPRE | Objectif opérationnel N°13a Améliorer les connaissances et le suivi des ressources en eau et de leurs usages | 11 000 000 000 | 10 000 000 000 | 8 000 000 000 | 29 000 000 000 |
| Sous-total Programme | | | | | |
| Gouvernance | Objectif opérationnel 14a : L'Etat assure efficacement le leadership et la satisfaction durable des besoins de financement du secteur | 11 000 000 000 | 10 000 000 000 | 8 000 000 000 | 29 000 000 000 |
| Gouvernance | Objectif opérationnel 14b : L'Etat assure efficacement la coordination, le suivi-évaluation et la régulation du secteur | 36 100 000 000 | 38 900 000 000 | 38 650 000 000 | 113 650 000 000 |
| Gouvernance | Objectif opérationnel N°14c Soutenir renforcer la société pour la protection et la défense des citoyens et usagers des services publics en application de l'AFDH | 5 900 000 000 | 4 850 000 000 | 4 600 000 000 | 15 350 000 000 |
| Sous-total Gouvernance | | 3 000 000 000 | 3 000 000 000 | 3 000 000 000 | 9 000 000 000 |
| Hydraulique pastorale | Objectif opérationnel 21e : Préserver la qualité de l'eau pour garantir une meilleure santé humaine et animale en milieu pastoral | | | | |
| Sous-total Hydraulique Pastorale | | 45 000 000 000 | 46 750 000 000 | 46 250 000 000 | 138 000 000 000 |
| | | | | | |
| Total PROSEHA | | 1 098 000 000 000 | 1 019 305 000 000 | 1 171 695 000 000 | 3 289 000 000 000 |

Le budget global du PROSEHA est de 3 289 milliards de FCFA.

15. Cadre institutionnel de pilotage et de mise en œuvre

Le décret n°2016-207/PRN du 11 mai 2016 portant organisation du Gouvernement et fixant les attributions des Ministres d'Etat, des Ministres et des Ministres Délégués dispose que le Ministre de l'Hydraulique et de l'Assainissement (MHA) est chargé en relation avec les Ministres concernés, de la conception, de l'élaboration, de la mise en œuvre, du suivi et de l'évaluation de la politique nationale en matière d'eau et d'assainissement.

A ce titre, il définit, conçoit, met en œuvre et évalue les politiques, les stratégies, les projets et programmes de développement dans les domaines de l'eau, de l'hygiène et de l'assainissement.

Les missions du Ministère de l'Hydraulique comprennent donc les tâches régaliennes en lien avec la structuration et la régulation du secteur et celles relevant de la gestion du service public de l'eau. Ces missions peuvent être articulées autour de quatre axes principaux :

- 1) Stratégie et politique ;
- 2) Organisation et régulation ;
- 3) Coordination et communication ;
- 4) Mise en place et exploitation du service.

Il ressort du Code de l'eau et des Décrets organisant les structures de l'Etat que le MH/A est le leader du secteur.

Cependant, d'autres structures et institutions sont amenées à intervenir dans le secteur et sont pilotes sur certains aspects. Dans le domaine de l'assainissement, plusieurs institutions sont ainsi amenées à intervenir en fonction des domaines. Sur l'assainissement pluvial par exemple, les communes sont concernées mais également le Ministère en charge de l'Urbanisme. Sur l'assainissement en milieu scolaire, les Ministères en charge de l'Education sont une partie prenante essentielle. En matière d'hydraulique pastorale, le Ministère en charge de l'élevage est concerné. Enfin sur l'hygiène, le Ministère de la santé publique est leader sur les interventions.

Il revient donc au MH/A d'assurer la coordination des diverses actions, la diffusion d'informations de cadrage stratégique d'intervention ou encore de s'assurer d'avoir un bon retour de la part de ces acteurs quant aux démarches qu'ils initient.

A cet effet, la Commission Nationale de l'Eau et de l'Assainissement (CNEA) dont le Code de l'Eau rappelle le rôle dans le cadre institutionnel de la gestion de l'eau (art.25) se présente comme un outil essentiel de concertation et de coordination entre les différentes parties prenantes institutionnelles du secteur.

Pour ce faire, elle est composée de représentants des Ministères en charge de l'agriculture, de l'urbanisme, de l'environnement, de l'élevage, de collectivités territoriales, des ONGs, du secteur privé, d'organismes spécialisés nationaux et régionaux, et des PTF. Par ailleurs, elle est présidée par le Ministre en charge de l'Hydraulique, assisté de deux vice-présidents (le

Ministre en charge de l'Assainissement – cet élément serait à modifier vu que les deux secteurs relèvent depuis du même Ministère – et le Ministre en charge de la santé publique). Cette structure se décline d'ailleurs au niveau des Régions avec les commissions régionales de l'eau et de l'assainissement (CREA) qui regroupent tous les services et les acteurs régionaux concernés par les sous-secteurs de l'eau et de l'assainissement.

Par ailleurs, le Décret n°206-075/PRN/MISP/ACR /MEP/A/PLN/EC/ MH/A/ MESU/DD/ ME/F/ MEP/T/ MEP/RA du 26 janvier 2016 transfère des compétences et ressources de l'Etat aux communes dans les domaines de l'Education, de la Santé, de l'Hydraulique et de l'Environnement. La mission du MH/A sera réexaminée au regard des compétences et responsabilités dévolues aux communes en vue de recentrer le rôle du ministère.

Sur la base du décret n°2013-459/PRN/MH/A du 1^{er} novembre 2013, complété par l'Arrêté n°0039 du 19 juin 2015, portant organisation des services centraux du MHA et déterminant les attributions de leurs responsables, le cadre organisationnel du Ministère repose sur les structures suivantes :

• **Une administration centrale** comprenant :

- le Cabinet du Ministre ;
- le Secrétariat Général ;
- l'Inspection Générale des Services ;
- les Directions Générales. Il s'agit de :
 - la Direction Générale de l'Assainissement (DGA) comprenant la Direction des Infrastructures d'Hygiène et d'Assainissement en Milieu Urbain (DIHA/MU), la Direction des infrastructures d'Hygiène et d'Assainissement en Milieu Rural (DIHA/MR) et la Direction du Développement et de la Vulgarisation des Services d'Assainissement(DDVSA) ;
 - la Direction Générale de l'Hydraulique (DGH) comprenant la Direction de l'Hydraulique villageoise (DHV), la Direction de l'Hydraulique Urbaine et Semi-Urbaine (DHUSU) et la Direction de l'Hydraulique Pastorale (DHP) ;
 - la Direction Générale des Ressources en Eau(DGRE) comprenant la Direction de l'Hydrogéologie (DHGL), la Direction de l'Hydrologie (DHL) et la Direction des Inventaires et de Gestion de la Base des Données (DI/GBD).
- Les Directions Nationales d'Appui ou Transversales qui sont :
 - la Direction de la Législation (DL) ;
 - la Direction des Etudes et de la Programmation (DEP) ;
 - la Direction des Statistiques (DS) ;
 - la Direction d'Appui Conseil et d'Interventions en matière de Gestion Déléguée de l'Hydraulique rurale(DACI/HU) ;
 - la Direction des Archives, de l'Information, de la Documentation et des Relations Publiques (DAID/RP) ;
 - la Direction des Ressources Financières et du Matériel (DRF/M) ;
 - la Direction des Marchés Publics et de Délégation du Service Public (DMP/DSP) ;
 - la Direction des Ressources Humaines (DRH).
- Les Organes Consultatifs ;
- Les administrations de missions.

- **Des services déconcentrés:**
 - Les Directions Régionales de l'Hydraulique et de l'Assainissement (8 au total)
 - Les Directions Départementales de l'Hydraulique et de l'Assainissement (63 au total) qui constituent le niveau le plus déconcentré des services du MHA et sont les interlocuteurs directs des collectivités territoriales dans le cadre de la gestion déléguée.
- **Des services rattachés :**
 - Le Bureau de Régulation de l'Hydraulique Urbaine et Semi-Urbaine (BRHU/SU).
 - Le Centre de Formation aux Techniques de l'Eau et de l'Assainissement (CFTEA).

Pour la mise en œuvre du PROSEHA, il s'avère impératif de désigner un responsable de haut niveau pour chacun des cinq sous programmes. Ainsi, il est proposé ce qui suit :

- **Sous-programme Gouvernance** : le Secrétaire Général ;
- **Sous-programme Approvisionnement en eau potable – composante hydraulique villageoise** : le Directeur Général de l'Hydraulique ;
- **Sous-programme Approvisionnement en eau potable – composante hydraulique urbaine** : le Directeur Général de l'Hydraulique,
- **Sous-programme CSPRE** : le Directeur Général des Ressources en Eau ;
- **Sous-programme Hygiène et Assainissement** : le Directeur Général de l'Assainissement ;
- **Sous-programme Hydraulique Pastorale** : le Directeur Général de l'Hydraulique.

Les structures du MH/A ci-après devront aussi jouer un rôle important dans le processus du PROSEHA :

- La programmation et le suivi-évaluation de toutes les activités du PROSEHA relève de la DEP qui devra s'appuyer sur des directions transversales notamment, la Direction de la Statistique et la DIGBD.
- La structure chargée de la Régulation sectorielle assure la régulation des activités exercées dans le secteur de l'Hydraulique. Il propose en outre à l'autorité compétente, des sanctions encourues par les acteurs de manquements conformément aux textes en vigueur.
- La Direction des Ressources Financières et du Matériel (DRF/M) en relation avec les Directions centrales concernées, examine le BPO et le transmet au Ministère chargé des Finances. Elle reçoit de ce dernier le DPPD qu'elle diffuse auprès des Conseils régionaux.
- Les DRH/A assurent les missions régaliennes du MHA dans les régions, consolident la programmation ascendante issue des DDH/A et assistent les Conseils régionaux dans l'examen des BPO transmis par les communes pour les faire parvenir au niveau central.
- Les DDH/A assurent les missions régaliennes du MHA dans les départements, et apportent aux communes l'appui conseil dans le domaine du service public de l'eau et de l'assainissement.

Enfin, la mise en œuvre du PROSEHA nécessitant la mobilisation des fonds colossaux, il s'avère nécessaire de créer une unité d'analyses stratégiques et prospective rattachée au Secrétariat Général. Cette unité aura pour principales tâches de développer des solutions pour le financement durable et l'efficacité économique du secteur et de faire le plaidoyer pour la mise en œuvre desdites solutions. Ses membres doivent être des experts de très haut niveau, très rompus à la recherche des solutions durables pour les investissements publics sociaux (expertises en banques de développement, finances publiques, etc.).

Les autres acteurs du secteur Eau et Assainissement auront un rôle non moins important :

- Les Collectivités territoriales élaborent le Plan Local de l'Eau de et l'Assainissement (PLEA), et transmettent le BPO aux Conseils régionaux pour examen. Elles sont chargées en outre de la mobilisation des ressources financières domestiques pour la réalisation travaux d'adduction d'eau et des infrastructures d'assainissement dont elles sont les Maîtres d'ouvrage.
- Les Conseils régionaux examinent le BPO en relation avec les DRH/A et le transmettent à la DRF/M du MH/A au niveau central.
- Le décret n°2011-623/PRN/MH/E du 02 décembre 2011 modifiant et complétant le Décret n°2006/032/PRN/PM/MHE/LCD du 03 février 2006 portant création, attributions, composition, organisation et fonctionnement de la CNEA, lui donne pour mission de contribuer à :
 - l'harmonisation des techniques utilisées dans le cadre du PROSEHA ;
 - la mise en commun des données d'expérience et l'échange d'informations et la mise en synergie des moyens de communication et de sensibilisation ;
 - une concertation accrue dans la mise en œuvre de l'appui institutionnel au secteur ;
 - la capitalisation des acquis.
- Le Ministère chargé du Plan coordonne la mobilisation des financements et participe à la programmation annuelle (BPO)
- Le Ministère chargé de la Santé participe à la mobilisation des financements et à la mise en œuvre de l'hygiène et de l'assainissement dans les formations sanitaires.
- Les Ministère chargés de l'Education mobilise les financements et assure la mise en œuvre de l'hygiène et l'assainissement dans les écoles.
- Le Ministère chargé de l'élevage mobilise les financements et participe à la mise en œuvre des travaux de construction et de réhabilitation des ouvrages pastoraux.

La bonne mise en œuvre du PROSEHA dépendra forcément de la capacité du MHA à optimiser son fonctionnement ainsi que de l'efficacité et de l'efficience de ses interventions. De ce fait, plusieurs ajustements doivent être effectués au niveau organisationnel tel que recommandé dans le rapport de "Diagnostic du Fonctionnement du MHA" de janvier 2016.

Le tableau suivant récapitule les rôles et responsabilités des principales institutions impliquées dans l'exécution du PROSEHA.

Tableau 155-1 Rôles et responsabilités des institutions impliquées

| Acteurs | Rôle et responsabilités |
|--|---|
| Directions ou Structures centrales du Ministère | <p>Organisation et coordination de l'action publique</p> <p>Elaboration et diffusion de la réglementation et de la programmation de l'action publique</p> <p>Efficacité de l'action publique</p> <p>Couverture des besoins de financement</p> <p>Equité des allocations de ressources publiques entre les régions</p> |
| SG | <p>Organisation et coordination de l'action publique</p> <p>Animation du dialogue sectoriel</p> <p>Elaboration et diffusion de la réglementation et de la programmation de l'action publique</p> <p>Analyses stratégiques et prospectives pour l'Efficacité de l'action publique et la couverture des besoins de financement</p> <p>Equité des allocations de ressources publiques entre les régions</p> <p>Exécution du sous-programme Gouvernance</p> |
| DGRE | Exécution du sous-programme Connaissance et suivi des ressources en eau |
| DGH | Exécution du sous-programme AEP composante Hydraulique villageoise |
| DGA | Exécution du sous-programme Hygiène et Assainissement |
| DEP | <p>Programmation</p> <p>Etudes et recherche sur la gestion et le développement des services</p> <p>Suivi-évaluation des performances sectorielles</p> <p>Elaboration et suivi du BPO et DPPD</p> |
| DRFM | <p>Programmation de l'action publique</p> <p>Traitement et ventilation des BPO et DPPD</p> |
| SPEN | <p>Exécution du sous-programme AEP composante Hydraulique urbaine</p> <p>Maîtrise d'ouvrage déléguée AEP dans le périmètre concédé</p> |
| Directions régionales du Ministère | Appui aux collectivités territoriales. Suivi de la mise en œuvre des PREA |
| Directions départementales du Ministère | Assistance technique et contrôle de performance des communes et opérateurs de services AEPHA ; suivi de l'exécution des PLEA |
| Organes GIRE | Gestion intégrée des ressources en eau sur le territoire géographique |
| Conseils régionaux | Arbitrage de la répartition du budget national dans la région / PREA |

| Acteurs | Rôle et responsabilités |
|---|--|
| Communes | Réalisation et exécution des PLEA Maîtrise d'ouvrage des infrastructures de distribution d'eau potable et des systèmes d'assainissement publics ou collectifs sur leur territoire |
| Délégataires des services d'eau potable et d'assainissement | Exploitation et maintenance des infrastructures AEPHA |
| Entreprises de travaux et bureaux d'étude | Exécution des études et travaux / Maîtrise d'œuvre |
| ONG et Associations | Assistance technique, appuis financiers aux usagers, délégataires de services, communes et services du MHA |
| Associations d'usagers des services d'eau potable | Défense et protection des intérêts des usagers Influence des décisions des autorités publiques |
| Usagers individuels des services d'eau potable et d'assainissement | Financement de l'exploitation et de la maintenance des infrastructures Influence des décisions des autorités publiques Adoption des pratiques et comportements adéquats |
| Ministère de la santé | Participation à la mise en oeuvre de l'assainissement et de l'hygiène dans les centres de santé (y compris le financement) |
| Ministère de l'éducation | Participation à la mise en oeuvre de l'assainissement et de l'hygiène dans les écoles, collèges, etc. (y compris le financement) |
| Ministère de la décentralisation | Elaboration et suivi de l'application de tous textes régissant le fonctionnement des collectivités territoriales (avec l'assistance technique du MHA pour les textes relatifs à l'AEPHA) |
| INS | Suivi des taux d'accès dans le secteur conformément à la méthodologie conjointement développée en collaboration avec le MHA sur la base des orientations internationales |
| CNEA | Gouvernance de la GIRE |
| PTF | Contribution au financement du secteur dans une logique de durabilité Alignement sur les procédures nationales des finances publiques |

16. Procédures et outils de suivi-évaluation

Deux procédures sont prévues pour le suivi-évaluation du PROSEHA :

Le suivi interne (conduit par les parties prenantes du programme)

- Le suivi de l'exécution des opérations

Il est conçu comme une activité régulière des institutions en charge de l'exécution du programme (les Directions centrales du MHA en charge de chaque sous-programme, les DRHA, les DDHA et les communes). Il s'agit essentiellement du suivi et du rapportage de l'exécution des activités par ces institutions selon les cycles de planification (annuelle, semestrielle et trimestrielle). Les informations de ce suivi servent de base pour les opérations de planification des activités au niveau de chacune des institutions.

- Le suivi des indicateurs

Il s'agit de la mesure des indicateurs définis dans le cadre logique du PROSEHA et des sous-programmes. Pour chaque indicateur, la structure responsable disposera des ressources humaines, matérielles et financières ainsi que des outils nécessaires pour les activités de suivi. C'est l'INS qui est officiellement chargé d'établir les indicateurs de performance des ODD.

Les activités spécifiques de suivi des performances sont intégrées dans la planification spécifique de chaque structure pour l'exécution du PROSEHA

3. Les évaluations externes conduites par des opérateurs externes et indépendants
 - Les évaluations à mi-parcours de phase permettant de proposer les recadrages pour la suite de la phase.
 - Les évaluations finales de phase permettant de proposer les recadrages pour la phase suivante.

Les évaluations à mi-parcours permettront de corriger certaines insuffisances afin de mieux atteindre les objectifs de la phase en cours.

Les évaluations finales de chaque phase entraîneront au besoin la **révision du PROSEHA** afin de repréciser les **objectifs de la phase suivante**.

Pour l'opérationnalisation du suivi-évaluation, trois outils sont prévus :

4. Le cadre logique avec la liste complète des indicateurs de suivi

Ce cadre logique est élaboré incorporé aux annexes du PROSEHA. Certains indicateurs de suivi sont spécifiques à chaque sous-programme.

5. Le manuel de suivi-évaluation

Ce manuel déterminera la méthodologie définitive de calcul des indicateurs, les modalités de collecte, de stockage, de traitement, d'exploitation et de diffusion des données. Il introduira un concept de **progressivité dans la production des indicateurs** en fonction de leur pertinence dans la mise en œuvre du programme phase par phase. En effet, tous les indicateurs de performance ne pourront pas être suivis dès la première phase, alors que certains sont essentiels à suivre dès le début du programme.

Le manuel contiendra également les termes de références des évaluations externes. Un accent particulier sera mis sur les procédures d'utilisation des données de suivi et des résultats d'évaluations externes pour les prises de décisions à tous les niveaux stratégiques (communal, départemental, régional et national). L'élaboration du manuel de suivi-évaluation est inscrite comme une activité prioritaire du sous-programme Gouvernance au cours de la phase 1 du PROSEHA.

6. La situation de référence

Cette situation de référence couvre de façon exhaustive l'ensemble des indicateurs de suivi du PROSEHA et qui couvre la qualité de services fournis aux usagers, les populations couvertes selon les différents niveaux de services, les ouvrages et équipements, les capacités et compétences des acteurs, les outils de gestion, etc. La situation de référence qui sera l'opportunité d'expérimenter à grande échelle le manuel de suivi-évaluation, pourrait éventuellement conduire à une mise à jour du manuel sur les aspects méthodologiques, afin de disposer d'une version opérationnelle robuste. La situation de référence permettra aussi de mettre à jour les valeurs cibles fixées pour les différents indicateurs au cours des différentes phases du PROSEHA. L'établissement de la situation de référence est inscrit comme une activité prioritaire du sous-programme Gouvernance au cours de la phase 1 du PROSEHA.

Le suivi-évaluation du PROSEHA est conçu comme le suivi-évaluation des activités et des performances du MHA. Pour ce faire son ancrage institutionnel s'aligne sur l'organisation interne du MHA. Cet ancrage institutionnel est synthétisé dans le tableau suivant. **Les rôles et tâches spécifiques des différentes structures identifiées sont développés dans le manuel de suivi-évaluation.**

Tableau 166-1 Suivi évaluation du PROSEHA

| Niveau | Responsable de l'exécution | Responsable de l'exploitation | Instances d'exploitation |
|---------------|---|-------------------------------|--|
| Communal | SMEA | Maire de la commune | Rencontres du Conseil municipal et de la commission Eau et Assainissement |
| Départemental | Agent suivi-évaluation en collaboration avec les SMEA | DDHA | Rencontres régionales de bilan et planification |
| Régional | Agent suivi-évaluation en collaboration avec les DDHA | DRHA | Rencontres régionales de bilan et planification |
| National | DEP, Direction des Statistiques en collaboration avec les DRHA et tous les partenaires du suivi (DGRE*, INS, ministères en charge de l'éducation, ministère de la santé publique, ministère en charge de l'élevage) | SG du MHA | Rencontres internes de bilan et planification Revue annuelle conjointes |

* La Direction des Statistiques (DS) organise le suivi des indicateurs pour tous les sous-programmes en collaboration avec les différentes sources d'information, y compris la gestion des différentes bases de données y relatives. Mais la DGRE organise les activités de suivi directement relatives aux ressources en eau (y compris les bases de données y relatives) et communique les informations à la Direction des Statistiques pour incorporation dans les rapports conjoints des sous-programmes du PROSEHA.

Annexe 1 Cadre logique

Le Programme

| Logique d'intervention | Indicateurs de réalisation objectivement vérifiables | Moyens de vérification / Périodicité | Hypothèses et prérequis |
|--|---|---|--|
| Objectif général n°1 : Assurer la disponibilité et la gestion durable de l'eau et de l'assainissement pour tous | IOG1101 : Taux de mobilisation des financements pour la phase en cours IOG1201 : Taux de réalisation des objectifs liés aux services AEPHA pour la phase en cours IOG1301 : Taux de réalisation des objectifs GIRE pour la phase en cours | <u>Moyens de vérification</u> : Situation de référence et Evaluations externes <u>Périodicité de mesure</u> : Au début, à mi-parcours et à la fin de chaque phase | Stabilité politique - Cohésion sociale - Ressources financière, humaine disponibles et suffisantes - Contribution bénéficiaires des réalisations |
| Objectif général n°2 : Contribuer à l'objectif global de la Stratégie de Développement Durable de l'Elevage (SDDE) "développer durablement l'élevage pour contribuer à l'amélioration de la sécurité alimentaire et des revenus des populations et à leur résilience face aux crises et aux catastrophes naturelles" | IOG2101 : Taux de réalisation des objectifs liés à l'hydraulique | <u>Moyens de vérification</u> : Situation de référence et Evaluations externes <u>Périodicité de mesure</u> : Au début, à mi-parcours et à la fin de chaque phase | Stabilité politique - Cohésion sociale - Ressources financière, humaine disponibles et suffisantes - Contribution bénéficiaires des réalisations |
| Objectif Spécifique 11 : D'ici à 2030, assurer l'accès universel et équitable à l'eau potable, à un coût abordable Sous-programme Alimentation en Eau Potable | IOS1101 : Taux d'accès des ménages aux services optimaux IOS1102 : Taux d'accès des ménages aux services basiques d'eau potable IOS1103 : Proportion de la population payant un prix de consommation d'eau potable conforme à la réglementation IOS1104 : Taux d'accès des élèves au service basique d'eau potable | <u>Moyens de vérification</u> : Enquêtes INS <u>Périodicité de mesure</u> : Au début, à mi-parcours et à la fin de chaque phase | <u>Prérequis</u> : Mobilisation des compétences managériales et techniques requises pour l'exécution du programme |

| Logique d'intervention | Indicateurs de réalisation objectivement vérifiables | Moyens de vérification / Périodicité | Hypothèses et prérequis |
|---|---|---|--|
| | IOS1105 : Taux d'accès des usagers des formations sanitaires au service basique d'eau potable | | |
| <p>Objectif Spécifique 12 : D'ici à 2030, assurer l'accès de tous, dans des conditions équitables, à des services d'assainissement et d'hygiène adéquats et mettre fin à la défécation en plein air, en accordant une attention particulière aux besoins des femmes et des filles et des personnes en situation vulnérable</p> <p>Sous-programme Hygiène et Assainissement</p> | <p>IOS1201 : Taux d'accès des ménages au service optimal d'assainissement</p> <p>IOS1202 : Taux d'accès des ménages au service basique d'assainissement</p> <p>IOS1203 : Taux d'accès des élèves au service basique d'assainissement</p> <p>IOS1204 : Taux d'accès des usagers des formations sanitaires au service basique d'assainissement</p> <p>IOS1205 : Taux d'accès des ménages aux équipements de lavage des mains au savon</p> <p>IOS1206 : Taux d'accès des élèves aux équipements de lavage des mains au savon</p> <p>IOS1207 : Taux d'accès des usagers des formations sanitaires aux équipements de lavage des mains au savon</p> <p>IOS1208 : Taux d'accès des élèves aux équipements d'hygiène menstruelle</p> <p>IOS1209 : Taux d'accès des usagers des formations sanitaires aux équipements d'hygiène menstruelle</p> | <p><u>Moyens de vérification</u> : Enquêtes INS</p> <p><u>Périodicité de mesure</u> : Au début, à mi-parcours et à la fin de chaque phase</p> | <p><u>Prérequis</u> : Mobilisation des compétences managériales et techniques requises pour l'exécution du programme</p> |
| Objectif Spécifique 13 : D'ici à 2030, mettre en œuvre une gestion intégrée et une utilisation rationnelle des ressources en eau à tous les niveaux | <p>IOS1301 : Taux de traitement des eaux usées</p> <p>IOS1302 : Taux de prélèvement des ressources en eau</p> | <p><u>Moyens de vérification</u> : Etudes spécifiques (IOS1301 et IOS1302) et</p> | <p><u>Prérequis</u> : Mobilisation des compétences managériales et</p> |

| Logique d'intervention | Indicateurs de réalisation objectivement vérifiables | Moyens de vérification / Périodicité | Hypothèses et prérequis |
|--|--|--|---|
| <p>tout en réduisant les pollutions et en protégeant les écosystèmes liés à l'eau, notamment les montagnes, les forêts, les zones humides, les rivières, les aquifères et les lacs.</p> <p>Sous-programme Connaissance et suivi des ressources en eau</p> | | <p>Suivi exécution PANGIRE (IOS1303)</p> <p><u>Périodicité de mesure</u> : Au début, à mi-parcours et à la fin de chaque phase</p> | techniques requises pour l'exécution du programme |
| <p>Objectif Spécifique 14 : D'ici à 2030, améliorer la gouvernance, renforcer les capacités nationales et renforcer la participation citoyenne en ce qui concerne la gestion de l'eau et de l'assainissement</p> <p>Sous-programme Gouvernance</p> | <p>IOS1401 : Taux d'inscription de l'APD dans le DPPD et dans les budgets communaux</p> <p>IOS1402 : Taux de contribution des ressources domestiques aux dépenses sectorielles</p> <p>IOS143 : Proportion des communes avec un cadre de concertation impliquant les usagers</p> <p>IOS1404 : Proportion des communes assurant une gestion satisfaisante des services publics AEPHA</p> | <p><u>Moyens de vérification</u> : Revue des dépenses du secteur (IOS1401 et IOS1402)</p> <p>Suivi du fonctionnement des communes (IOS1403 et IOS1404)</p> <p><u>Périodicité de mesure</u> : Au début, à mi-parcours et à la fin de chaque phase</p> | <p><u>Prérequis</u> :</p> <p>Mobilisation des compétences managériales et techniques requises pour l'exécution du programme</p> |
| <p>Objectif Spécifique 21 : Un Niger où l'accès à l'eau de qualité en quantité suffisante est assuré de façon équitable pour tous les usagers de l'espace</p> <p>Sous-programme Hydraulique pastorale</p> | IOS2101 : Taux de couverture des besoins en eau pour le bétail selon les normes nationales | <p><u>Moyens de vérification</u> : Suivi du sous-programme hydraulique pastorale</p> <p><u>Périodicité de mesure</u> : Au début, mi-parcours et à la fin de chaque phase</p> | <p><u>Prérequis</u> :</p> <p>Mobilisation des compétences managériales et techniques requises pour l'exécution du programme</p> |

Les sous-programmes

| Sous-programmes | Objectifs opérationnels | Résultats | Actions |
|-----------------------------|--|---|--|
| Alimentation en eau potable | 11a : Assurer l'accès universel et équitable à l'eau potable à un coût abordable en milieu rural | R1101 : le taux d'accès des populations aux services optimaux est de 80% (branchements privés) et le taux d'accès des populations aux services basiques est de 20% (points d'eau collectifs) | A1101 : Réalisation de ouvrages pour desservir 2.552.321 nouveaux ménages (approximativement 2500 Multi villages, 2100 Mini AEP et 2000 PEA) |
| Alimentation en eau potable | 11a : Assurer l'accès universel et équitable à l'eau potable à un coût abordable en milieu rural | R1102 : 100% des communes et délégataires de services satisfont les critères de performances déterminés dans le cadre réglementaire | A1102 : Assistance technique et renforcement des capacités pour l'exploitation et la maintenance efficaces de l'ensemble des ouvrages d'AEP |
| Alimentation en eau potable | 11a : Assurer l'accès universel et équitable à l'eau potable à un coût abordable en milieu rural | R1103 : 100% des textes législatifs et réglementaires du secteur sont appliqués (y compris une tarification pour le milieu rural respectant les principes de non-discrimination et de solidarité) | A1103 : Assistance technique, financière et matérielle et développement des ressources humaines pour l'extension des compétences et opérations du BRHU /SU aux problématiques de l'hydraulique villageoise |
| Alimentation en eau potable | 11b : Assurer l'accès universel à l'eau potable à un coût abordable en milieu urbain | R1106 : Dans les 54 centres concédés 2015, le taux d'accès des ménages aux services optimaux est de 85% et le taux d'accès des ménages aux services basiques est de 100% | A1106 : Augmentation des capacités de production et de stockage ; Développement des réseaux de desserte ; Densification des réseaux existants |

| Sous-programmes | Objectifs opérationnels | Résultats | Actions |
|-----------------------------|--|---|---|
| Alimentation en eau potable | 11b : Assurer l'accès universel à l'eau potable à un coût abordable en milieu urbain | R1107 : Dans les 75 nouveaux centres concédés après 2015, le taux d'accès des ménages aux services optimaux est de 80% et le taux d'accès des ménages aux services basiques est de 100% | A1107 : Réalisation de nouveaux ouvrages de production, de stockage et distribution |
| Alimentation en eau potable | 11b : Assurer l'accès universel à l'eau potable à un coût abordable en milieu urbain | R1108 : Péréquation des coûts entre les grandes villes et les petites villes ; entre les ménages à fort revenu et les grands consommateurs et les petits consommateurs (tarifs progressifs) | A1108 : Mise en œuvre de la péréquation |
| Alimentation en eau potable | 11b : Assurer l'accès universel à l'eau potable à un coût abordable en milieu urbain | R1109 : Renforcement de la productivité financière du système SPEN/SEEN | A1109 : Mise en œuvre de la révision tarifaire |
| Alimentation en eau potable | 11b : Assurer l'accès universel à l'eau potable à un coût abordable en milieu urbain | R1110 : l'hydraulique urbaine réalise les prévisions de prêts concessionnels | A1110 : Accès de la SPEN aux financements concessionnels |
| Alimentation en eau potable | 11b : Assurer l'accès universel à l'eau potable à un coût abordable en milieu urbain | R1111 : 100% des textes législatifs et réglementaires du secteur sont appliqués | A1111 : Doter le BRHU /SU de moyens humains, financiers et matériels lui permettant accomplir efficacement ses missions |
| Hygiène et Assainissement | 12a : Assainissement et hygiène des ménages | R1201 : Tous les villages sont certifiés FDAL | A1201 : Mise en œuvre de l'ATPC dans les villages de DAL |

| Sous-programmes | Objectifs opérationnels | Résultats | Actions |
|---------------------------|---|--|---|
| Hygiène et Assainissement | 12a : Assainissement et hygiène des ménages | R1202 : Tous les quartiers de ville sont certifiés FDAL | A1202 : Mise en œuvre de l'ATPC dans les quartiers de DAL |
| Hygiène et Assainissement | 12a : Assainissement et hygiène des ménages | R1203 : Tous les ménages ruraux sont équipés de systèmes adéquats d'assainissement | A1203 : Communication pour un changement de comportement (CCC) ; Promotion de l'entrepreneuriat privé local pour le marketing des systèmes d'assainissement y compris les équipements de la gestion de l'hygiène menstruelle + Promotion de la solidarité en milieu rural + microcrédit + identification des technologies à faible coût |
| Hygiène et Assainissement | 12a : Assainissement et hygiène des ménages | R1204 : Tous les ménages urbains sont équipés de systèmes adéquats d'assainissement | A1204 : Promotion de l'entrepreneuriat privé local pour le marketing des systèmes d'assainissement + Promotion de la solidarité en milieu urbain + microcrédit |
| Hygiène et Assainissement | 12a : Assainissement et hygiène des ménages | R1205 : Tous les ménages ruraux sont équipés de systèmes adéquats de lavage des mains au savon | A1205 : Promotion de l'entrepreneuriat privé local pour le marketing des équipements lavage des mains et du savon, l'IEC hygiène + Promotion de la solidarité en milieu rural |

| Sous-programmes | Objectifs opérationnels | Résultats | Actions |
|---------------------------|--|--|---|
| Hygiène et Assainissement | 12a : Assainissement et hygiène des ménages | R1206 : Tous les ménages urbains sont équipés de systèmes adéquats de lavage des mains | A1206 : Promotion de l'entrepreneuriat privé local pour le marketing des équipements lavage des mains au savon, l'IEC hygiène + Promotion de la solidarité en milieu urbain + microcrédit |
| Hygiène et Assainissement | 12a : Assainissement et hygiène des ménages | R1207 : Tous les villages disposent de systèmes adaptés et opérationnels de traitement et valorisation des boues de vidange | A1207 : Promotion des solutions autonomes efficaces et adaptées en milieu rural (vidange manuelle, latrines Ecosan, latrines sèches, etc.) |
| Hygiène et Assainissement | 12a : Assainissement et hygiène des ménages | R1208 : Toutes les communes urbaines disposent de solutions adaptées et opérationnelles de vidange et de transport des boues des sites de production vers les sites de traitements | A1208 : Promotion de l'entrepreneuriat privé local pour le marketing de la vidange et du transport des boues en milieu urbain |
| Hygiène et Assainissement | 12b : Assainissement et hygiène des établissements scolaires | R1209 : 100% des établissements scolaires ruraux sont équipés de systèmes adéquats d'assainissement | A1209 : Mise à jour, vulgarisation et contrôle de l'application de la réglementation sur l'équipement d'assainissement de nouveaux établissements scolaires en milieu rural et contribution à l'équipement des anciens non équipés tenant compte des besoins du genre et des filles |

| Sous-programmes | Objectifs opérationnels | Résultats | Actions |
|---------------------------|--|---|---|
| Hygiène et Assainissement | 12b : Assainissement et hygiène des établissements scolaires | R1210 : 100% des établissements scolaires urbains sont équipés de systèmes adéquats d'assainissement | A1210 : Mise à jour, vulgarisation et contrôle de l'application de la réglementation sur l'équipement d'assainissement des établissements scolaires en milieu urbain et contribution à l'équipement des anciens non équipés y compris les équipements de la gestion de l'hygiène menstruelle |
| Hygiène et Assainissement | 12b : Assainissement et hygiène des établissements scolaires | R1211 : 100% des établissements scolaires ruraux sont équipés de systèmes adéquats de lavage des mains au savon | A1211 : Mise à jour, vulgarisation et contrôle de l'application de la réglementation sur l'équipement d'hygiène des nouveaux établissements scolaires par les maîtres d'ouvrages en milieu rural et contribution à l'équipement des anciens non équipés tenant compte des besoins du genre et des femmes/filles |
| Hygiène et Assainissement | 12b : Assainissement et hygiène des établissements scolaires | R1212 : 100% des établissements scolaires urbains sont équipés de systèmes adéquats de lavage des mains | A1212 : Mise à jour, vulgarisation et contrôle de l'application de la réglementation sur l'équipement d'hygiène de nouveaux établissements scolaires en milieu urbain et contribution à l'équipement des anciens non équipés |

| Sous-programmes | Objectifs opérationnels | Résultats | Actions |
|---------------------------|---|--|--|
| Hygiène et Assainissement | 12c : Assainissement et hygiène des formations sanitaires | R1213 : 100% des formations sanitaires rurales sont équipées de systèmes adéquats d'assainissement | A1213 : Mise à jour, vulgarisation et contrôle de l'application de la réglementation sur l'équipement d'assainissement de nouvelles formations sanitaires en milieu rural et contribution à l'équipement des anciennes non équipées tenant compte des besoins des personnes handicapées et des femmes |
| Hygiène et Assainissement | 12c : Assainissement et hygiène des formations sanitaires | R1214 : 100% des formations sanitaires urbaines sont équipées de systèmes adéquats d'assainissement | A1214 : Mise à jour, vulgarisation et contrôle de l'application de la réglementation sur l'équipement d'assainissement des nouvelles formations sanitaires en milieu urbain et contribution à l'équipement des anciennes formations sanitaires non équipées y compris les équipements de la gestion de l'hygiène menstruelle |
| Hygiène et Assainissement | 12c : Assainissement et hygiène des formations sanitaires | R1215 : 100% des formations sanitaires rurales sont équipées de systèmes adéquats de lavage des mains au savon | A1215 : Mise à jour, vulgarisation et contrôle de l'application de la réglementation sur l'équipement d'hygiène des nouvelles formations sanitaires par les maîtres d'ouvrages en milieu rural et contribution à l'équipement des anciennes non équipées tenant compte des besoins des personnes handicapées et des femmes |

| Sous-programmes | Objectifs opérationnels | Résultats | Actions |
|---------------------------|---|--|---|
| Hygiène et Assainissement | 12c : Assainissement et hygiène des formations sanitaires | R1216 : 100% des formations sanitaires urbaines sont équipés de systèmes adéquats de lavage des mains | A1216 : Mise à jour, vulgarisation et contrôle de l'application de la réglementation sur l'équipement d'hygiène des nouvelles formations sanitaires par les maîtres d'ouvrages en milieu urbain et contribution à l'équipement des anciennes non équipées tenant compte des besoins des personnes handicapées et des femmes |
| Hygiène et Assainissement | 12d : Assainissement et hygiène des autres lieux de vie | R1217 : Tous les lieux publics et autres lieux de vie en milieu rural sont équipés de systèmes adéquats d'assainissement | A1217 : Elaboration ou mise à jour, vulgarisation et contrôle de l'application d'une réglementation sur l'équipement d'assainissement des lieux publics et autres lieux de vie en milieu rural tenant des besoins des femmes et des personnes handicapées |
| Hygiène et Assainissement | 12d : Assainissement et hygiène des autres lieux de vie | R1218 : Tous les lieux publics et autres lieux de vie en milieu urbain sont équipés de systèmes adéquats d'assainissement | A1218 : Elaboration ou mise à jour, vulgarisation et contrôle de l'application d'une réglementation sur l'équipement d'assainissement des lieux publics et autres lieux de vie milieu urbain |
| Hygiène et Assainissement | 12d : Assainissement et hygiène des autres lieux de vie | R1219 : Tous les lieux publics et autres lieux de vie en milieu rural sont équipés de systèmes adéquats de lavage des mains au savon | A1219 : Elaboration ou mise à jour, vulgarisation et contrôle de l'application d'une réglementation sur l'équipement d'hygiène des lieux publics et autres lieux de vie en milieu |

| Sous-programmes | Objectifs opérationnels | Résultats | Actions |
|---------------------------|---|---|--|
| | | | rural |
| Hygiène et Assainissement | 12d : Assainissement et hygiène des autres lieux de vie | R1220 : Tous les lieux publics et autres lieux de vie en milieu urbain sont équipés de systèmes adéquats de lavage des mains | A1220 : Elaboration et contrôle de l'application d'une réglementation sur l'équipement d'hygiène des lieux publics et autres lieux de vie en milieu urbain |
| Hygiène et Assainissement | 12d : Assainissement et hygiène des autres lieux de vie | R1221 : Toutes les villes remplissant les critères de faisabilité socioéconomique et technique sont équipées de réseaux d'assainissement (eaux usées et eaux pluviales) | A1221 : Elaboration et mise en œuvre de schémas directeurs d'assainissement |
| Hygiène et Assainissement | 12d : Assainissement et hygiène des autres lieux de vie | R1222 : Toutes les communes disposent de systèmes adaptés et opérationnels de traitement et valorisation des boues de vidange | A1222 : Réalisation et contrôle de l'exploitation des stations de traitement et valorisation des boues de vidanges + Promotion des solutions autonomes efficaces et adaptées aux milieux (latrines Ecosan, latrines sèches, etc.) en milieu urbain |
| Hygiène et Assainissement | 12d : Assainissement et hygiène des autres lieux de vie | R1223 : Les eaux usées non traitées en année X sont réduites de moitié en année X+5 en milieu rural | A1223 : Promotion des solutions autonomes efficaces et adaptées aux milieux (bacs à laver, puisards, airs de lavage, airs d'ablution, etc.) en milieu rural |

| Sous-programmes | Objectifs opérationnels | Résultats | Actions |
|---------------------------|---|--|--|
| Hygiène et Assainissement | 12d : Assainissement et hygiène des autres lieux de vie | R1224 : Les eaux usées non traitées en année X sont réduites de moitié en année X+5 en milieu urbain | A1224 : Promotion des solutions autonomes efficaces selon les usagers (puisards pour les ménages, systèmes de traitement pour les opérateurs économiques, les centres hospitaliers, etc.) en milieu urbain |
| Hygiène et Assainissement | 12e: Capacités institutionnelles | R1225 : La coordination et le pilotage du sous-programme au niveau national sont satisfaisants | A1225 : Dotation de la DGA en ressources humaines, matérielles et financières, outils de gestion et systèmes d'obligation de résultats pour la coordination et le pilotage du sous-programme au niveau national et renforcement des capacités du comité interministériel de coordination du sous-secteur d'hygiène et d'assainissement |

| Sous-programmes | Objectifs opérationnels | Résultats | Actions |
|---------------------------|----------------------------------|--|---|
| Hygiène et Assainissement | 12e: Capacités institutionnelles | R1226 : Des solutions innovantes plus efficaces sont identifiées à travers la recherche et la capitalisation et promues (systèmes d'hygiène et d'assainissement et solutions de financement) | A1226 : Elaboration et mise en œuvre d'une stratégie par le Ministère en charge de l'assainissement en collaboration avec les autres ministères pour stimuler et coordonner la recherche et la capitalisation avec les différents acteurs pour l'amélioration continue de l'efficacité (systèmes d'hygiène et d'assainissement et de financement) |
| Hygiène et Assainissement | 12e: Capacités institutionnelles | R1227 : Les DRHA assurent efficacement la coordination et le pilotage du sous-programme au niveau régional | A1227 : Dotation des DRHA en ressources humaines, matérielles et financières, outils de gestion et systèmes d'obligation de résultats pour la coordination et le pilotage du sous-programme au niveau régional |

| Sous-programmes | Objectifs opérationnels | Résultats | Actions |
|---|--|--|---|
| Hygiène et Assainissement | 12e: Capacités institutionnelles | R1228 : Les DDHA assurent efficacement l'assistance technique et le contrôle de performance et de conformité des actions des communes | A1228 : Dotation des DDHA en ressources humaines, matérielles et financières, outils de gestion et systèmes d'obligation de résultats pour l'assistance technique et le contrôle de performance et de conformité des actions des communes |
| Hygiène et Assainissement | 12e: Capacités institutionnelles | R1229 : Les communes assurent efficacement la maîtrise d'ouvrage de l'assainissement | A1229 : Rendre effectif le transfert de compétences et ressources aux communes et les doter d'outils de gestion et systèmes d'obligation de résultats pour la maîtrise d'ouvrage des services d'HA |
| Connaissance, suivi et protection des Ressources en Eau | 13a : Améliorer les connaissances et le suivi des ressources en eau et de leurs usages | R1301 : Un réseau moderne de mesures des eaux de surface complètement opérationnel est mis en place Le personnel est formé dans la gestion de ce réseau et dans la conduite des mesures | A1301 : Renforcement du dispositif de suivi des ressources en eau de surface |

| Sous-programmes | Objectifs opérationnels | Résultats | Actions |
|---|--|--|---|
| Connaissance, suivi et protection des Ressources en Eau | 13a : Améliorer les connaissances et le suivi des ressources en eau et de leurs usages | <p>R1302 : Un réseau piézométrique optimal est mis en place et permet l'évaluation correcte des ressources en eau souterraine,</p> <p>Les procédures de suivi et de maintenance des stations piézométriques, et celles de contrôle/validation des données collectées sont définies et mises en œuvre,</p> <p>Le réseau piézométrique est actualisé périodiquement du en fonction du besoin d'information pour la gestion des eaux souterraines,</p> <p>Les capacités techniques, matérielles et humaines du Service Hydrogéologie de la DGRE sont renforcées</p> | A1302 : Renforcement du dispositif de suivi des ressources en eau souterraine |
| Connaissance, suivi et protection des Ressources en Eau | 13a : Améliorer les connaissances et le suivi des ressources en eau et de leurs usages | <p>R1303 : Un Observatoire est mis en place et fonctionnel</p> <p>Le suivi régulier de l'état de l'environnement et des ressources en eau à l'échelle du pays est assuré et l'information est partagée entre les parties prenantes.</p> | A1303 : Création d'un Observatoire de l'Eau et de l'Environnement |
| Connaissance, suivi et protection des Ressources en Eau | 13a : Améliorer les connaissances et le suivi des ressources en eau et de leurs usages | <p>R1304 : Un réseau de base permettant l'évaluation correcte et le suivi de la qualité des eaux est opérationnel.</p> <p>Les méthodes de contrôle de la qualité de l'eau sont améliorées et surtout uniformisées selon les normes et les méthodes internationalement reconnues et conformément aux</p> | A1304 : Renforcement du dispositif de contrôle de la qualité de l'eau |

| Sous-programmes | Objectifs opérationnels | Résultats | Actions |
|---|--|--|--|
| | | <p>nouvelles normes de la qualité de l'eau.</p> <p>De nouveaux laboratoires de contrôle et d'analyse de la qualité des eaux sont installés</p> <p>Le personnel concerné est bien formé et en nombre suffisant</p> | |
| Connaissance, suivi et protection des Ressources en Eau | 13a : Améliorer les connaissances et le suivi des ressources en eau et de leurs usages | <p>R1305 : Le fonctionnement hydrologique des bassins, sous bassins et aquifères est connu en corrélation avec l'évolution des états des eaux de surface et souterraine.</p> <p>Les modèles existants des aquifères et principaux bassins versants sont actualisés</p> | A1305 : Détermination des caractéristiques géomorphologiques des bassins versants et hydrodynamiques des aquifères alluviaux |
| Connaissance, suivi et protection des Ressources en Eau | 13a : Améliorer les connaissances et le suivi des ressources en eau et de leurs usages | <p>R1306 : Des documents de référence des ressources en eau sont disponibles pour planifier les opérations GIRE au niveau communautaires</p> <p>Les acteurs locaux sont informés des résultats des études</p> | A1306 : Elaboration des monographies et des atlas de planification des ressources en eau |
| Connaissance, suivi et protection des Ressources en Eau | 13a : Améliorer les connaissances et le suivi des ressources en eau et de leurs usages | <p>R1307 : Les besoins en eau optimaux du secteur minier sont évalués</p> <p>De nouvelles technologies d'exploitation des eaux dans le secteur minier sont proposées</p> <p>La concertation avec le secteur minier est lancée</p> <p>Un PGES est validé</p> | A1307 : Etudes des besoins en eau de surface et souterraine des sites miniers et protection du Milieu naturel |

| Sous-programmes | Objectifs opérationnels | Résultats | Actions |
|---|---|--|--|
| Connaissance, suivi et protection des Ressources en Eau | 13a : Améliorer les connaissances et le suivi des ressources en eau et de leurs usages | R1308 : Le Schéma Directeur de Mobilisation et de Valorisation des Ressources en Eau est actualisé | A1308 : Actualisation du Schéma Directeur de Mise en Valeur et de Gestion des Ressources en eau |
| Connaissance, suivi et protection des Ressources en Eau | 13c : Amélioration de la gouvernance de l'eau et renforcement des capacités | R1319 : Les organes devant constituer le nouveau cadre institutionnel de gestion des ressources en eau au niveau national sont identifiés Les organes du cadre institutionnels sont installés et rendus opérationnels à travers des actions de renforcement des capacités | A1319 : Reforme/ réaménagement institutionnel pour le pilotage intersectoriel et durable du processus GIRE |
| Gouvernance | n°14a : L'Etat assure efficacement le leadership et la satisfaction durable des besoins de financement du secteur | R1401 : Le MHA a développé les outils et méthodes de la gestion | A1401 : Elaboration des documents de management et de planification interne |
| Gouvernance | n°14a : L'Etat assure efficacement le leadership et la satisfaction durable des besoins de financement du secteur | R1402 : Politique de l'eau approuvée | A1402 : Mobilisation de consultants pour l'appui à la formulation |
| Gouvernance | n°14a : L'Etat assure efficacement le leadership et la satisfaction durable des besoins de financement du secteur | R1403 : Révision du guide de l'AEP | A1403 : Mise à jour du guide en fonction des nouvelles orientations |
| Gouvernance | n°14a : L'Etat assure efficacement le leadership et la satisfaction durable des besoins de financement du secteur | R1404 : Programmation diffusée aux différents niveaux (communal, régional et central) | A1404 : Diffusion des listes de priorités retenues aux différents niveaux |

| Sous-programmes | Objectifs opérationnels | Résultats | Actions |
|------------------------|---|--|--|
| Gouvernance | n°14a : L'Etat assure efficacement le leadership et la satisfaction durable des besoins de financement du secteur | R1405 : Guides BPO et DPPD diffusés | A1405 : Vulgarisation des guides BPO et DPPD |
| Gouvernance | n°14a : L'Etat assure efficacement le leadership et la satisfaction durable des besoins de financement du secteur | R1406 : Plan de formation et d'entretien des carrières élaboré et mis en œuvre | A1406 : Elaboration puis mis en œuvre du plan de formation. |
| Gouvernance | n°14a : L'Etat assure efficacement le leadership et la satisfaction durable des besoins de financement du secteur | R1407 : Manuel de procédures internes en place | A1407 : Elaboration du manuel de procédures |
| Gouvernance | n°14a : L'Etat assure efficacement le leadership et la satisfaction durable des besoins de financement du secteur | R1408 : Une MHA apte à assumer ses fonctions régaliennes | A1408 : Incorporation d'un budget adéquat pour le MHA pour le fonctionnement |
| Gouvernance | n°14a : L'Etat assure efficacement le leadership et la satisfaction durable des besoins de financement du secteur | R1409 : Management basé sur les résultats est en place | A1409 : Assistance Technique spécialisée recrutée |
| Gouvernance | 14b : L'Etat assure efficacement la coordination, le suivi-évaluation et la régulation du secteur | R1410 : Outils de coordination en place | A1410 : Tenu d'ateliers et réunions. |

| Sous-programmes | Objectifs opérationnels | Résultats | Actions |
|------------------------|---|--|--|
| Gouvernance | 14b : L'Etat assure efficacement la coordination, le suivi-évaluation et la régulation du secteur | R1411 : Dispositif de suivi-évaluation en place | A1411 : Rendre fonctionnel le système d'information et de suivi-évaluation de l'eau et de l'assainissement au Niger (SISEAN) |
| Gouvernance | 14b : L'Etat assure efficacement la coordination, le suivi-évaluation et la régulation du secteur | R1412 : Communication externe avec diffusion de l'information | A1412 : Définition d'une stratégie de communication, centre de documentation revitalisé et mise en place d'un site internet |
| Gouvernance | 14b : L'Etat assure efficacement la coordination, le suivi-évaluation et la régulation du secteur | R1413 : Le dispositif de coordination régionale renforcé | A1413 : Elaboration d'une stratégie régionale par région en assurant que les fonctions régaliennes soient diffusées |
| Gouvernance | 14b : L'Etat assure efficacement la coordination, le suivi-évaluation et la régulation du secteur | R1414 : Appui à la MO fournis à toutes les communes et conseils régionaux durant toute la durée du PROSEHA | A1414 : Prestation de service définie, contractualisation mis en place, campagne de formation |
| Gouvernance | 14b : L'Etat assure efficacement la coordination, le suivi-évaluation et la régulation du secteur | R1415 : Formation continue des agents communaux SMEA effectuée | A1415 : Mise en place d'un plan de formation et exécution de la formation |
| Gouvernance | 14b : L'Etat assure efficacement la coordination, le suivi-évaluation et la régulation du secteur | R1416 : Les financements domestiques potentiels sont mobilisés | A1416 : Assistance technique, financière et matérielle et développement des ressources humaines pour l'exécution du plan de |

| Sous-programmes | Objectifs opérationnels | Résultats | Actions |
|------------------------|---|---|--|
| | | | travail de l'unité d'analyses stratégiques et prospectives pour la mobilisation des ressources domestiques |
| Gouvernance | 14b : L'Etat assure efficacement la coordination, le suivi-évaluation et la régulation du secteur | R1417 : Le sous-secteur a accès aux prêts concessionnels pour les investissements | A1417 : Assistance technique, financière et matérielle et développement des ressources humaines pour l'exécution du plan de travail de l'unité d'analyses stratégiques et prospectives pour l'accès aux prêts concessionnels |
| Gouvernance | 14b : L'Etat assure efficacement la coordination, le suivi-évaluation et la régulation du secteur | R1418 : Le bureau de régulation est fonctionnel selon les textes | A1418 : Assistance technique pour l'appui aux activités de renforcement des cadres du bureau |
| Gouvernance | 14b : L'Etat assure efficacement la coordination, le suivi-évaluation et la régulation du secteur | R1419 : Unité d'analyse stratégique et prospective rattachée au SG opérationnelle | A1419 : Mobilisation d'experts spécialisés en investissements publics et banques de développement |
| Gouvernance | 14b : L'Etat assure efficacement la coordination, le suivi-évaluation et la régulation du secteur | R1420 : Le secteur privé est apte à réaliser les ambitions du PROSEHA | A1420 : Formulation d'un appui substantiel au secteur privé et mis en œuvre de cet appui |

| Sous-programmes | Objectifs opérationnels | Résultats | Actions |
|------------------------|---|--|---|
| Gouvernance | 14c : Soutenir renforcer la société pour la protection et la défense des citoyens et usagers des services publics en application de l'AFDH | R1421 : La société civile assure efficacement la protection et la défense des citoyens et usagers des services publics en application de l'AFDH | A1421 : Appui technique et financier aux organisations de la société civile pour la protection et la défense des citoyens et usagers |
| Hydraulique pastorale | 21a : Mettre à jour périodiquement, en continu et valoriser l'inventaire des ressources hydrauliques en milieu pastoral | R2101 : Un inventaire exhaustif des points d'eau pastoraux tous les dix ans est organisé | A2101 : Etat des lieux de la base de données Requête de financement Réaliser des fiches d'enquêtes |
| Hydraulique pastorale | 21a : Mettre à jour périodiquement, en continu et valoriser l'inventaire des ressources hydrauliques en milieu pastoral | R2102: Une mise à jour de l'inventaire continu est assurée | A2102 : Mettre en place un mécanisme de Collecte et d'Intégration des données dans la base Rendre opérationnel le mécanisme de collecte et d'intégration des données |
| Hydraulique pastorale | 21a : Mettre à jour périodiquement, en continu et valoriser l'inventaire des ressources hydrauliques en milieu pastoral | R2103 : Des ressources humaines compétentes en la matière (statisticiens, spécialistes de bases de données et infographies, sociologues, etc.) sont mises à la disposition | A2103 : Etat des lieux des ressources humaines Expression des besoins en ressources humaines Elaboration et exécution d'un plan de recrutement Elaboration et exécution d'un plan de formation |

| Sous-programmes | Objectifs opérationnels | Résultats | Actions |
|------------------------|---|---|--|
| Hydraulique pastorale | 21a : Mettre à jour périodiquement, en continu et valoriser l'inventaire des ressources hydrauliques en milieu pastoral | R2104 : Une synergie entre SIGNER et SIM Bétail est créée | A2104 : Réunions périodiques de concertation, Echange continu des informations |
| Hydraulique pastorale | 21b : Affirmer une politique de mobilisation et de gestion intégrée des eaux de surface | R2105 : Des préoccupations pastorales dans l'aménagement du territoire sont intégrées | A2105 : Réunions périodiques, Débats débouchant sur une co-conception de schémas d'aménagements Etudes des interactions, des impacts des différents usages des eaux de surface |
| Hydraulique pastorale | 21b : Affirmer une politique de mobilisation et de gestion intégrée des eaux de surface | R2106 : La mobilité pastorale est sécurisée | A2106 : Sur la base de l'inventaire viser à l'actualisation des accords sociaux puis mise en place balisage Préservation des parcours de replis par des négociations (gouvernance locale) Connaissance des bas-fonds et des eaux mobilisables et des pâturages de réserve Localisation précise des zones de repli et enregistrement au dossier rural des COFO |

| Sous-programmes | Objectifs opérationnels | Résultats | Actions |
|------------------------|--|---|--|
| Hydraulique pastorale | 21c : Adapter la démarche d'implantation des points d'eau d'hydraulique pastorale | R2107: L'implantation concertée et inclusive des nouveaux ouvrages hydrauliques en milieu pastoral est institutionnalisée | A2107: Vulgarisation les méthodes (guides d'animation et de méthodologie d'ingénierie sociale) Poursuivre les expérimentations de prospection en milieux délicats (failles, terrains bouillant, etc.) |
| Hydraulique pastorale | 21d : Gestion des points d'eau d'hydraulique pastorale | R2108: La gestion responsable des points d'eaux pastoraux par les parties prenantes et les collectivités au premier chef est promue | A2108: Capitaliser les évaluations finales et ex. post des projets antérieurs Partager les acquis entre les ministères techniques concernés Former les techniciens et les communautés sur les méthodes de gestion innovantes Assurer un suivi de proximité des structures de gestion des points d'eau mis en place Etudier et faire des programmes de recherche comparée sur la gestion des aménagements à mettre en place Vulgariser des textes portant Code de l'Eau au Niger |
| Hydraulique pastorale | 21e: Préserver la qualité de l'eau pour garantir une meilleure santé humaine et animale en milieu pastoral | R2109: La qualité de l'eau en milieu pastoral est préservée | A2109: Concevoir des ouvrages adéquats |

| Sous-programmes | Objectifs opérationnels | Résultats | Actions |
|-----------------------|---|--|---|
| | | | <p>Choisir des entreprises capables</p> <p>Suivre et contrôler les travaux pour éviter les malfaçons,</p> <p>Réhabiliter les points d'eau existants et améliorer leur salubrité</p> <p>Identifier les bonnes pratiques locales d'hygiène et assainissement</p> <p>Vulgariser les bonnes pratiques d'hygiène et assainissement</p> |
| Hydraulique pastorale | 21f : Promouvoir le sous-secteur de l'hydraulique pastorale | R2110: Un comité de pilotage chargé du suivi de la mise en œuvre est créé | A2110: Créer le comité de pilotage de la SNHP |
| Hydraulique pastorale | 21f : Promouvoir le sous-secteur de l'hydraulique pastorale | R2111 : Des études sur la gestion des points d'eau traditionnels et des pâturages sont bien conduites | <p>A2111 : Elaborer les termes de références et dossiers</p> <p>Recruter les consultants</p> |
| Hydraulique pastorale | 21f : Promouvoir le sous-secteur de l'hydraulique pastorale | R2112 : Des études sur l'hydraulique pastorale dans la zone sud à dominante agricole sont bien conduites | <p>A2112 : Elaborer les termes de références et dossiers</p> <p>Recruter les consultants</p> |

| Sous-programmes | Objectifs opérationnels | Résultats | Actions |
|------------------------|--|---|--|
| Hydraulique pastorale | 21f : Promouvoir le sous-secteur de l'hydraulique pastorale | R2113 : Des programmes de développement des infrastructures en hydraulique pastorale sont bien conçus et mis en œuvre | A2113 : Identifier les besoins spécifiques de la zone pastorale Elaborer les projets et programmes Rechercher les financements ; Créer le Comité de pilotage de la SNHP |
| Hydraulique pastorale | 21g : Régionaliser la stratégie nationale en hydraulique pastorale | R2114 : Les directives régionales sont bien appliquées sur les 20 zones | A2114 : Approuver la Stratégie par le Gouvernement ; Diffuser la stratégie ; Appliquer la stratégie dans les budgets régionaux et communaux : Mener des études spécifiques pour descendre à l'échelle communale ou même secteur, village. |

Annexe 2 Définition des indicateurs de performance

| Indicateur | Méthode de calcul | Définitions et Méthode de collecte des données | Désagrégation | Responsable |
|---|---|---|---|--------------------|
| I0G1101 : Taux de mobilisation des financements pour la phase en cours | Numérateur : Total des financements acquis pour la phase en cours Dénominateur : Total des besoins de financement pour la phase en cours | Exploitation des données de suivi budgétaire du secteur | Urbain Rural Sous-programme | MHA |
| I0G1102 : Taux de réalisation des objectifs liés aux services AEPHA pour la phase en cours | Numérateur : Score total attribué aux objectifs atteints Dénominateur : Score total attribué aux objectifs fixés | Une grille très explicite précise le score correspondant à chaque niveau qualitatif et/ou quantitatif de réalisation des objectifs ainsi que le score total des objectifs fixés selon l'approche systémique multicritère d'évaluation qualitative | Urbain Rural Ménage Institutionnel Public | Evaluateur externe |
| I0G1103 : Taux de réalisation des objectifs GIRE pour la phase en cours | Numérateur : Score total attribué aux objectifs atteints Dénominateur : Score total attribués aux objectifs fixés | Une grille très explicite précise le score correspondant à chaque niveau qualitatif et/ou quantitatif de réalisation des objectifs ainsi que le score total des objectifs fixés selon l'approche systémique multicritère d'évaluation qualitative | UGE | Evaluateur externe |
| I0G2101 : Taux de réalisation des objectifs liés à l'hydraulique pastorale pour la phase en cours | Numérateur : Score total attribué aux objectifs atteints Dénominateur : Score total attribués aux objectifs fixés | Une grille très explicite précise le score correspondant à chaque niveau qualitatif et/ou quantitatif de réalisation des objectifs ainsi que le score total des objectifs fixés selon l'approche systémique multicritère d'évaluation qualitative | | Evaluateur externe |
| I0S1101 : Taux d'accès des ménages aux services optimaux | Numérateur : Nombre de personnes des ménages utilisant des services d'eau potable gérés en toute sécurité | Enquêtes d'opinion des usagers par sondage Services d'eau potable gérés en toute | Urbain Rural | INS |

| Indicateur | Méthode de calcul | Définitions et Méthode de collecte des données | Désagrégation | Responsable |
|--|--|---|-----------------|-------------|
| | Dénominateur : Nombre total de personnes des ménages enquêtés | <p>sécurité : qui fournit de l'eau potable, qui est situé sur place et fonctionnel à tout moment</p> <p>Les enquêtes par sondage auprès des ménages peuvent fournir les données sur la disponibilité du point d'eau sur place, ainsi que la fonctionnalité à tout moment. La qualité de l'eau peut être appréciée par des tests directs.</p> <p>Les sources administratives, y compris les services de régulation de l'eau potable peuvent fournir les données sur la conformité avec les normes de qualité de l'eau et de fonctionnalité</p> | | |
| IOS1102 : Taux d'accès des ménages aux services basiques d'eau potable | <p>Numérateur : Nombre de personnes des ménages utilisant des services basiques d'eau potable</p> <p>Dénominateur : Nombre total de personnes des ménages enquêtés</p> | <p>Enquêtes d'opinion des usagers par sondage</p> <p>Services basiques d'eau potable : qui fournit de l'eau potable à une source distante avec un temps de collecte de 30 minutes maximum pour un aller-retour, y compris la file d'attente.</p> <p>Les enquêtes par sondage auprès des ménages peuvent fournir des données sur la disponibilité du point d'eau et les coordonnées GPS peuvent permettre de déterminer la distance. La qualité de l'eau peut être appréciée par des tests directs.</p> <p>Les sources administratives, y compris les services de régulation de l'eau potable peuvent fournir des données sur la conformité avec les normes de qualité de l'eau.</p> | Urbain Rural | INS |

| Indicateur | Méthode de calcul | Définitions et Méthode de collecte des données | Désagrégation | Responsable |
|---|---|---|-----------------|--|
| IOS1103 : Proportion de la population payant un prix de consommation d'eau potable conforme à la réglementation | Numérateur : Nombre de personnes des ménages utilisant des services d'eau potable appliquant la tarification en vigueur Dénominateur : Nombre total de personnes des ménages utilisant les services d'eau potable | Les services de régulation de l'eau potable peuvent fournir des données sur les zones d'application de la tarification officielle et la population couverte par les services d'eau potable | Urbain Rural | MHA |
| IOS1104 : Taux d'accès des élèves au service basique d'eau potable | Numérateur : Nombre d'élèves inscrits dans les écoles primaires et secondaires ayant accès à une source améliorée d'eau potable fonctionnelle, sur place ou à proximité de l'établissement et disponible pendant les heures d'école Dénominateur : Nombre total d'élèves inscrits dans les écoles primaires et secondaires | Données de suivi de l'équipement d'eau potable des établissements d'enseignement | Urbain Rural | Ministères en charge des enseignements |
| IOS1105 : Taux d'accès des usagers des formations sanitaires au service basique d'eau potable | Numérateur : Nombre d'usagers ayant accès à une source améliorée d'eau potable fonctionnelle, sur place et fonctionnel à tout moment Dénominateur : Nombre total d'usagers des formations sanitaires | Données de suivi de l'équipement d'eau potable des formations sanitaires | Urbain Rural | Ministère de la santé publique |
| IOS1201 : Taux d'accès des ménages au service optimal d'assainissement | Numérateur : Nombre de personnes des ménages utilisant des services optimaux d'assainissement Dénominateur : Nombre total de personnes des ménages enquêtés | Enquêtes d'opinion des usagers par sondage Services optimaux d'assainissement : des toilettes améliorées qui ne sont pas partagées avec d'autres ménages et où les excréta sont évacués en toute sécurité in situ ou traités hors site. Les enquêtes par sondage auprès des ménages peuvent fournir des | Urbain Rural | INS |

| Indicateur | Méthode de calcul | Définitions et Méthode de collecte des données | Désagrégation | Responsable |
|---|--|---|----------------------------|--|
| | | <p>informations sur types d'installations d'assainissement et d'élimination in situ.</p> <p>Les sources administratives peuvent fournir des données démographiques et environnementales afin d'apprécier l'évacuation et le traitement des excréta</p> | | |
| IOS1202 : Taux d'accès des ménages au service basique d'assainissement | <p>Numérateur : Nombre de personnes des ménages utilisant des services basiques d'assainissement</p> <p>Dénominateur : Nombre total de personnes des ménages enquêtés</p> | <p>Enquêtes d'opinion des usagers par sondage</p> <p>Services basiques d'assainissement : des toilettes améliorées qui ne sont pas partagées avec d'autres ménages</p> <p>Les enquêtes par sondage auprès des ménages peuvent fournir des informations sur types d'installations d'assainissement.</p> <p>Les sources administratives peuvent fournir des données démographiques.</p> | <p>Urbain</p> <p>Rural</p> | INS |
| IOS1203 : Taux d'accès des élèves au service basique d'assainissement | <p>Numérateur : Nombre d'élèves inscrits dans les écoles primaires et secondaires ayant accès à des toilettes améliorées séparées filles/garçons sur place ou à proximité de l'établissement</p> <p>Dénominateur : Nombre total d'élèves inscrits dans les écoles primaires et secondaires</p> | Données de suivi de l'équipement d'assainissement des établissements d'enseignement | <p>Urbain</p> <p>Rural</p> | Ministères en charge des enseignements |
| IOS1204 : Taux d'accès des usagers des formations sanitaires au service basique | <p>Numérateur : Nombre d'usagers ayant accès à des toilettes séparées hommes/femmes sur place ou à proximité de l'établissement</p> <p>Dénominateur : Nombre total d'usagers</p> | Données de suivi de l'équipement d'assainissement des formations sanitaires | <p>Urbain</p> <p>Rural</p> | Ministère de la santé publique |

| Indicateur | Méthode de calcul | Définitions et Méthode de collecte des données | Désagrégation | Responsable |
|---|---|--|-----------------|--|
| d'assainissement | des formations sanitaires | | | |
| IOS1205 : Taux d'accès des ménages aux équipements de lavage des mains au savon | Numérateur : Nombre de personnes des ménages disposant d'équipements de lavage des mains au savon à domicile Dénominateur : Nombre total de personnes des ménages enquêtés | Enquêtes d'opinion des usagers par sondage | Urbain Rural | INS |
| IOS1206 : Taux d'accès des élèves aux équipements de lavage des mains au savon | Numérateur : Nombre d'élèves inscrits dans les écoles primaires et secondaires ayant accès à des installations fonctionnelles de lavage des mains au savon (ou à la cendre) séparées pour les filles et les garçons. Dénominateur : Nombre total d'élèves inscrits dans les écoles primaires et secondaires | Données de suivi de l'équipement d'hygiène des établissements d'enseignement | Urbain Rural | Ministères en charge des enseignements |
| IOS1207 : Taux d'accès des usagers des formations sanitaires aux équipements de lavage des mains au savon | Numérateur : Nombre d'usagers ayant accès à des installations fonctionnelles installations de lavage des mains au savon (ou à la cendre). Ces installations doivent être disposées aux endroits clés Dénominateur : Nombre total d'usagers des formations sanitaires | Données de suivi de l'équipement d'hygiène des formations sanitaires | Urbain Rural | Ministère de la santé publique |
| IOS1208 : Taux d'accès des élèves aux équipements d'hygiène menstruelle | Numérateur : Nombre d'élèves inscrits dans les écoles primaires et secondaires avec des installations sanitaires adéquates et appropriées pour le lavage et le changement des couches et l'élimination des déchets menstruels. Ces installations doivent garantir l'intimité, la sécurité et la dignité. Dénominateur : Nombre total d'élèves filles inscrits dans les écoles primaires et | Données de suivi de l'équipement d'hygiène des établissements d'enseignement | Urbain Rural | Ministères en charge des enseignements |

| Indicateur | Méthode de calcul | Définitions et Méthode de collecte des données | Désagrégation | Responsable |
|--|---|--|-----------------|--------------------------------|
| | secondaires | | | |
| IOS1209 : Taux d'accès des usagers des formations sanitaires aux équipements d'hygiène menstruelle | <p>Numérateur : Nombre d'usagers ayant accès à des installations sanitaires adéquates et appropriées pour le lavage et le changement des couches et l'élimination des déchets menstruels. Ces installations doivent garantir l'intimité, la sécurité et la dignité et être disponibles aux endroits clés.</p> <p>Dénominateur : Nombre total d'usagers femmes des formations sanitaires</p> | Données de suivi de l'équipement d'hygiène des formations sanitaires | Urbain Rural | Ministère de la santé publique |
| IOS1301 : Taux de traitement des eaux usées | <p>Numérateur : Volume des eaux usées générées par les ménages et par les activités économiques qui sont traitées en toute sécurité</p> <p>Dénominateur : Volumes des eaux usées générées par les ménages et les activités économiques.</p> | <p>L'objectif est de couvrir les ménages et l'économie tout entière, et de construire sur le cadre de suivi du JMP, AQUASAT, IBNET, UNSD / PNUE eau</p> <p>Les méthodes statistiques pour la mesure de traitement des eaux usées devront s'aligner avec les définitions SEEA, les classifications et types de traitement.</p> <p>Les données sur le traitement des eaux usées domestiques proviendront de l'indicateur sur l'assainissement des ménages. Les données sur les volumes d'eaux usées industrielles peuvent être estimées à partir des inventaires des industries, qui seront disponibles dans la majorité des pays ou sur la base d'études spécifiques. La répartition des eaux usées traitées peut être calculée sur la base de dossiers de conformité, liées à des normes nationales.</p> | Urbain Rural | MHA |

| Indicateur | Méthode de calcul | Définitions et Méthode de collecte des données | Désagrégation | Responsable |
|---|--|--|---------------------------------|--------------------|
| IOS1302 : Taux de prélèvement des ressources en eau | | | UGE | |
| IOS1303 : Taux d'exécution des plans d'actions des UGE / bassins / sous-bassins | Numérateur : Score total attribué aux actions exécutées Dénominateur : Score total attribué à la réalisation complète des plans d'actions | Une grille très explicite précise le score correspondant à chaque niveau qualitatif et/ou quantitatif de réalisation des plans d'actions ainsi que le score total de la réalisation complète des plans d'actions selon l'approche systémique multicritère d'évaluation qualitative | UGE Bassins Sous-bassins | Evaluateur externe |
| IOS1401 : Taux d'exécution du BPO | Numérateur : Montant total des dépenses réellement exécutées Dénominateur : Montant prévisionnel du BPO correspondant | Exploitation des données financières sur la base de la loi de finances, des budgets des CT, et des autres acteurs (ONGs, PTFs,...) | Central Régional Communal | MHA |
| IOS1402 : Taux de contribution des ressources domestiques aux dépenses sectorielles | Numérateur : Montant total des dépenses du secteur exécutées sur les ressources domestiques Dénominateur : Montant total des dépenses du secteur | Exploitation des données budgétaires au niveau central et au niveau des communes | Central Communal | MHA |
| IOS1403 : Proportion des communes avec un cadre de concertation impliquant les usagers | Numérateur : Nombre de communes disposant d'un cadre réglementaire et fonctionnel de concertation impliquant les usagers Dénominateur : Nombre total des communes | Exploitation des données de suivi des performances des communes collectées par les DDHA | Commune | MHA |
| IOS1404 : Proportion des communes assurant une gestion satisfaisante des services publics | Numérateur : Nombre de communes remplissant les critères de gestion satisfaisante définis par la réglementation Dénominateur : Nombre total des | Exploitation des données de suivi des performances des communes collectées par les DDHA | Communes | MHA |

| Indicateur | Méthode de calcul | Définitions et Méthode de collecte des données | Désagrégation | Responsable |
|--|--|--|---------------|-------------|
| AEPHA | communes | | | |
| IOS2101 : Taux de couverture des besoins en eau pour le bétail selon les normes nationales | <p>Numérateur : Volume total d'eau mobilisée pour les besoins du bétail selon les normes nationales</p> <p>Dénominateur : Volume d'eau nécessaire pour couvrir les besoins du bétail selon les normes nationales</p> | <p>Exploitation des données de suivi des réalisations d'ouvrages d'hydraulique pastorale et des données sur les besoins en ouvrages d'hydraulique pastorale</p> <p>Normes nationales : arrêté n°0068 du 05 octobre 2015 fixant les normes d'implantation et de réalisation de point d'eau pastoraux au Niger</p> | | MHA |

